

## INDICE

### ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE

61. PROCEDURA sullo svolgimento dei lavori di gestione e disposizione degli immobili .....	3
62. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) .....	26
63. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) .....	26
64. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) .....	27
65. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula (Scuola delle arti applicate e del design Pola) .....	27
66. SECONDE MODIFICHE DEL PIANO DEI CODICI NUMERICI DELLE UNITÀ ORGANIZZATIVE E DEGLI UFFICIALI DELLA REGIONE ISTRIANA .....	28
67. PROVVEDIMENTO di nomina dei membri del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera) .....	29
68. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera) .....	30
69. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera) .....	30
70. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano .....	31
71. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano.....	31
72. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Srednja škola Mate Balota Poreč (Scuola media superiore „Mate Balota“ Parenzo).....	32
73. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola d'economia Pola) .....	32
74. MODIFICHE E INTEGRAZIONI del Piano dei codici numerici della Regione Istriana.....	33
75. DECISIONE sull'approvazione della Relazione annuale sull'attuazione del Programma attuativo della Regione Istriana 2022 - 2025 per il 2024.....	35
76. CONCLUSIONE sulla determinazione del Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nel 2025.....	35
77. REGOLAMENTO SULLE SECONDE MODIFICHE E INTEGRAZIONI DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINE INTERNO DELL'ASSESSORATO ALLA CULTURA E TERRITORIALITÀ DELLA ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA .....	39
78. PROVVEDIMENTO di nomina dei membri e dei loro sostituti nel Centro regionale operativo della Regione Istriana .....	39
79. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino).....	40
80. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino).....	41

81. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Tar Vabriga (Scuola elementare Tar Vabriga).....	41
82. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Tar Vabriga (Scuola elementare Torre-Abrega) .....	41
83. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno).....	42
84. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno) .....	42
85. REGOLAMENTO sulle II modifiche e integrazioni del Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato al bilancio e alle finanze della Regione Istriana .....	42
86. PROVVEDIMENTO di nomina dei membri del Comitato scolastico della Gospodarska škola Buje Istituto professionale Buie .....	43
87. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Gospodarska škola Buje Istituto professionale Buie .....	44
88. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Gortana Žminj (Scuola elementare „Vladimir Gortan“, Gimino).....	44
89. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino).....	44
90. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Srednja škola Vladimir Gortan Buje (Scuola media superiore „Vladimir Gortan“, Buie).....	45
91. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA .....	45
92. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA Novigrad-Cittanova .....	45
93. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“ Rovigno) .....	45

**ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE****61**

Ai sensi dell'articolo 65 comma 1 punto 7 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato) e in riferimento all'art. 34 Legge sulla responsabilità fiscale ("Gazzetta ufficiale" nn. 111/18 e 83/23) e dell'articolo 7 del Regolamento sulla redazione e presentazione della dichiarazione di responsabilità fiscale ("Gazzetta ufficiale" n. 95/19), il presidente della Regione Istriana, in data 31 marzo 2025, adotta la

**PROCEDURA**  
**sullo svolgimento dei lavori di gestione e disposizione degli immobili**

**Articolo 1**

Con la presente Procedura, conformemente alla Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n. 26/19, 12/23 e 21/24), vengono definiti le modalità, il procedimento, le attività e il controllo dell'esecuzione delle mansioni relative alla gestione e alla disposizione dei beni immobili di proprietà della Regione o per i quali la Regione è autorizzata e responsabile di gestire e/o disporre, in conformità a norme speciali.

**Articolo 2**

Ai fini della presente Procedura, la gestione dei beni immobili comprende le seguenti attività:

- l'attuazione delle procedure necessarie per la gestione degli immobili
- la partecipazione alla redazione di proposte per trovare soluzioni territoriali per gli immobili
- la manutenzione corrente e degli investimenti per gli immobili
- la regolazione dello status degli immobili per quel che concerne il diritto di proprietà
- la cessione in uso a soggetti di diritto di proprietà della Regione, per le esigenze legate allo svolgimento della loro attività
- lo svolgimento di altre attività e incarichi conformemente alle norme che disciplinano la proprietà e gli altri diritti reali.

**Articolo 3**

Ai fini della presente Procedura, la disposizione dei beni immobili implica il diritto di alienazione, gravame, limitazione e rinuncia ai diritti, e in particolare:

- la compravendita
- la donazione
- l'annullamento della comunione dei beni
- la permuta d'immobili
- la costituzione del diritto di servitù
- la costituzione di un diritto di pegno su un immobile
- la costituzione del diritto di edificare
- la concessione in affitto o locazione
- la concessione in uso o utilizzo

La disposizione dei beni immobili è disciplinata più dettagliatamente nella Delibera sulla gestione e la disposizione dei beni di proprietà della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/20, 23/20-corr.).

**Articolo 4**

Alcune attività di gestione e disposizione dei beni immobili di cui agli articoli 2 e 3 della presente Procedura, in conformità con le competenze stabilite dalla Delibera sull'organizzazione e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana (Bollettino ufficiale della Regione Istriana n. 26/19, 12/23, 35/23 e 21/24), sono svolte da più organi amministrativi, come segue:

## 1. SERVIZIO PER GLI AFFARI COLLETTIVI

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	<p>Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („BURl“, n. 26/19,12/23, 35/23 e 21/24)</p> <p>Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi (BURl n. 26/24)</p> <p>Strategia di gestione dei beni della Regione Istriana periodo 2024-2029 (BURl n. 6/24)</p> <p>Delibera sulla gestione e la disposizione dei beni di proprietà della Regione Istriana (BURl nn. 10/20, 23/20–corr.).</p>	<p>- svolge compiti professionali e amministrativi di tenuta dei registri dei beni immobili di proprietà della Regione</p> <p>- su proposta degli organi amministrativi, prepara, coordina e propone l'adozione dei documenti di pianificazione per la gestione e l'uso dei beni immobili di proprietà della Regione, ossia la Strategia per la gestione e l'uso dei beni di proprietà della Regione Istriana; il Piano annuale per la gestione dei beni di proprietà della Regione Istriana; atti generali e puntuali sull'uso dei beni immobili di proprietà della Regione Istriana (prelazione, acquisto, vendita, locazione, affitto, uso, ecc.),</p> <p>- svolge compiti professionali e amministrativi di gestione dei rapporti giuridici e di proprietà tramite la Commissione regionale per la gestione immobiliare di proprietà della Regione Istriana,</p>	Consulente superiore per il patrimonio	<p>- raccoglie dati, organizza, gestisce e aggiorna le banche dati relative ai beni immobili della Regione e collabora con gli altri organi amministrativi della Regione nonché con le persone giuridiche di proprietà della Regione nelle attività relative alla gestione e alla disposizione dei beni immobili</p> <p>- prepara e attua le procedure previste dalle norme, proponendo bozze di delibere, contratti e altri atti relativi all'acquisizione, alienazione e ad altre forme di disposizione dei beni immobili di proprietà della Regione</p> <p>- conduce le procedure, raccoglie la documentazione e partecipa alla risoluzione dei rapporti giuridico-patrimoniali relativi agli immobili di interesse regionale</p> <p>- collabora con gli organi amministrativi della Regione nella preparazione tecnica dei fascicoli da sottoporre alla competenza della Commissione per la gestione e la disposizione dei beni di proprietà della Regione.</p>	Assessora

## 2. SERVIZIO PER GLI AFFARI COLLETTIVI - Sezione per gli affari tecnico-ausiliari

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	<p>Decisione sulle III Modifiche e integrazioni della Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n. 21/24)</p> <p>Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi (BURI n. 26/24)</p>	<p>Svolge attività tecnico-ausiliari (adotta le misure necessarie per garantire lo stato corretto di apparecchiature, attrezzature e impianti, nel rispetto delle normative sulla sicurezza sul lavoro e sulla prevenzione antincendio) per le esigenze degli organi amministrativi della Regione.</p>	<p>Caposezione per gli affari tecnico-ausiliari</p>	<p>- ricezione delle segnalazioni di guasti, carenze, problemi o necessità;  - individuazione del soggetto economico più adeguato in base alle esigenze;  - invio dello stesso nel luogo richiesto per il sopralluogo e l'ottenimento di un'offerta o della stima del danno, del valore economico dell'intervento, dell'acquisto o della riparazione ottenimento del valore economico dell'intervento necessario, verifica del tipo di appalto da effettuare (ordine di acquisto, appalto semplificato oppure pubblico) e valutazione della necessità di inserirlo nel piano degli appalti; verifica con il settore delle finanze della disponibilità dei fondi per l'attuazione dell'offerta e definizione della voce di bilancio dalla quale attingere in fondi</p>	<p>L'assessora  e  il caposezione / dipendente nello stesso luogo in cui viene denunciata la carenza o il guasto</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- A seconda del tipo di appalto e della voce di bilancio dalla quale si attingeranno i fondi, si richiede l'autorizzazione dell'Assessorato per gli affari del Presidente della Regione per l'emissione dell'ordine d'acquisto, oppure si presenta una richiesta alla Sezione per gli appalti pubblici qualora si tratti di appalto semplificato o appalto pubblico – si attende l'inserimento nel piano degli acquisti e l'espletamento della procedura d'appalto o la stipula del contratto; emissione dell'ordine d'acquisto all'operatore economico oppure firma del contratto e conclusione dell'accordo.</li> <li>- Verifica del lavoro eseguito.</li> <li>- Esecuzione dei controlli annuali, verifiche del funzionamento e misurazioni per: Estintori, ascensori, reti elettriche, caldaie</li> <li>- manutenzione e assistenza degli impianti di climatizzazione e di altre apparecchiature in caso di necessità.</li> <li>- Cura della funzionalità dei sistemi di allarme e di videosorveglianza.</li> <li>- Riparazioni e realizzazione degli interventi necessari nei locali aziendali per garantire condizioni ottimali di lavoro per il personale.</li> </ul> <p>Tutte le attività sopra elencate vengono eseguite nei limiti delle possibilità e delle autorizzazioni del bilancio.</p>	
--	--	--	--	--

