

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

19.	ODLUKA o proglašenju počasnog građanina Istarske županije (predsjednik Stjepan Mesić)	56
20.	ODLUKA o dodjeli Grba Istarske županije Riccardu Illyu	56
21.	ODLUKA o dodjeli Grba Istarske županije Linu Červaru	57
22.	ODLUKA o dodjeli Grba Istarske županije prog.dr.sc. Marčelu Dujaniću	58
23.	ODLUKA o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin	58
24.	RJEŠENJE o izboru Nadzornog odbora trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna energetska agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin	64
25.	RJEŠENJE o izboru Uprave trgovačkog društva IRENA – Istarska regionalna energetska agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin	64
26.	PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2009. godinu	65
27.	PROGRAM javnih potreba u sportu na području Istarske županije za 2009. godinu	66
28.	PRAVILNIK o korištenju sredstava Posebnog računa županijskog poglavarstva – „Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre“	67
29.	ODLUKA o odobravanju jednokratnog otpisa 25% glavnice na neotplaćene kredite	71
30.	ODLUKA o smanjenju redovnih kamatnih stopa „Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre“	72
31.	ODLUKA o prihvaćanju Plana poslovanja i Financijskog plana društva AZZRI – Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2009. godinu	72
32.	ODLUKA o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2009. g. - PLAN rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2009. godinu	74
33.	ODLUKA o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2009. g.	76
34.	ODLUKA o prihvaćanju plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2009. godinu	77
35.	ODLUKA o promjeni naziva Osnovne škole Barban	78
36.	ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin	79
37.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju izvješća o radu zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2008. godinu	79
38.	RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Etnografskog muzeja Istre – Museo etnografico dell'Istria u Pazinu	79
39.	RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Etnografskog muzeja Istre – Museo Etnografico dell'Istria	79
40.	ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole „Rivarela“ Novigrad	80
41.	RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Istarske županije	80
42.	ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2009. godinu	81
43.	ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2009. godinu	84
44.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Milana Šorga, Opatalj	87
45.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Divšići, Divšići	87
46.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimir Nazor, Krnica	88
47.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Vazmoslav Gržalja“ Buzet	88
48.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Tar-Vabriga	88
49.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Marčana, Marčana	89
50.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Ivan Goran Kovačić“ Čepić	89
51.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Vitimir Širola-Pajo“ Nedešćina	90
52.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Vladimir Nazor“ Potpićan	90
53.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Ivana Batelića“ Raša	90
54.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Joakima Rakovca, Sveti Lovreč Pazenatički	91
55.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Juršići, Juršići	91

56.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Jože Šurana, Višnjan	92
57.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimira Gortana Žminj	92
58.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Fažana, Fažana	92
59.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vodnjan – Scuola elementare Dignano	93
60.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Dr. Mate Demarina, Medulin	93
61.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Petra Studenca, Kanfanar	94
62.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Svetvinčenat, Svetvinčenat	94
63.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Barban, Barban	94
64.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole Buje – Scuola elementare italiana Buie	95
65.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora, Vrsar	95
66.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ „Rivarela“ Novigrad	96
67.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Mate Balote, Buje	96
68.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole – Scuola elementare italiana Novigrad-Cittanova	97
69.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Buzet	97
70.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole „Vladimir Gortan“ u Bujama ...	97
71.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifića u Poreču	98
72.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana „Leonardo da Vinci“ Buje-Buie	98
73.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin	99
74.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Mate Blažine Labin	99
75.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gospodarske škole – Istituto professionale u Bujama	100
76.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole – Scuola media superiore italiana Rovinj-Rovigno	100
77.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj-Scuola di formazione professionale „Eugen Kumičić“ Rovigno	100
78.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Zvane Črnje Rovinj	101
79.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Tehničke škole Pula	101
80.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Ekonomske škole Pula	102
81.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole Dante Alighieri Pula – scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pola	102
82.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Strukovne škole Pula	103
83.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Industrijsko-obrtničke škole Pula	103
84.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Pula	103
85.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Učeničkog doma u Puli	104
86.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula	104
87.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula	105
88.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Mate Balote u Poreču	105
89.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gimnazije Pula	105
90.	RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Medicinske škole Pula	106
91.	RJEŠENJE o razrješenju člana Nadzornog odbora Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč	106
92.	RJEŠENJE o imenovanju članice Nadzornog odbora Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč	107
93.	PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Istarske županije za 2009. godinu	107