2	<p>Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („BURI“, nn. 26/19,12/23,35/23 e 21/24)</p> <p>Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi (BURI n. 26/24)</p>	<p>- svolge lavori tecnico-ausiliari (svolge i compiti di operatore dell'impianto di riscaldamento centralizzato e climatizzazione ed è responsabile del corretto funzionamento di tali impianti e apparecchiature, nonché dell'attuazione di tutte le misure prescritte di sicurezza sul lavoro e antincendio relative a tali impianti,</p> <p>- svolge i lavori di manutenzione ordinaria degli edifici, delle attrezzature e dell'inventario della Regione,</p> <p>- effettua il controllo quotidiano e il sopralluogo di tutti i locali ufficiali della Regione al fine di rilevare e risolvere eventuali guasti o danni,</p> <p>- esegue piccole riparazioni su edifici, inventario e attrezzature, impianti elettrici, idraulici e altri impianti.</p>	Tecnico manutentore	<p>- su segnalazione di guasti, carenze, problemi o necessità, si reca sul posto per un sopralluogo; se possibile, risolve il problema autonomamente e informa il proprio superiore di quanto effettuato;</p> <p>- se è necessario l'acquisto di specifici strumenti o pezzi di ricambio per riparare il guasto, richiede l'autorizzazione al superiore diretto;</p> <p>- riparazione o sostituzione, comunicazione di quanto effettuato;</p> <p>- piccole riparazioni di armadi, porte e finestre; riparazioni e sostituzioni di rubinetti, sciacquoni e boiler, nonché dei tubi pertinenti.</p> <p>- sostituzione di fusibili, lampadine e tubi al neon.</p> <p>- Controllo del funzionamento delle caldaie.</p> <p>- Stato delle bandiere esposte.</p> <p>- Piccole riparazioni alla rete elettrica nei limiti delle competenze e delle norme di sicurezza sul lavoro.</p>	Il caposezione / dipendente nello stesso luogo in cui viene denunciata la carenza o il guasto
3	<p>Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („BURI“, nn. 26/19,12/23,35/23 e 21/24)</p> <p>Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi (BURI n. 26/24)</p>	<p>Svolge lavori tecnico-ausiliari (pulizia e manutenzione quotidiana e regolare di tutti i locali ufficiali della Regione, inclusi uffici, corridoi, sale e l'area del cortile dell'edificio – parcheggio ufficiale) pulizia approfondita e quotidiana e disinfezione dei servizi igienici, con rifornimento dei materiali sanitari necessari e altre forniture,</p> <p>- cura delle piante nei corridoi</p>	Operatrice di pulizie	<p>- le operatrici di pulizie che lavorano nei siti di: Via Flanatica 29 e Via Spalato 14 Pola, nonché Riva M. Tito 4, Parenzo, si preoccupano della pulizia degli uffici, dei servizi sanitari e degli spazi comuni in questi punti.</p> <p>Nelle altre sedi della RI, la pulizia degli uffici è affidata a servizi di pulizia con i quali è stato stipulato un contratto a seguito di una procedura di appalto pubblico.</p>	Il caposezione / dipendente presente sul posto segnala eventuali carenze.

		dell'edificio e in altri locali ufficiali.			
4	Contratto di manutenzione dell'edificio, Classe: 406-01/20-01/06 del 15/01/2020.	/	Caposezione per gli affari tecnico–ausiliari	- comunicazione all'amministratore dello stabile riguardo ai guasti urgenti verificatisi nell'edificio sito a Pola, S. Policarpo 2 part. cat. n. 634/6 nel comune cat. Pola e/o ai danni alle parti e agli apparecchi comuni	Caposezione per gli affari tecnico–ausiliari
5	Contratto di manutenzione dell'edificio, Classe: 406-01/20-01/7 del 15/01/2020.	/	Caposezione per gli affari tecnico–ausiliari	- comunicazione all'amministratore dello stabile riguardo ai guasti urgenti verificatisi nell'edificio sito a Pola, Riva 8, p.c. n. 422, nel c.c. Pola e/o ai danni alle parti e agli apparecchi comuni	Caposezione per gli affari tecnico–ausiliari

### 3. SEGRETERIA DELL'ASSEMBLEA

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	- Regolamento dell'Assemblea della Regione Istriana (art. 16)	- fornisce le condizioni tecniche per il lavoro dell'Assemblea, dei gruppi consiliari e degli organi di	Assessora alla Segreteria dell'Assemblea	Partecipa ai lavori della Commissione per la gestione del fondo comune del Complesso	Assessora alla Segreteria dell'Assemblea

	e Delibera sull'assetto degli organi amministrativi della RI	lavoro dell'Assemblea		regionale presso la sede dell'Assemblea (edificio Dršćevka 1 e 3, Pisino) – si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema	
	-su incarico del Presidente della Regione è stato assunto l'obbligo di coordinare i soggetti che utilizzano l'edificio Dršćevka 1, assegnato in uso dal Ministero della Difesa della Repubblica di Croazia		Assistente dell'assessora /sostituisce l'assessora in caso di assenza/	- presidente del Consiglio per la caldaia, Prolaz F. Matejčića (per gli edifici Dršćevka 1 e 3, M.B. Rašana 2 e per l'edificio residenziale Prolaz Frane Matejčića 2, Pisino) - responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema - su incarico del Presidente della Regione è stato assunto l'impegno di prendere in consegna l'edificio in via Dršćevka 1 dal Ministero della Difesa della Repubblica di Croazia e di coordinare i soggetti che utilizzano l'edificio al fine di organizzare la sistemazione degli utenti per lo svolgimento delle loro attività e l'istituzione di un sistema comune di manutenzione delle parti comuni dell'edificio Dršćevka 3.	Rappresentanti degli utenti degli edifici – Tribunale commerciale di Pisino, Ufficio del catasto, Ufficio della direzione imposte, Ispettorato statale, Autorità regionale per le strade, residenti dell'edificio in Prolaz F. Matejčić 2, Assessorato all'agricoltura, silvicoltura, caccia, pesca e gestione idrica, Sezione per gli affari marittimi, i trasporti e le comunicazioni, Sezione per l'assetto territoriale e l'edilizia – sede distaccata di Pisino, e altri organi amministrativi della Regione Istriana.
			Assistente dell'assessora	- assicurazione delle condizioni tecniche necessarie per lo svolgimento delle sedute dell'Assemblea, degli organi di lavoro e dei gruppi consiliari	Assessora alla Segreteria dell'Assemblea

#### 4. ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE, ALLO SPORT E ALLA CULTURA TECNICA

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“, n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)	<p>- realizza i piani, programmi, studi, analisi necessari e le relazioni concernenti le esigenze legate agli investimenti di capitale nelle scuole elementari e medie superiori e nella casa dell'alunno istituiti dalla Regione Istriana</p> <p>si occupa di un impiego razionale ed equilibrato dei fondi negli investimenti di capitale negli edifici scolastici delle scuole elementari e medie superiori e della casa dell'alunno, istituiti dalla Regione Istriana</p>	Consulente superiore per le costruzioni capitali	<p>- realizza i piani, programmi, studi, analisi necessari e le relazioni concernenti le esigenze legate agli investimenti di capitale nelle scuole elementari e medie superiori e nella casa dell'alunno istituiti dalla Regione Istriana</p> <p>si occupa di un impiego razionale ed equilibrato dei fondi negli investimenti di capitale negli edifici scolastici delle scuole elementari e medie superiori e della casa dell'alunno, istituiti dalla Regione Istriana</p>	Assessora
	<p>Delibera sull'adozione della rete delle scuole elementari e medie superiori, delle case dell'alunno e dei programmi di istruzione ("Gazzetta ufficiale", nn. 70/11, 62/17 e 86/18)</p> <p>Delibera sulla determinazione delle norme relative agli spazi e alle attrezzature degli edifici scolastici, delle palestre scolastiche e dei campi sportivi esterni</p>	<p>svolge compiti relativi all'analisi, alla preparazione e al monitoraggio dell'impiego dei fondi negli investimenti di capitale per gli edifici delle SE delle SMS e della CA istituiti dalla RI,</p> <p>analizza e propone misure per adattare gli edifici scolastici al funzionamento in un unico turno e allinearli ai parametri di riferimento dello standard pedagogico statale e alle norme sugli spazi e sulle attrezzature</p>		<p>svolge compiti relativi all'analisi, alla preparazione e al monitoraggio dell'impiego dei fondi negli investimenti di capitale per gli edifici scolastici delle SE delle SMS e della CA istituiti dalla RI,</p> <p>coordina la stesura dei compiti progettuali come base per la preparazione della documentazione progettuale per gli edifici scolastici delle delle SE delle SMS e della CA istituiti dalla RI,</p>	

	<p>delle scuole (sito web del Ministero della scienza e dell'istruzione),  <a href="http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=12407&amp;sec=2194">http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=12407&amp;sec=2194</a>)</p> <p>Delibera sulla determinazione delle norme relative agli spazi degli edifici delle scuole elementari (sito web del Ministero della scienza, dell'istruzione e dei giovani,  <a href="https://mzo.gov.hr/vijesti/odluka-o-utvrdivanju-normativa-prostora-gradjevina-osnovnih-skola/5239">https://mzo.gov.hr/vijesti/odluka-o-utvrdivanju-normativa-prostora-gradjevina-osnovnih-skola/5239</a> )</p> <p>Standard pedagogico statale del sistema educativo e istruttivo della scuola elementare ("Gazzetta ufficiale", nn. 63/08 e 90/10)</p> <p>Standard pedagogico statale del sistema educativo e istruttivo della scuola media superiore ("Gazzetta ufficiale", nn. 63/08 e 90/10)</p>	<p>per le SE, le SMS e la CA istituiti dalla RI,</p>		<p>- ottiene l'approvazione dei progetti di massima di edifici scolastici da parte del Ministero responsabile dell'istruzione</p> <p>analizza e propone misure per adattare gli edifici scolastici al funzionamento in un unico turno e allinearli ai parametri di riferimento dello standard pedagogico statale e alle norme sugli spazi e sulle attrezzature per le scuole elementari e medie superiori</p>	
--	--	--	--	---	--

	<p>Legge sull'assetto territoriale („Gazzetta ufficiale“, nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)                  della Legge sull'edilizia ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)                  Legge sulla gestione degli edifici costruiti illegalmente ("Gazzetta ufficiale" nn. 86/12, 143/13, 65/17 e 14/19)                  Legge sull'efficienza energetica („Gazzetta ufficiale“, nn. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21)                  - della Legge sulla protezione antincendio ("Gazzetta ufficiale" , nn. 92/10 e 114/22)                  della Legge sulla sicurezza sul lavoro ("Gazzetta ufficiale" , nn. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 e 96/18)</p>	<p>propone misure per migliorare e mantenere i requisiti basilari per gli edifici scolastici e gli standard degli edifici scolastici negli ambiti della protezione termica, dell'isolamento acustico, dell'efficienza energetica, della protezione antincendio, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, del rinnovamento degli impianti e dei collegamenti, ecc.</p>		<p>Partecipa alla preparazione e coordina le attività, nonché indirizza le scuole istituite dalla RI nella redazione della documentazione progettuale e di altro tipo, nella richiesta dei permessi di ubicazione, dei permessi di costruzione e dei certificati di agibilità, nonché nella registrazione degli edifici.                  monitora, incoraggia e propone interventi volti a migliorare gli standard degli edifici scolastici negli ambiti della protezione termica, dell'isolamento acustico, dell'efficienza energetica, della protezione antincendio, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, del rinnovamento degli impianti e dei collegamenti, ecc.</p>	
	<p>- della Legge sulla protezione dal rumore ("Gazzetta ufficiale" , nn. 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21)                  della Legge sugli alimenti ("Gazzetta ufficiale" n. 18/23), Legge sull'igiene degli alimenti e sui criteri microbiologici per gli</p>				

	<p>alimenti ("Gazzetta ufficiale", n. 83/22) Legge sui materiali e gli oggetti destinati a venire a contatto diretto con gli alimenti ("Gazzetta ufficiale", nn. 25/13, 41/14, 114/18, 27/24)</p> <p>Regolamento per garantire l'accessibilità degli edifici alle persone con disabilità e mobilità ridotta ("Gazzetta ufficiale", n. 78/13) ovvero la Normativa tecnica per garantire l'accessibilità degli edifici alle persone con disabilità e mobilità ridotta ("Gazzetta ufficiale", n. 12/23)</p> <p>Standard per le biblioteche scolastiche ("Gazzetta ufficiale" n. 61/23)</p> <p>altre norme di legge e norme speciali, norme tecniche, norme e regole professionali</p>				
2	<p>- Legge sull'assetto territoriale („Gazzetta ufficiale“, nn. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)</p> <p>- Legge sull'edilizia ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)</p>	Segue, studia ed elabora con perizia, attua regolamenti e dirige la risoluzione dei problemi più complessi in materia di costruzione edilizia attraverso i campi dell'architettura, dell'assetto territoriale, della protezione ambientale, dell'edilizia e degli appalti pubblici,	Consulente superiore per la gestione degli investimenti	raccoglie i dati degli istituti scolastici, pianifica, realizza e fornisce informazioni sulle uscite per l'acquisto del materiale, dei pezzi da ricambio e dei servizi per la manutenzione corrente e degli investimenti nelle scuole elementari e medie superiori e nelle case dell'alunno della Regione	Assessora

	<p>- Legge sull'efficienza energetica („Gazzetta ufficiale“, nn. 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21)</p> <p>- della Legge sulla protezione antincendio ("Gazzetta ufficiale" , nn. 92/10,144/22)</p> <p>- Legge sulla sicurezza sul lavoro ("Gazzetta ufficiale" , nn. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 e 96/18)</p> <p>- Legge sulla protezione dal rumore ("Gazzetta ufficiale" , nn. 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18 i 14/21)</p> <p>- Legge sugli alimenti ("Gazzetta ufficiale" n. 18/23), Legge sull'igiene degli alimenti e sui criteri microbiologici per gli alimenti ("Gazzetta ufficiale", n. 83/22) Legge sui materiali e gli oggetti destinati a venire a contatto diretto con gli alimenti ("Gazzetta ufficiale", nn. 25/13, 41/14,114/18, 27/24)</p> <p>- altre norme di legge e norme speciali, norme tecniche, norme e regole professionali</p>	<p>riguardo alla costruzione, alla ricostruzione, all'adattamento, alla riabilitazione, alla manutenzione e all'uso degli edifici scolastici delle SE, SLS e della CA istituiti dalla RI.</p> <p>realizza i piani, programmi, studi, analisi necessari e le relazioni concernenti le esigenze legate alla costruzione dei fabbricati delle scuole elementari e medie superiori, nonché della casa dell'alunno, istituiti dalla RI</p> <p>Se necessario svolge tutte le mansioni riguardanti la preparazione e la realizzazione degli investimenti per la costruzione, la ricostruzione, l'adattamento, il risanamento, la manutenzione e l'uso degli edifici d'interesse per la Regione Istriana</p>		<p>Istriana,</p> <p>si occupa dell'impiego razionale ed equilibrato dei fondi negli investimenti di capitale negli edifici scolastici delle scuole elementari e medie superiori e delle case dell'alunno istituite dalla Regione Istriana, collabora con i ministeri competenti, gli uffici statali e le altre istituzioni e imprese riguardo alla costruzione di edifici, nell'ambito delle competenze dell'Assessorato, propone le misure per migliorare e mantenere le i requisiti basilari dell'edificio scolastico,</p> <p>partecipa alla preparazione della documentazione e alle procedure di appalto pubblico per le esigenze della manutenzione ordinaria e della costruzione capitale degli edifici scolastici e della casa dell'alunno.</p> <p>Partecipa alla redazione delle proposte per candidare i progetti ai programmi del governo della RC, dei ministeri, dei fondi e delle altre fonti - Partecipa alla preparazione, all'elaborazione, alla raccolta dei dati, all'implementazione, all'aggiornamento e all'utilizzo dei sistemi informativi della Regione Istriana nell'ambito di competenza dell'Assessorato.</p>	
--	---	--	--	--	--

3	<p>- Delibera sulle condizioni, i criteri e la procedura per la locazione e la concessione in affitto di spazi e attrezzature negli istituti scolastici ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 9/02 e 10/04)</p> <p>- Legge sulle istituzioni („Gazzetta ufficiale“, nn. 76/93, 29/97, 47/99,35/08, 127/19, 151/22)</p> <p>- Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori (Gazzetta ufficiale, nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23)</p> <p>- Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali ("Gazzetta ufficiale", nn. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00,73/00,129/00,114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)</p> <p>- Legge sulla determinazione dei rapporti giuridico-patrimoniali al fine di</p>	<p>- conduce il procedimento di rilascio del consenso alle bozze dei contratti di locazione e concessione in affitto di spazi commerciali, palestre, attrezzature, alla definizione dei costi comuni e tiene e aggiorna il registro dei contratti stipulati</p> <p>- tiene e aggiorna il registro degli immobili delle scuole elementari e medie superiori</p> <p>- gestisce le questioni giuridico-patrimoniali relative agli immobili scolastici</p> <p>- partecipa all'elaborazione delle proposte di progetti di partenariato pubblico-privato</p>	<p>Consulente superiore I per gli affari giuridici</p>	<p>- dopo aver ricevuto la richiesta e la bozza del contratto da parte delle scuole, verifica la fondatezza della richiesta, rilascia il consenso sulla bozza del contratto, presenta la richiesta di trasmissione del contratto sottoscritto all'Assessorato e tiene e aggiorna il registro dei contratti stipulati</p> <p>- sulla base dell'assistenza legale fornita, le scuole hanno avviato le procedure di iscrizione del diritto di proprietà, che sono state attuate nei registri fondiari; presso l'Assessorato è stato istituito il registro degli immobili scolastici, che viene regolarmente aggiornato.</p> <p>- dopo aver ricevuto le richieste delle scuole, le delibere dei consigli scolastici, le bozze dei contratti e altra documentazione necessaria, analizza tali atti, verifica la conformità delle richieste e delle delibere con le norme vigenti e redige proposte di delibere relative all'acquisizione, alla costituzione di oneri e all'alienazione di immobili, da sottoporre per l'ulteriore trattamento al Presidente della Regione Istriana.</p> <p>- in collaborazione con le scuole, affronta le questioni giuridico-patrimoniali relative agli immobili destinati a investimenti capitali secondo il modello di partenariato pubblico-privato, analizza e propone la definizione dei rapporti giuridici tra il Committente e i</p>	<p>Assessora</p>
---	--	--	--	---	------------------

	costruire strutture infrastrutturali (Gazzetta ufficiale nn. 80/11, 144/21) - Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - testo consolidato, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato). - Legge sul partenariato pubblico-privato ("Gazzetta ufficiale" n. 78/12, 152/14, 114/18)			partner privati mediante contratto di partenariato pubblico-privato.	
--	--	--	--	--	--