AKTI POGLAVARSTVA

10.	ODLUKA o izmjeni Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj školjaka	129
11.	RJEŠENJE o ispravci Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja postojeće luke posebne namjene – sportska luka „Puč“ Pomer	129

AKTI OPĆINE FAŽANA

2.	ODLUKA o izradi Urbanističkog plana uređenja „Valbandon-jug I“	129
3.	ODLUKA o donošenju Detaljnog plana uređenja „Groblje“	132
4.	ODLUKA o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fažana	150
5.	ODLUKA o donošenju Urbanističkog uređenja „Poduzetnička zona San Pellegrino“	151
6.	ODLUKA O IZBORU za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Fažana na temelju pisanog ugovora	169

AKTI SKUPŠTINE

19

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06) i članka 18. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donijela je sljedeću

ODLUKU o proglašenju počasnog građanina Istarske županije

1. Počasnim građaninom Istarske županije proglašava se STJEPAN MESIĆ, predsjednik Republike Hrvatske.
2. Počasni građanin Istarske županije, Stjepan Mesić, predsjednik Republike Hrvatske već u svom prvom inauguralnom govoru, obećanjem da će biti predsjednik svim građanima Hrvatske i građanin predsjednik, stekao naše simpatije. U Istarskoj ga županiji doživljavamo i kao istinskog prijatelja i promicatelja onih vrijednosti koje su se kroz povijest našega najvećeg poluotoka već mnogo puta potvrdile. To su prije svega visok stupanj tolerancije, antifašizam, socijalna pravda, dobrosusjedski odnosi, europska demokratska postignuća, jednakost svih bez obzira na spol, nacionalnost, vjeru i političko uvjerenje, te potpuna sloboda za svaku inicijativu i poduzetnost. Predsjednikov nedvojbeni stav da se ta i druga postignuća demokratskog svijeta zaštite, ako zatreba, i uz pomoć institucija pravne države ono je što dodatno senzibilizira istarsku javnost, koja u svojoj državi vidi šansu za sve. A upravo za takvu se Hrvatsku zalaže predsjednik Stjepan Mesić i promiče njezin ugled u svijetu, gdje je uvijek rado viđen gost. Jednako, kao i u Istarskoj županiji, u čije se prijateljstvo i gostoprimstvo predsjednik Stjepan Mesić mnogo puta uvjerio za svojih brojnih posjeta.

U Istri uzimamo si, stoga, neko posebno pravo da svoju zemljopisnu pripadnost jednom od ljepših krajeva naše domovine podijelimo s gospodinom Stjepanom Mesićem, kojega doživljavamo kao svog sugrađanina, pa želimo da to i formalno pravno potvrdimo svečanom Poveljom o proglašenju Stjepana Mesića za počasnog građanina Istarske županije. Na taj način samo vrednujemo veliki angažman

gospodina Stjepana Mesića u davanju potpore važnijim županijskim projektima, u procesu decentralizacije i razvoju lokalne samouprave.

Uz stvaralački duh, širokogrudnost, duhovitost, poduzetnost, intelektualni napor i stanovitu dozu hrabrosti, zajedno s našim Predsjednikom stvorili smo zdravo demokratsko okruženje zahvaljujući kojemu je vrijeme opsjednutosti s prošlošću i mitom postalo stvar prošlosti. Po tome nas je, napokon, prepoznala i Europa, pa je to naša najbolja ulaznica u veliku obitelj Europske unije.

3. Povelju o proglašenju počasnog građanina i prigodni zlatnik uručiti će župan Istarske županije Ivan Jakovčić počasnom građaninu iz točke 1. ove Odluke, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Istarske županije povodom Dana istarskog statuta – La Giornata dello statuto istriano.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 061-01/09-01/03

Urbroj: 2163/1-01/4-09-3

Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

20

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), te članka 3. i 11. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi sljedeću

ODLUKU o dodjeli Grba Istarske županije Riccardu Illyu

1. Grb Istarske županije dodjeljuje se RICCARDU ILLYU.
2. Riccardo Illy u svojoj je bogatoj političkoj karijeri obnašao dužnost gradonačelnika Trsta od 1993. do 2001. godine, zatim je bio član talijanskog parlamenta, te predsjednik Autonomne regije Friuli – Venezia Giulia od 2003. do 2008. godine. U prosincu 2004. godine izabran je za predsjednika Skupštine europskih regija – Assembly European Regions, organizacije koja okuplja 250 regija iz 33 Europske

zemlje, koju dužnost je obnašao sve do 2008. godine.

U svojoj dugogodišnjoj političkoj karijeri promovirao je suradnju među državama, kao i prevladavanje međudržavnih granica na Sjevernom Jadranu. Poticao je otvaranje prema zemljama bivšeg Istočnog bloka i podržavao njihov put prema Europskoj uniji, posebno se zalažući za gospodarsku suradnju i prevladavanje granica koje su nastale poslije II. svjetskog rata, te nesmetanu suradnju među građanima. Počasni doktorat znanosti dodijelilo mu je Sveučilište u Trstu, gdje je predstavio svoj *lectio doctoralis* upravo na temu proširenja Europske unije prema Istoku.

Riccardo Illy osvjedočeni je iskreni prijatelj Istre, gdje je vrlo često privatno boravio ili kao službeni gost Istarske županije. Autonomna regija Friuli – Venezia Giulia i Istarska županija razvile su uspješnu političku suradnju, te realizirale brojne zajedničke projekte, od kojih osobito ističemo suradnju na projektima koji su financirani iz Europskih fondova.

U svojstvu predsjednika autonomne regije Friuli – Venezia Giulia aktivno je podržavao inicijativu Istarske županije za osnivanje Jadranske Euroregije – važnog instrumenta namijenjenog jačanju regionalne suradnje na Jadranu i pružanju potpore zemljama Jugoistočne Europe pri ulasku u Europsku uniju.

Gospodin Riccardo Illy je začetnik ideje osnivanja Euroregije na području Sjevernog Jadrana i Alpa u koju je bila uključena i Istarska županija, a čiji je cilj stvaranje zajedničkog prostora za političku, gospodarsku i kulturnu suradnju.

3. Grb Istarske županije uručiti će župan Istarske županije Ivan Jakovčić na svečanoj sjednici Županijske skupštine Istarske županije povodom Dana istarskog statuta – *La Giornata dello Statuto istriano*.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 061-01/09-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), te članka 3. i 11. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi slijedeću

ODLUKU o dodjeli Grba Istarske županije Lino Červaru

1. Grb Istarske županije dodjeljuje se LINU ČERVARU.
2. Lino Červar, izbornik hrvatske rukometne reprezentacije s kojom je bio svjetski i olimpijski prvak i s kojom je osvojio 5 odličja, stvorio je najveći sportski brand u Hrvatskoj, a zasigurno i u svjetskim razmjerima. Rodio se 1950. godine u Delićima, a od pete godine živi u Umagu. Svoju bogatu trenersku karijeru započinje 1980. godine u svome Umagu gdje je momčad Istraturista iz pete uveo u prvu jugoslavensku ligu. Zatim je tri godine bio trener u Austriji, a od 1987. do 2000. u Italiji, gdje je šest godina vodio talijansku reprezentaciju. Pod vodstvom Lina Červara Hrvatska je početkom 2003. godine u Portugalu postala svjetski prvak, a slijedeće godine u Ateni olimpijski pobjednik bez izgubljene utakmice. Na netom završenom svjetskom prvenstvu u Zagrebu osvojio je srebrnu medalju i proglašen najboljim izbornikom.
U Istarskoj županiji ponosni smo što je gospodin Lino Červar, jedan od najuspješnijih svjetskih rukometnih izbornika, koji je hrvatskoj rukometnoj reprezentaciji usadio ustrajnost, optimizam i pobjednički mentalitet po čemu je prepoznata u rukometnom svijetu, naš Istrijan koji nas kroz sportske uspjehe promovira na najbolji mogući način.
Svojim velikim entuzijazmom i vjerom u uspjeh, Lino Červar pokazao nam je i dokazao kako se uz puno odricanja i predanim radom stiže od „Učke do Olimpa“ i zbog svega toga iznimno smo ponosni što je Lino naš.