#### 5. ASSESSORATO ALLA SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	- Legge sugli enti (Gazzetta ufficiale nn. 76/93, 29/97, 47/99,35/08, 127/19, 151/22) - Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato)	Svolgimento di compiti relativi ai diritti costitutivi degli enti sanitari – redazione di proposte di consenso alle delibere sulla gestione e disposizione dei beni patrimoniali	consulente superiore per gli affari giuridici  collaboratore/trice superiore per gli affari giuridici	- ricezione della richiesta - verifica della conformità della procedura di gestione/disposizione dei beni patrimoniali alle norme vigenti – redazione di proposte di delibere per il rilascio del consenso - dopo l'adozione della delibera, raccolta dei dati degli enti in merito all'effettiva esecuzione della procedura di gestione/disposizione dei beni	Assessora e assistente dell'assessora

	della Delibera sulla gestione e l'amministrazione dei beni di proprietà della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/20) - Statuti degli enti sanitari istituiti dalla Regione Istriana			patrimoniali e ricezione dei contratti stipulati relativi alla gestione/disposizione dei beni	
<b>2</b>	- Legge sugli enti (Gazzetta ufficiale nn. 76/93, 29/97, 47/99,35/08, 127/19, 151/22) - Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato) della Delibera sulla gestione e l'amministrazione dei beni di proprietà della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/20) Statuti delle case per anziani istituite dalla Regione Istriana	Svolgimento di compiti relativi ai diritti costitutivi delle case per anziani – redazione di proposte di consenso alle delibere sulla gestione e disposizione dei beni patrimoniali	consulente superiore per gli affari giuridici  collaboratore/trice superiore per gli affari giuridici	- ricezione della richiesta - verifica della conformità della procedura di gestione/disposizione dei beni patrimoniali alle norme vigenti – redazione di proposte di delibere per il rilascio del consenso - dopo l'adozione della delibera, raccolta dei dati degli enti in merito all'effettiva esecuzione della procedura di gestione/disposizione dei beni patrimoniali e ricezione dei contratti stipulati relativi alla gestione/disposizione dei beni	Assessora e assistente dell'assessora
<b>3</b>	- Legge sulla protezione sanitaria ("Gazzetta ufficiale" nn.	- garantire i fondi per gli investimenti e per la manutenzione straordinaria e	Consulente superiore per le finanze	- fornitura di indicazioni agli enti sull'ammontare dei fondi previsti per l'anno in corso	Assessora e assistente dell'assessora

	<p>100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24)</p> <p>- Decreto ministeriale sulle modalità di finanziamento e il calcolo dell'importo del sussidio di livellamento per le funzioni decentrate nelle unità d'autogoverno locale e territoriale (regionale)</p> <p>- Delibera sugli standard finanziari minimi per le funzioni decentrate per gli enti sanitari*</p> <p><i>* si adottano ogni anno</i></p>	<p>ordinaria delle strutture sanitarie e dei loro spazi – redazione della proposta di delibera sui criteri, le misure, modalità di finanziamento e ripartizione dei mezzi per le funzioni decentrate delle strutture sanitarie e dell'elenco delle priorità</p>	<p>collaboratore/trice superiore per le finanze</p>	<p>- ricezione delle richieste Redazione di proposte di delibere sui criteri, le misure, modalità di finanziamento e ripartizione dei mezzi per le funzioni decentrate degli enti sanitari e sulla proposta dell'elenco delle priorità Invio delle proposte per il consenso agli organi competenti (Presidente della Regione, Assemblea, ministero competente)</p> <p>- raccolta delle richieste mensili degli enti per i fondi</p> <p>- controllo delle richieste e della documentazione allegata che attesti l'esecuzione del servizio/la consegna della merce</p> <p>- raggruppamento delle richieste mensili e invio al ministero competente per l'approvazione</p> <p>- redazione degli ordini di pagamento</p> <p>- approvazione dei rapporti mensili degli enti sull'utilizzo dei fondi</p>	
4	<p>- Legge sull'assistenza sociale ("Gazzetta ufficiale" nn. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)</p> <p>- Decreto ministeriale sulle modalità di finanziamento e il calcolo dell'importo del sussidio di livellamento per le funzioni decentrate nelle unità</p>	<p>- assicurare i fondi per investimenti e per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle case di riposo e dei loro spazi – elaborazione della proposta di delibera sugli standard minimi, i criteri, le misure e le modalità di finanziamento delle funzioni decentrate delle case per anziani, nonché della proposta del Piano delle uscite per</p>	<p>Consulente superiore per le finanze</p> <p>collaboratore/trice professionale superiore per le finanze</p>	<p>fornitura di indicazioni agli enti sull'ammontare dei fondi previsti per l'anno in corso</p> <p>ricezione delle richieste</p> <p>- elaborazione della proposta di delibera sugli standard minimi, i criteri, le misure e le modalità di finanziamento delle funzioni decentrate delle case per anziani, nonché della proposta del Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga</p>	<p>Assessora e assistente dell'assessora</p>

	<p>d'autogoverno locale e territoriale (regionale)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Delibere sugli standard finanziari minimi, i criteri e le misure per il finanziamento decentrato delle case per anziani*</li></ul> <p><i>* si adottano ogni anno</i></p>	<p>l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari.</p>		<p>durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari</p> <p>Invio delle proposte indicate per l'ottenimento del consenso degli organi competenti (Presidente della Regione, Assemblea, ministero competente)</p> <p>raccolta delle richieste mensili degli enti per i fondi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- controllo delle richieste e della documentazione allegata che attesti l'esecuzione del servizio/la consegna della merce</li></ul> <p>monitoraggio della realizzazione delle entrate proprie realizzate dagli enti</p> <p>raggruppamento delle richieste mensili e invio al ministero competente per l'approvazione</p> <p>redazione degli ordini di pagamento</p> <p>approvazione dei rapporti mensili degli enti sull'utilizzo dei fondi</p>	
--	---	---	--	---	--

**6. ASSESSORATO ALLA CULTURA E TERRITORIALITÀ**

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	<p>Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“, n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione,90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 e 64/20)</p> <p>Delibera sull'adozione della rete delle scuole elementari e medie superiori, delle case dell'alunno e dei programmi di istruzione ("Gazzetta ufficiale", nn. 70/11, 62/17 e 86/18)</p>	- realizza i piani, programmi, studi, analisi necessari e le relazioni concernenti le esigenze legate agli investimenti di capitale negli edifici	- collaboratrice professionale superiore per gli affari economici	- realizza i piani, programmi, studi, analisi necessari e le relazioni concernenti le esigenze legate agli investimenti di capitale nelle scuole elementari e medie superiori e	

## 7. ASSESSORATO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	- Delibera sull'organizzazione e le competenze degli organi amministrativi della RI (BURI n. 29/19), articolo 10, comma 1, punto 2	Garantisce i requisiti per la realizzazione degli investimenti capitali nella Regione Istriana	Collaboratore professionale superiore per i sistemi infrastrutturali e gli investimenti capitali	Su ordine del presidente della Regione e dei suoi vicepresidenti e secondo le esigenze della RI: - verifica e ottenimento della documentazione comprovante la legalità degli edifici esistenti al fine di facilitare l'attuazione dei progetti pianificati - monitoraggio della realizzazione dei contratti d'investimento della Regione Istriana attraverso la nomina in un gruppo di lavoro - organizzazione degli spazi per l'alloggio degli impiegati e risoluzione delle questioni relative agli immobili in cui sono alloggiati gli impiegati	Assessore
2	- Delibera sull'organizzazione e le competenze degli organi amministrativi della RI (BURI n. 29/19), articolo 10, comma 1, punto 2	Garantisce i requisiti per la realizzazione degli investimenti capitali nella Regione Istriana	Consulente superiore per le strade e il trasporto stradale  Consulente superiore per gli affari marittimi	Su ordine del presidente della Regione e dei suoi vicepresidenti e secondo le esigenze della RI: - agevolazione, preparazione e monitoraggio degli investimenti nel settore del trasporto stradale, ferroviario e dei porti gestiti dalle autorità portuali nel territorio della Regione Istriana	Assessore