3. Grb Istarske županije uručiti će župan Istarske županije Ivan Jakovčić, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Istarske županije povodom Dana istarskog statuta – *La Giornata dello Statuto istriano*.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 061-01/09-01/01
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

22

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), te članka 3. i 11. Odluke o priznanjima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 1/05), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi sljedeću

ODLUKU o dodjeli Grba Istarske županije prof.dr.sc. Marčelu Dujaniću

1. Grb Istarske županije dodjeljuje se prof.dr.sc. MARČELU DUJANIĆU.
2. Prof.dr.sc. Marčelo Dujanić, prvi rektor Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, rođen je 1942. u Pazinskim Novakima. Magistrirao je 1977. godine na Ekonomskom fakultetu u Rijeci, a 1984. obranio je doktorsku disertaciju iz područja ekonomskih znanosti na Sveučilišnom centru za ekonomske i organizacijske znanosti Sveučilišta u Rijeci. 1982. zapošljava se na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Rijeci na kojem je 1992. izabran u trajno zvanje redovitog profesora. Uz znanstvene i nastavne poslove od 1983. do 1987. obavlja dužnost direktora Ekonomskog fakulteta. Od 1987. do 1989. te od 1989. do 1991. na istom fakultetu bio je dekan. Na istom je fakultetu od 1991. do 1992. bio direktor Znanstveno-istraživačkog centra, a od 1993. do 1998. bio je prorektor Sveučilišta u Rijeci. Od 1998. do studenog 2006. godine rektor. Bio je voditelj znanstvenog poslijediplomskog studija „Management“ na Ekonomskom fakultetu u Rijeci, predavao je na dodiplomskom i poslijediplomskom studiju FET „Dr. Mijo Mirković“ i Fakulteta za turistički i hotelski menadžment u Opatiji. Bio je profesor na La Joll University – The School of Business Administration u Luganu u Švicarskoj, na Ekonomskom fakultetu u Ljubljani, Università degli Studi di Trieste e Università degli Studi di Udine. Voditelj je mnogobrojnih istraživačkih i aplikativnih projekata. Aktivno je sudjelovao na mnogobrojnim domaćim i

međunarodnim znanstvenim i stručnim skupovima, a bio je i mentor na doktorskim i magistarskim radovima. Objavio je ukupno 155 znanstvenih i stručnih radova.

Prof.dr.sc. Marčelo Dujanić aktivan je društveni radnik koji je u dosadašnjem radnom vijeku obavljao mnogobrojne funkcije stručne prirode i za svoj rad dobio je mnogobrojna priznanja i nagrade.

Svojim uspješnim znanstvenim radom i djelovanjem i velikim osobnim angažmanom pri osnutku Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli trajno je zadužio Istarsku županiju, stoga je svima nama iznimna čast što će Grb Istarske županije biti dodijeljen upravo njemu.