**8. ASSESSORATO ALL'AGRICOLTURA, SILVICOLTURA, CACCIA, PESCA E GESTIONE IDRICA**

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	<p>Legge sulle acque ("Gazzetta ufficiale" 66/19 e 84/21, 47/23)</p> <p>Legge sui servizi idrici (G.U. 66/19)</p> <p>Legge sul finanziamento dell'economia idrica ("Gazzetta ufficiale" nn. 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19 e 36/24)</p> <p>Regolamento sulla gestione e l'organizzazione del sistema d'irrigazione (GU nn. 83/10 e 76/14)</p> <p>Progetto nazionale per l'irrigazione e la gestione dei terreni agricoli e delle acque nella Repubblica di Croazia (Conclusione del Governo della RC Classe: 325-01104-02102, N.Prot.: 5030116-05-5 del 17/11/2005)</p>	<p>In conformità con la Legge sulle acque, la Regione Istriana è l'investitore e proprietario dei sistemi di irrigazione pubblica sul proprio territorio, il che definisce il suo ruolo nella realizzazione di tali progetti.</p> <p>Competenza: Sviluppo dei sistemi di irrigazione nel territorio della Regione Istriana con l'obiettivo di stabilizzare, modernizzare e migliorare la produzione agricola, trattenere la popolazione nelle aree rurali e gestire responsabilmente le risorse idriche, con un impatto positivo in relazione agli effetti dei cambiamenti climatici (siccità).</p>	Collaboratore professionale superiore per la gestione idrica	<p>Sistemi di irrigazione pubblica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- preparazione della documentazione progettuale e di studio per la costruzione</li> <li>- ottenimento dei permessi, costruzione</li> <li>- funzionamento, utilizzo, gestione, manutenzione degli edifici costruiti</li> <li>- risoluzione delle questioni giuridico-patrimoniali</li> </ul>	Assessore

	<p>Piano d'irrigazione per l'area dei bacini idrografici dell'Istria (1998)</p> <p>Piano d'irrigazione della Regione Istriana - Revisione (BURI n. 1/08)</p> <p>Strategia di sviluppo regionale (BURI n. 5/18)</p> <p>Piano di sviluppo della Regione Istriana per il periodo dal 2022 al 2027 (BURI n. 1/24)</p>	Realizzazione dei progetti dei sistemi di irrigazione pubblica sul territorio della Regione Istriana	Collaboratore professionale superiore per la gestione idrica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- preparazione della documentazione progettuale e di studio per la costruzione,</li> <li>- ottenimento degli atti</li> <li>- costruzione</li> <li>- funzionamento, utilizzo, gestione e manutenzione degli edifici costruiti</li> <li>- risoluzione dei rapporti giuridico-patrimoniali</li> </ul>	Assessore
2	<p>Legge sull'esecuzione forzata (GU n. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20, 114/22 e 06/24)</p> <p>Legge sulla proprietà e gli altri diritti reali (Gazzetta ufficiale n. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 e 94/17)</p> <p>Regolamento sull'uso dei mezzi del fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria (BURI n. 21/24)</p>	Competenza del Fondo per lo sviluppo dell'agricoltura e dell'agriturismo dell'Istria	Assistente dell'assessore	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svolgimento delle procedure di vendita degli immobili acquisiti ai sensi della Legge sull'esecuzione forzata, nell'ambito delle procedure di riscossione dei crediti derivanti dai contratti di concessione di prestiti</li> </ul>	<p>Assessore</p> <p>Assistente dell'assessore</p>

### 9. ASSESSORATO AL BILANCIO E ALLE FINANZE

N. prog.	Fondamento giuridico /legge, atto subordinato alla legge, atto generale (delibera, regolamento e altro)	Descrizione di una parte delle competenze dell'assessorato nel settore della gestione e disposizione dei beni immobili	Posto di lavoro /autorizzazioni, responsabilità/	Elenco delle attività	Posto di lavoro/ Controllo dell'esecuzione dei compiti
1	<p>Legge sul bilancio ("Gazzetta ufficiale" 144/21)</p> <p>Regolamento sulla contabilità di bilancio e sul piano contabile (GU 158/23 e 154/24)</p> <p>Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („BURI“, nn. 26/19,12/23,35/23 e 21/24)</p> <p>Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato al bilancio e alle finanze della Regione Istriana - BURI n. 23/23 e 27/24</p>	<p>esecuzione dell'inventario dei beni e delle passività (inventario), nonché aggiornamento della situazione patrimoniale e dei crediti</p>	<p>Assessorato al bilancio e alle finanze</p> <p>Caposezione per la contabilità</p> <p>Addetto alla contabilità materiale e la liquidazione</p>	<p>- sulla base delle proposte di tutti gli assessori della Regione Istriana, elabora la Proposta dei membri della commissione d'inventario</p> <p>prepara la Delibera sull'inventario e sulla costituzione della commissione d'inventario con istruzioni dettagliate per lo svolgimento dell'inventario annuale dei beni e delle passività, da adottare da parte del Presidente della Regione</p> <p>prepara le schede inventariali e le inserisce nel lettore di codici a barre</p> <p>coordina la verifica fisica dei beni e delle passività per singole sedi</p> <p>confronta la situazione contabile con quella reale, determinando le differenze inventariali (eccedenze e mancanze)</p> <p>redige i verbali/relazioni sull'inventario effettuato – nei quali presenta le conclusioni sui risultati dell'inventario e formula una proposta di gestione per le singole categorie di beni e passività</p> <p>- redige la delibera relativa alla gestione dei risultati accertati dell'inventario. La decisione finale in merito alla gestione dei risultati dell'inventario viene adottata dal Presidente della Regione. La delibera costituisce la base per l'attuazione contabile.</p> <p>- dopo l'esecuzione dell'inventario, è</p>	<p>Caposezione per la contabilità</p>

				necessario effettuare le relative registrazioni contabili (nelle scritture contabili). aggiornamento della situazione patrimoniale e dei crediti in conformità con il verificarsi dell'evento economico.	
--	--	--	--	---	--

**Articolo 5**

Il coordinamento delle attività di gestione e disposizione degli immobili indicati nella presente Procedura è svolto dal Presidente della Regione o dal Vicepresidente della Regione incaricato per tale area di competenza.

**Articolo 6**

In caso di modifica della struttura e delle competenze degli organi amministrativi della Regione, nonché in caso di modifica delle disposizioni legislative che regolano il settore della gestione e della disposizione dei beni immobili, si procederà alle modifiche e integrazioni della presente Procedura.

**Articolo 7**

Con l'entrata in vigore della presente Procedura si abroga il Regolamento (Procedura) per lo svolgimento delle attività di gestione e disposizione degli immobili, CLASSE:023-01/20-06/48; N.Prot.: 2163/1-01/11-21-02 del 15 gennaio 2021.

**Articolo 8**

La presente Procedura entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Regione Istriana."

CLASSE: 940-01/25-01/328

N.PROT.: 2163-04/4-25-3

Pola, 31 marzo 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**62**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 1 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO****di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana)**

1. Quale componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) viene nominata Iva Špada.
2. Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/12

N.PROT.: 2163-05/18-25-6

Pola, 1 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**63**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 1 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO****di nomina del membro del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana)**

1. Quale membro del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) viene nominato Toni Uravić.
2. Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/12

N.PROT.: 2163-05/18-25-5

Pola, 1 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**64**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana in data 3 aprile 2025, adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana)**

1. Quale componente del Comitato scolastico della OŠ Jure Filipovića Barban (Scuola elementare „Jure Filipović“ Barbana) viene nominata Lenka Šajina.
2. Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/12  
N.PROT.: 2163-05/18-25-8  
Pola, 3 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**65**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori ("Gazzetta ufficiale", n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 1 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato scolastico della Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula (Scuola delle arti applicate e del design Pola)**

1. Quale componente del Comitato scolastico della Škola primijenjenih umjetnosti i dizajna – Pula (Scuola delle arti applicate e del design - Pola), viene nominata Iva Gašparić.
2. Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/71  
N.PROT.: 2163-05/18-25-17  
Pola, 1 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

Ai sensi dell'articolo 27, comma 5 del Regolamento sulla gestione delle operazioni d'ufficio ("Gazzetta ufficiale", n. 75/21) e dell'art. 65 comma 1 punto 7 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), e nel rispetto della Circolare sulle numerazioni dei documenti e sul contenuto del registro delle attività d'ufficio ("Gazzetta Ufficiale" n. 132/21), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 1 aprile 2025 le

**SECONDE MODIFICHE DEL PIANO  
DEI CODICI NUMERICI DELLE UNITÀ ORGANIZZATIVE E DEGLI UFFICIALI DELLA REGIONE  
ISTRIANA**

**Articolo 1**

Nel Piano dei codici numerici delle unità organizzative e degli ufficiali della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 35/24 e 1/25) l'art. 5 viene modificato come segue:

Il codice numerico dell'Assessorato all'agricoltura, silvicoltura, caccia, pesca e gestione idrica e i codici numerici degli ufficiali all'interno delle predette unità organizzative sono:

<b>Unità organizzativa - denominazione dell'organo amministrativo/sede Denominazione della sezione/sede Denominazione del posto di lavoro / posto di lavoro distaccato fuori dalla sede dell'assessorato/della sezione</b>	<b>Codice numerico dell'unità organizzativa</b>	<b>Codice numerico dell'unità organizzativa interna</b>	<b>Codice numerico dell'ufficiale</b>
<b>ASSESSORATO ALL'AGRICOLTURA, SILVICOLTURA, CACCIA, PESCA E GESTIONE IDRICA</b>	<b>2163-03</b>		
Assessore			2163-03/1
Assistente dell'assessore			2163-03/2
Assistente dell'assessore			2163-03/3
Assistente dell'assessore			2163-03/18
Consulente superiore per il bilancio, i progetti internazionali e lo sviluppo			2163-03/12
Consulente superiore per l'agricoltura e gli affari generali e giuridici			2163-03/36
Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali e lo sviluppo			2163-03/4
Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali e lo sviluppo			2163-03/5
Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali e lo sviluppo			2163-03/13
Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali e lo sviluppo			2163-03/14
Collaboratore professionale superiore per la zootecnia			2163-03/16
Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali, lo sviluppo e la gestione idrica			2163-03/15
Collaboratore professionale superiore per la tutela e la valorizzazione dei prodotti autoctoni			2163-03/6
Collaboratore professionale superiore per la tutela e la valorizzazione dei prodotti autoctoni			2163-03/7

Collaboratore professionale superiore per i progetti internazionali, gli appalti pubblici e i terreni agricoli			2163-03/35
Collaboratore professionale superiore per l'agricoltura e la produzione biologica			2163-03/8
Collaboratore professionale superiore per la gestione idrica			2163-03/28
Collaboratore professionale superiore per la pesca e la maricoltura			2163-03/9
Collaboratore professionale superiore per l'agricoltura e gli affari generali e giuridici			2163-03/33
Collaboratore professionale superiore per l'agricoltura e gli affari generali e giuridici			2163-03/10
Collaboratore professionale superiore per la caccia e l'economia forestale			2163-03/17
Addetto al Programma di sviluppo dell'agricoltura e ai progetti internazionali			2163-03/11
Addetto amministrativo			2163-03/27
Addetto amministrativo			2163-03/26
Addetto alla caccia			2163-03/25

### Articolo 2

Le presenti Seconde Modifiche del Programma entrano in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 035-01/25-05/1  
 N.PROT.: 2163-01-01/3-25-2  
 Pola, 1 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
 REGIONE ISTRIANA  
 IL PRESIDENTE  
 f.to Boris Miletić

---

67

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

### PROVVEDIMENTO

#### di nomina dei membri del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera)

1 Quale membro del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimir Nazor Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor Orsera), viene nominato Tomislav Popović.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/13  
 N.PROT.: 2163-05/18-25-7  
 Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA

REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**68**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana in data 2 aprile 2025, adotta il

**PROVVEDIMENTO****di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimir Nazor Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor Orsera), viene nominata Katarina Gerometta.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/13

N.PROT.: 2163-05/18-25-6

Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**69**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO****di nomina della componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Nazora Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor, Orsera)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimir Nazor Vrsar (Scuola elementare Vladimir Nazor Orsera), viene nominata Nataša Radin Trifunović.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/13

N.PROT.: 2163-05/18-25-5

Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**70**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina del membro del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano**

1 Quale membro del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano si nomina Vilko Petrić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/10  
N.PROT.: 2163-05/18-25-10  
Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**71**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano**

1 Quale componente del Comitato scolastico della OŠ Vodnjan - SE Dignano si nomina Daniela Cetina.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-03/10  
N.PROT.: 2163-05/18-25-9  
Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**72**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina del membro del Comitato scolastico della Srednja škola Mate Balota Poreč (Scuola media superiore „Mate Balota“ Parenzo)**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Srednja škola Mate Balota Poreč (Scuola media superiore Mate Balota Parenzo) viene nominato Zoran Užila.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/79  
N.PROT.: 2163-05/18-25-15  
Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**73**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 2 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola d'economia Pola)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola d'economia Pola) viene nominata Ksenija Černe.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/81  
N.PROT.: 2163-05/18-25-7  
Pola, 2 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**74**

Ai sensi dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", n. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18 e 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25) e dell'art. 25 del Regolamento sulla gestione dei flussi documentali ("Gazzetta ufficiale" n. 75/21), e dell'art. 2 della Direttiva sulle indicazioni numeriche dei documenti e sul contenuto dei registri dei flussi documentali ("Gazzetta ufficiale" n. 132/21), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 3 aprile 2025 le

**MODIFICHE E INTEGRAZIONI  
del Piano dei codici numerici della Regione Istriana**

**Articolo 1**

All'articolo 2 del Piano dei codici numerici della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 34/21)

- Nel sottogruppo 410 - IMPOSTE E ACCISE si modificano i seguenti codici numerici:

<b>Gruppo e sottogruppo</b>	<b>Numero del dossier</b>	<b>Denominazione dell'ambito amministrativo e dell'attività</b>	<b>TERMINE permanente</b>	<b>CUSTODIA numero di anni</b>
410-24	06	imposta sui veicoli a motore - CVH STP "Rapid" Koprivnica		
410-24	27	imposta sui veicoli a motore - CVH STP "Centar" Čakovec		
410-24	28	imposta sui veicoli a motore - CVH STP "Istituto di pena a Valtura" Pola		

che ora recitano:

<b>Gruppo e sottogruppo</b>	<b>Numero del dossier</b>	<b>Denominazione dell'ambito amministrativo e dell'attività</b>	<b>TERMINE permanente</b>	<b>CUSTODIA numero di anni</b>
<b>410-23</b>	<b>06</b>	<b>imposta sui veicoli a motore - CVH STP „Rapid“ Koprivnica</b>		
<b>410-23</b>	<b>27</b>	<b>imposta sui veicoli a motore - CVH STP „Centar“ Čakovec</b>		
<b>410-23</b>	<b>28</b>	<b>imposta sui veicoli a motore - CVH STP Istituto di pena a Valtura Pola</b>		

- si completano i codici numerici in modo che nel Sottogruppo 410 - IMPOSTE E ACCISE, dopo

<b>Gruppo e sottogruppo</b>	<b>Numero del dossier</b>	<b>Denominazione dell'ambito amministrativo e dell'attività</b>	<b>TERMINE permanente</b>	<b>CUSTODIA numero di anni</b>
410-23	161	imposta sui veicoli a motore - CVH STP „Croatia“ Korčula		

si aggiungono i seguenti codici numerici:

<b>Gruppo e sottogruppo</b>	<b>Numero del dossier</b>	<b>Denominazione dell'ambito amministrativo e dell'attività</b>	<b>TERMINE permanente</b>	<b>CUSTODIA numero di anni</b>
410-24	01	Imposta sugli immobili - in generale		
410-24	02	Comune di Pedena		
410-24	03	Comune di Motovun– Montona		
410-24	04	Comune di Vrsar– Orsera		
410-24	05	Comune di Barbana		
410-24	06	Comune di Marzana		

410-24	07	Comune di Oprtalj - Portole		
410-24	08	Comune di Sanvincenti		
410-24	09	Città di Vodnjan- Dignano		
410-24	10	Comune di Fažana-Fasana		
410-24	11	Città di Rovinj-Rovigno		
410-24	12	Comune di Bale-Valle		
410-24	13	Comune di Canfanaro		
410-24	14	Comune di Gimino		
410-24	16	Città di Albona		
410-24	17	Comune di Cerreto		
410-24	18	Comune di Gallignana		
410-24	19	Comune di Ližnjan-Lisignano		
410-24	20	Comune di Arsia		
410-24	21	Comune di S. Domenica		
410-24	22	Comune di Karojba		
410-24	23	Comune di Lupogliano		
410-24	24	Comune di Antignana		
410-24	25	Comune di Funtana-Fontane		
410-24	26	Comune di Chersano		
410-24	27	Comune di S. Pietro in Selve		
410-24	28	Comune Tar-Vabriga – Torre-Abrega		
410-24	29	Comune di Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica		
410-24	30	Comune di S. Lorenzo del Pasenatico		
410-24	31	Comune di Vižinada– Visinada		
410-24	32	Comune di Lanischie		

### **Articolo 2**

Le altre disposizioni del Piano dei codici numerici rimangono invariate.

### **Articolo 3**

Le modifiche e integrazioni del Piano dei codici numerici entrano in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 035-01/25-02/1

N.PROT.: 2163-01/3-25-1

Pola, 3 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**75**

Ai sensi dell'articolo 24, comma 5 della Legge sul sistema della pianificazione strategica e della gestione dello sviluppo della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale", n. 123/17 e 151/22), dell'art. 14 del Regolamento sulle scadenze e i procedimenti per il monitoraggio e le informazioni sull'attuazione degli atti per la pianificazione strategica di importanza nazionale e di importanza per le unità d'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" n. 44/23) e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 – testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 4 aprile 2025 la

**DECISIONE****sull'approvazione della Relazione annuale sull'attuazione del Programma attuativo della Regione Istriana 2022 - 2025 per il 2024**

1. Si approva la Relazione annuale sull'attuazione del Programma attuativo della Regione Istriana 2022 - 2025 per il 2024.
2. L'atto di cui al punto 1 della presente Decisione è parte integrante della stessa.
3. La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 350-03/25-01/21  
N.PROT.: 2163-02-02/1-25-6  
Pola, 4 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**76**

Ai sensi della disposizione dell'art. 290 della Legge sull'assistenza sociale ("Gazzetta ufficiale" nn. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 e 61/25), dell'art. 7 del Regolamento sulle modalità di finanziamento e il calcolo dell'importo del sussidio di livellamento per le funzioni decentrate nelle unità d'autogoverno locale e territoriale (regionale) per il 2025 (Gazzetta ufficiale, n. 16/25), del punto XII della Delibera sugli standard finanziari minimi, i criteri e le misure per il finanziamento decentrato delle case per anziani e infermi nel 2025 (Gazzetta ufficiale n. 16/25) della Delibera sugli standard minimi, i criteri, le misure e le modalità di finanziamento delle funzioni decentrate nelle case per anziani per il 2025 („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 12/25) e degli articoli 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 4 aprile 2025 adotta la

**CONCLUSIONE****sulla determinazione del Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nel 2025****I**

Si stabilisce il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari nel 2025 per le case per anziani sulle quali la Regione Istriana ha i diritti costitutivi, che stabilisce le priorità degli investimenti capitali per la disposizione dei mezzi delle funzioni decentrate nel 2025.