3. Grb Istarske županije uručiti će župan Istarske županije Ivan Jakovčić na svečanoj sjednici Županijske skupštine Istarske županije povodom Dana istarskog statuta – La Giornata dello Statuto istriano.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 061-01/09-01/04
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

23

Na temelju članka 387. stavka 2. i 388. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07 i 146/08), članka 35. stavka 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08)), te članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ broj 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donijela je sljedeću

ODLUKU o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti d.o.o. Labin

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se trgovačko društvo – društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo), radi obavljanja gospodarske djelatnosti opisane u članku 7. (slovima: sedmom) ove Odluke te se ujedno ovom Odlukom uređuje:

- tvrtka, sjedište i pečat Društva,
- predmet poslovanja Društva,
- iznos temeljnog kapitala,
- poslovni udjeli i knjiga poslovnih udjela
- obavljanje poslova u Društvu,
- imovina Društva,
- organi društva,
- nastupanje u pravnom prometu,
- izmjene i dopune ove Odluke,
- vrijeme trajanja i prestanka Društva,
- statusne promjene i
- završne odredbe.

Članak 2.

Jedini osnivač i član Društva je Istarska županija, Pazin, Dršćevka 3 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

II. TVRTKA, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 3.

Društvo posluje i nastupa u pravnom prometu pod tvrtkom: IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin.

Društvo može u pravnom prometu koristiti ime tvrtke na engleskom jeziku IRENA Istrian Regional Energetic Agency for Energetic Activities Limited Liability Company (Ltd.) Labin i na talijanskom jeziku IRENA Agenzia Energetica Regionale dell'Istria per attività energetiche società a responsabilità limitata (s.r.l.) Albona.

Društvo može u pravnom prometu upotrebljavati i skraćenu oznaku tvrtke koja glasi: IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija d.o.o. Labin.

Članak 4.

Sjedište Društva je u Labinu, Rudarska 1.

Članak 5.

Osnivač odlučuje o promjeni tvrtke i sjedišta Društva.

Odluku o izmjeni poslovne adrese donosi Uprava Društva.

Članak 6.

Društvo će u svom poslovanju upotrebljavati pečat, koji sadrži naziv i sjedište Društva.

Uprava Društva propisuje oblik, veličinu, broj i način upotrebe pečata.

Društvo može imati i zaštitni znak.

Oblik i sadržaj zaštitnog znaka Društva utvrđuje Uprava Društva uz suglasnost Osnivača.

III. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 7.

Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja slijedećih djelatnosti:

- promicanje, priprema, provedba i razvoj programa, projekata i sličnih aktivnosti na

području očuvanja, održivog korištenja, zaštite i unaprjeđivanja okoliša,

- promicanje, priprema, provedba i razvoj programa, projekata i sličnih aktivnosti na području energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije,
- pružanje usluge tehničke i financijske pomoći projekata energetske efikasnosti i uštede energije u domaćinstvima,
- izrada prijedloga optimiziranja energetske efikasnosti i korištenja obnovljivih izvora energije u objektima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- poticanje regionalnog gospodarstva na uključivanje i sudjelovanje u razvojnim projektima na energetskom polju,
- organizacija savjetovanja, stručnih skupova, seminara, tečajeva i poduka vezanih za energetske efikasnost, uštedu energije i korištenje obnovljivih izvora energije,
- izrada energetske statistike i energetske bilanci područja Istarske županije, te područja pojedinog grada/općine s područja Istarske županije,
- planiranje razvoja energetske sustava područja Istarske županije i područja pojedinog grada/općine s područja Istarske županije (izrada master planova),
- izrada studija izvedivosti projekata energetske učinkovitosti, te provedba istih,
- tehničko ispitivanje i energetska analiza projekata (energetski audit),
- suradnja sa sličnim institucijama na državnom i međunarodnom nivou na energetskim razvojnim projektima,
- izrada prijave projekata vezanih za pozive javnih natječaja za sufinansiranje ili dodjele bespovratnih sredstava,
- edukacija vezana za energetske efikasnost, uštedu energije, korištenje obnovljivih izvora energije i zaštitu okoliša,
- oglašavanje i nakladništvo vezano za energetski sektor i zaštitu okoliša,
- izdavačka i nakladnička djelatnost,
- izrada i upravljanje bazama podataka,
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
- tehničko ispitivanje i analiza,
- promidžba (reklama i propaganda),
- računalne i srodne djelatnosti.