**II**

Il Piano complessivo delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari delle case per anziani nella Regione Istriana per il 2025 è stabilito come segue:

<b>REGIONE ISTRIANA</b>		
<b>Conto dal piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2025</b>
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>124.679,00</b>
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	124.679,00
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	120.379,00
421	Strutture edili	0,00
422	Impianti e attrezzatura	107.231,00
	4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi	8.790,00
	4222 - Attrezzatura per le comunicazioni	49.341,00
	4223 - Attrezzatura per la manutenzione e la protezione	0,00
	4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio	3.895,00
	4225 - Strumenti, impianti e macchinari	0,00
	4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni	45.205,00
423	Mezzi di trasporto	13.148,00
426	Beni prodotti immateriali	0,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	4.300,00
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	4.300,00
	<b>TOTALE CASE PER ANZIANI</b>	<b>124.679,00</b>

### III

Il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Cittanova nel 2025 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI CITTANOVA</b>		
<b>Conto dal Piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2025</b>
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>34.208,00</b>
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	34.208,00
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>34.208,00</b>
421	Strutture edili	0,00
422	Impianti e attrezzatura	34.208,00
	4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi	0,00
	4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio	3.895,00
	Letti ospedalieri 5 pz	3.430,00
	Tavolini per i pasti 5 pz.	465,00
	4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni	30.313,00
	Lavatrice industriale 55 kg 1 pz	30.313,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	0,00
	<b>TOTALE CASA PER ANZIANI CITTANOVA</b>	<b>34.208,00</b>

### IV

Il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Alfredo Štiglic Pula nel 2025 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI ALFREDO ŠTIGLIĆ POLA</b>		
<b>Conto dal Piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2025</b>
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>47.631,00</b>
4	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>47.631,00</b>
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00
<b>42</b>	<b>Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata</b>	<b>43.331,00</b>
421	Strutture edili	0,00
422	Impianti e attrezzatura	43.331,00
	4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi	8.790,00
	Computer 2 pz. (collaboratore professionale terapeuta e assistente sociale)	2.571,00
	Arredi per l'ufficio del direttore (su misura) e armadio a muro per il reparto per la demenza	3.000,00
	Trituratore di documenti (1 pz) 23 l, 100 fogli	419,00
	Armadio per i documenti (per la reception - 1 pz.)	2.800,00
	4222 - Attrezzatura per le comunicazioni	32.241,00
	Sistema di allarme SOS per utenti (parzialmente per via Krležina 33)	32.241,00
	4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni	2.300,00
	Frigorifero con congelatore (1 pz. per il reparto per la demenza)	400,00
	Lavastoviglie (1 pz. per il centro diurno)	1.900,00
426	Beni prodotti immateriali	0,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	4.300,00
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	4.300,00
	Porta d'ingresso	4.300,00
<b>TOTALE CASA PER ANZIANI ALFREDO ŠTIGLIĆ POLA</b>		<b>47.631,00</b>

## V

Il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani Arsia nel 2025 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI ARSIA</b>		
<b>Conto dal Piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2025</b>
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>13.148,00</b>
4	<b>USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI</b>	<b>13.148,00</b>
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	13.148,00
421	Strutture edili	0,00
422	Impianti e attrezzatura	0,00
	4221 - Attrezzatura d'ufficio e arredi	
	4223 - Attrezzatura per la manutenzione e la protezione	
	4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni	0,00
423	Mezzi di trasporto	13.148,00
	Mezzo di trasporto per il trasporto degli ospiti, 1 pz.	13.148,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	0,00
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	0,00

<b>TOTALE CASA PER ANZIANI ARSIA</b>	<b>13.148,00</b>
--------------------------------------	------------------

**VI**

Il Piano delle uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata e gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari della Casa per anziani "Domenico Pergolis" Rovigno nel 2025 è stabilito come segue:

<b>CASA PER ANZIANI "D. PERGOLIS" ROVIGNO</b>		
<b>Conto dal Piano dei conti</b>	<b>Elenco delle priorità (destinazioni descrizione)</b>	<b>PIANO 2025</b>
<b>INVESTIMENTI</b>		<b>29.692,00</b>
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	29.692,00
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	29.692,00
421	Strutture edili	0,00
422	Impianti e attrezzatura	29.692,00
	4222 - Attrezzatura per le comunicazioni	17.100,00
	Aggiornamento del sistema di chiamata per utenti (chiamata infermieristica)	17.100,00
	4224 - Attrezzatura medica e da laboratorio	0,00
	4227 - Strumenti, impianti e macchinari per altre destinazioni	12.592,00
	Friggitrice a gas 1 pz.	2.592,00
	Cella frigorifera, 1 pz.	10.000,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	0,00
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	0,00
<b>TOTALE CASA PER ANZIANI D PERGOLIS" ROVIGNO</b>		<b>29.692,00</b>

**VII**

La presente Conclusione va recapitata, assieme al relativo allegato, all'ottenimento del consenso del Ministero del lavoro, del sistema pensionistico, della famiglia e della politica sociale della RC.

**VII**

Il termine per l'attuazione della presente Conclusione è il 31 dicembre 2025.

**IX**

La presente Conclusione entra in vigore a otto giorni dalla sua adozione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 400-09/25-01/16  
N.PROT.: 2163-06/25-25-29  
Pola, 4 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

**77**

Ai sensi dell'articolo 4 comma 3 della Legge sui funzionari e impiegati nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale" della RC

nn. 86/08, 61/11, 04/18 e 112/19) e dell'art. 65 comma 1 punto 20 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato), e dell'art. 28 comma 2 della Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n.

26/19 e 21/24), il Presidente della Regione Istriana, su proposta dell'Assessore alla cultura e territorialità della Regione Istriana, adotta il giorno 4 aprile 2025 il

**REGOLAMENTO  
SULLE SECONDE MODIFICHE E  
INTEGRAZIONI DEL REGOLAMENTO  
SULL'ORDINE INTERNO DELL'ASSESSORATO  
ALLA CULTURA E TERRITORIALITÀ DELLA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA**

**Articolo 1**

Nel Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato alla cultura e territorialità della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 22/23 e 21/24, in seguito nel testo: Regolamento), all'art. 10 comma 2 le parole "esame di stato superato"

vengono sostituite dalle parole „esame di stato superato di livello prescritto“, e al comma 3 dello stesso articolo, le parole „esame di stato superato“ sono sostituite dalle parole „esame di stato superato di livello prescritto“.

Nell'articolo 10 del Regolamento dopo il comma 3 si aggiunge il nuovo comma 4 che recita:

"Gli impiegati che hanno sostenuto l'esame di stato al livello prescritto in base alle norme precedenti o che sono esonerati dall'esame per un altro motivo, non sono tenuti a sostenere l'esame di stato secondo il livello prescritto."

**Articolo 2**

Agli articoli da 13 a 21 del Regolamento le parole "- esame di stato superato" vengono sostituite dalle parole "esame di stato di stato di II livello superato", e all'articolo 22 del Regolamento le parole "- esame di stato superato" vengono sostituite dalle parole "esame di stato di stato di I livello superato".

**Articolo 3**

Tutte le altre disposizioni del Regolamento rimangono invariate e in vigore.

**Articolo 4**

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 024-03/25-02/9

N.PROT.: 2163-21/3-25-1

Pola, 4 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletic

**78**

Ai sensi del punto 2 sottopunto 2.3 del Piano degli interventi in caso di inquinamento improvviso del mare ("Gazzetta ufficiale n. 92/08), dell'art. 7 del Piano degli interventi nei casi di inquinamento improvviso del mare nella Regione Istriana (Bollettino ufficiale della Regione Istriana n. 13/09) e dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana (Bollettino ufficiale della Regione Istriana n. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 19 marzo 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**

**di nomina dei membri e dei loro sostituti nel  
Centro regionale operativo della Regione  
Istriana**

**I**

Viene nominata Comandante del Centro regionale operativo della Regione Istriana:

1. **Dolores Brenko Škerjanc**, capitano dell'Autorità portuale di Pola, Ministero del mare, del traffico e dell'infrastruttura

Viene nominato Vicecomandante del Centro regionale operativo della Regione Istriana:

1. **Loris Kozlevac**, capo del settore per il confine della Questura istriana, Ministero degli interni

Vengono nominati membri del Centro regionale operativo della Regione Istriana:

1. **Mirko Radolović**, assessore allo sviluppo sostenibile della Regione Istriana,
2. **Andrej Mandić** - consulente superiore per la tutela naturale e ambientale presso l'Assessorato sviluppo sostenibile della Regione Istriana,
3. **Ivan Staničić**, ispettore II classe, Ministero del mare, delle comunicazioni e dell'infrastruttura, Capitaneria di porto, Pola
4. **Denis Stipanov** - capo del Servizio di protezione civile della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana
5. **Robert Marušić**, responsabile del Servizio per la tutela delle acque, Hrvatske vode (Acque croate), Sezione per la gestione idrica, Fiume
6. **Aleksandar Stojanović**, direttore dell'Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana,
7. **Silvia Buttignoni**, direttrice dell'Ente pubblico Natura Histrica,
8. **Mladen Kiković**, responsabile del Servizio per la protezione civile Pisino, Direzione

della protezione civile, Ufficio territoriale della protezione civile Fiume

9. **Dino Kozlevac**, comandante regionale della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana

Vengono nominati i sostituti membri del Centro regionale operativo della Regione Istriana:

1. **Damir Rudela**, collaboratore professionale superiore per la marina presso l'Assessorato allo sviluppo sostenibile della Regione Istriana
2. **Bruno Kostelić**, caposezione per la tutela naturale e ambientale presso l'Assessorato allo sviluppo sostenibile della Regione Istriana,
3. **Davor Romić**, ispettore di II classe, Ministero del mare, delle comunicazioni e dell'infrastruttura, Capitaneria di porto, Pola
4. **Emanuel Krstulović**, vice comandante della Comunità dei vigili del fuoco della Regione Istriana
5. **Margita Dujmić**, addetta autonoma alle Hrvatske vode (Acque croate), Sezione per la gestione idrica, Fiume
6. **Vesna Kauzarić**, responsabile della Sezione per la protezione e il miglioramento dell'ambiente presso l'Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana
7. **Slobodan Belević**, direttore dell'Ente pubblico Kamenjak
8. **Branimir Galant**, responsabile del centro regionale 112, Direzione della protezione civile, Ufficio territoriale della protezione civile Fiume
9. **Ivica Rojnić**, comandante della Formazione polese dei vigili del fuoco di Pola

## II

Il comando ristretto del Centro operativo regionale della Regione Istriana (COR RI) è costituito dai rappresentanti degli organi amministrativi della Regione Istriana competenti per il mare e la tutela ambientale, i rappresentanti degli organi a livello regionale, competenti per le mansioni di protezione civile e i rappresentanti degli affari interni.

## III

La sede del COR RI si trova nella Capitaneria di porto di Pola, Riva 18, 52100 Pola. Le mansioni della segreteria del Centro operativo regionale della Regione Istriana vengono svolte dall'Assessorato allo sviluppo sostenibile della Regione Istriana.

## IV

Il Centro operativo regionale della Regione Istriana svolge gli incarichi conformemente al Piano degli interventi in caso di inquinamento improvviso del mare nella Regione Istriana.

Il controllo dell'azione operativa in base ai piani regionali d'intervento nell'area inquinata viene svolto dagli ispettori competenti della capitaneria di porto e l'ispettore per la tutela ambientale.

## V

Il presente Provvedimento abroga il Provvedimento di nomina dei membri e dei loro sostituti del Centro regionale operativo della Regione Istriana, CLASSE: 351-01/22-04/01, N.PROT.: 2163/1-01/11-22-02 del 9 maggio 2022.

## VI

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 351-01/25-04/5  
N.PROT.: 2163-08-02/4-25-1  
Pola, 19 marzo 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

**79**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 7 aprile 2025 adotta il

## PROVVEDIMENTO

**di nomina della componente del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino)**

1 Ivona Orlić viene nominata componente del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino).

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/85  
N.PROT.: 2163-05/18-25-5  
Pola, 7 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**80**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 8 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Gimnazija i strukovna škola  
Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola  
d'avviamento professionale Juraj Dobrila  
Pisino)**

1 Ivona Orlić viene nominata componente del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino).

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/85  
N.PROT.: 2163-05/18-25-6  
Pola, 8 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**81**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 8 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Osnovna škola Tar Vabriga  
(Scuola elementare Tar Vabriga)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Tar-Vabriga (Scuola elementare Torre-Abrega) viene nominata Suzana Parenčan Munda.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-02/95  
N.PROT.: 2163-05/18-25-12  
Pola, 8 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**82**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 8 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Osnovna škola Tar Vabriga  
(Scuola elementare Torre-Abrega)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Tar-Vabriga (Scuola elementare Torre-Abrega) viene nominata Sanja Žužić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-02/95  
N.PROT.: 2163-05/18-25-13  
Pola, 8 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**83**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 9 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina del membro del Comitato scolastico  
della Srednja škola Zvane Črnje  
Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“  
Rovigno)**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore Zvane Črnja Rovigno) viene nominato Dragan Poropat .

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/88  
N.PROT.: 2163-05/18-25-7  
Pola, 9 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**84**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 9 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Srednja škola Zvane Črnje  
Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“  
Rovigno)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore Zvane Črnja Rovigno) viene nominata Valentina Orbanić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/88  
N.PROT.: 2163-05/18-25-6  
Pola, 9 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**85**

Ai sensi dell'articolo 4, comma 3 della Legge sugli impiegati e il personale ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“ n. 86/08, 61/11, 4/18 e 112/19), dell'art. 65 comma 1 punto 20 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato) e dell'art. 28 della Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n. 26/19, 12/23, 35/23 e 21/24), il Presidente della Regione Istriana, su proposta dell'Assessora al bilancio e alle finanze della Regione Istriana, adotta il giorno mercoledì 9 aprile 2025 il

**REGOLAMENTO  
sulle II modifiche e integrazioni del Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato al bilancio e  
alle finanze della Regione Istriana**

**Articolo 1**

Nel Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato al bilancio e alle finanze della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 23/23), in seguito: Regolamento), l'articolo 11 viene modificato e recita:

"Nell'Assessorato sono sistematizzati 20 posti di lavoro con 40 esecutori, come segue:"

Nella Tabella Sezione per la determinazione e la riscossione delle imposte e delle entrate proprie, si modifica il numero di esecutori al num. progr. 4.2. :

4.2.	Viši savjetnik za poslove utvrđivanja i naplate poreza	Odsjek za utvrđivanje i naplatu poreza i vlastitih prihoda	II.	Viši savjetnik	-	4.	4
------	--	--	-----	----------------	---	----	---

### Articolo 2

Nell'articolo 26 il testo: "grado d'istruzione di scuola media superiore di indirizzo economico, amministrativo, edile o tecnico" viene sostituito dalle parole: "grado d'istruzione di scuola media superiore di indirizzo economico".

### Articolo 3

Le altre disposizioni del Regolamento sull'ordine interno dell'Assessorato al bilancio e alle finanze della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 23/23), rimangono invariate e in vigore.

### Articolo 12

Il presente Regolamento entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 024-03/25-02/10

N.PROT.: 2163-07/3-25-1

Pola, 9 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**86**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e istruzione nelle scuole elementari e medie superiori

("Gazzetta ufficiale" n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 7 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina dei membri del Comitato scolastico  
della Gospodarska škola Buje Istituto  
professionale Buie**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Gospodarska škola Buje Istituto professionale Buie viene nominato Sirotić Arden.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/87

N.PROT.: 2163-05/18-25-4

Pola, 7 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**87**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 9 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Gospodarska škola Buje  
Istituto professionale Buie**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Gospodarska škola Buje Istituto professionale Buie viene nominata Jelena Perossa.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/87  
N.PROT.: 2163-05/18-25-5  
Pola, 9 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**88**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 7 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina della componente del Comitato  
scolastico della Osnovna škola Vladimira  
Gortana Žminj (Scuola elementare „Vladimir  
Gortan“, Gimino)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola Vladimira Gortana Žminj (Scuola elementare „Vladimir Gortan“, Gimino) viene nominata Nada Galant.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-02/109  
N.PROT.: 2163-05/18-25-4  
Pola, 7 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**89**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 10 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO  
di nomina del membro del Comitato scolastico  
della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile  
Pazin (Liceo e scuola d'avviamento  
professionale Juraj Dobrila Pisino)**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin (Liceo e scuola d'avviamento professionale Juraj Dobrila Pisino) viene nominato Jurada Bruno.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua emanazione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/85  
N.PROT.: 2163-05/18-25-9  
Pola, 10 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**90**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 10 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina del membro del Comitato scolastico**  
**della Srednja škola Vladimir Gortan Buje**  
**(Scuola media superiore „Vladimir Gortan“,**  
**Buie)**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Srednja škola Vladimir Gortan Buje (Scuola media superiore „Vladimir Gortan“, Buie) viene nominato Patrik Fabac.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/82  
N.PROT.: 2163-05/18-25-11  
Pola, 10 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**91**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta dell'11 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato**  
**scolastico della Osnovna škola - Scuola**  
**elementare RIVARELA**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA viene nominata Ticijana Vošten.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-01/25-02/29  
N.PROT.: 2163-05/18-25-5  
Pola, 11 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**92**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 11 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina del membro del Comitato scolastico**  
**della Osnovna škola - Scuola elementare**  
**RIVARELA Novigrad-Cittanova**

1 Quale membro del Comitato scolastico della Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA Novigrad-Cittanova viene nominato Ivan Sučić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-01/25-02/29  
N.PROT.: 2163-05/18-25-6  
Pola, 11 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić

---

**93**

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“ nn. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato), il Presidente della Regione Istriana, alla seduta del 11 aprile 2025 adotta il

**PROVVEDIMENTO**  
**di nomina della componente del Comitato**  
**scolastico della Srednja škola Zvane Črnje**  
**Rovinj (Scuola media superiore „Zvane Črnja“**  
**Rovigno)**

1 Quale componente del Comitato scolastico della Srednja škola Zvane Črnje Rovinj (Scuola media superiore Zvane Črnja Rovigno) viene nominata Marina Drandić Kojić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/88

N.PROT.: 2163-05/18-25-12

Pola, 11 aprile 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
IL PRESIDENTE  
f.to Boris Miletić