Članak 8.

Osim djelatnosti iz prethodnog članka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih djelatnosti, ako se

one u manjem ili uobičajenom opsegu obavljaju uz navedene djelatnosti.

Registrirane djelatnosti Društvo može obavljati i preko podružnica.

Članak 9.

Društvo može osnivati podružnice, osnivati druga društva, kupovati, držati i prodavati dionice, odnosno udjele u takvim društvima te putem sporazuma s drugim društvima osnivati, pristupiti i izlaziti iz svakovrsnih gospodarstvenih interesnih udruženja.

Odluke o osnivanju odnosno poduzimanju radnji iz prethodnoga članka donosi Uprava Društva u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

IV. IZNOS TEMELJNOG KAPITALA

Članak 10.

Temeljni kapital Društva iznosi 250.000,00 kn (slovima: dvjesto pedeset tisuća kuna).

Osnivač Društva preuzima temeljni ulog u Društvu u visini temeljnoga kapitala predviđenog stavkom 1. (slovima: prvim) ovog članka.

Prije osnivanja Društva osnivač Društva će na ime preuzimanja temeljnog uloga u smislu stavka 2. (slovima: drugog) ovog članka kod ovlaštene financijske institucije uplatiti u korist Društva 250.000,00 kn (slovima: dvjesto pedeset tisuća kuna).

Odluku o povećanju i smanjenju temeljnog kapitala Društva, Skupština donosi natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 11.

Temeljni ulog osnivača Društva u smislu članka 10. (slovima: desetog) ove Odluke, predstavlja visinu njegovog poslovnog udjela u Društvu.

V. POSLOVNI UDJELI I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA

Članak 12.

Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela.

Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan Zakonom.

Članak 13.

U odnosu na Društvo član Društva je onaj tko je upisan u knjizi poslovnih udjela.

Članak 14.

Član Društva slobodno raspolaže svojim poslovnim udjelom u Društvu ili dijelom tog udjela.

Članak 15.

Udjeli članova Društva mogu se dijeliti.

Članovi ne mogu raspolagati udjelima bez odobrenja Skupštine osnivača Istarske županije.

Skupština Istarske županije daje članu Društva prethodnu suglasnost za prodaju svojeg poslovnog udjela na način određen Statutom Istarske županije.

Ukoliko se zaključi ugovor o prodaji udjela bez prethodne suglasnosti Skupštine Istarske županije, ugovor ne proizvodi pravne učinke i smatra se ništavim.

Članak 16.

Član Društva ne može založiti ili na bilo koji drugi način opteretiti svoj udjel u Društvu bez prethodnog odobrenja Skupštine osnivača Istarske županije.

Prethodno odobrenje Skupštine osnivača Istarske županije daje se na način koji je predviđen u članku 15. (slovima: petnaestom) stavku 2. ove Odluke.

Članak 17.

Društvo može stjecati poslovne udjele i dionice trgovačkih društava te osnovati druge pravne osobe.

VI. OBAVLJANJE POSLOVA

Članak 18.

Stručne, administrativne i tehničke poslove, povezane s djelatnošću Društva, vodi i obavlja uprava Društva i radnici u radnom odnosu pri Društvu, te druge osobe kojima Društvo povjeri obavljanje određenih vrsta poslova.

Dio stručnih, administrativnih i drugih poslova, koje radnici Društva, zbog njihovog opsega i/ili prirode ne mogu obaviti, mogu se povjeriti članu Društva ili trećoj osobi, na osnovu posebnog ugovora.

Članak 19.

Svoja prava, obveze i odgovornosti iz radnog odnosa s Društvom radnici Društva ostvaruju temeljem ugovora o radu, kojeg zaključuju s upravom Društva, u skladu s ovom Odlukom i Zakonom.

VII. IMOVINA DRUŠTVA

Članak 20.

Imovinu Društva predstavlja novac, stvari-pokretnine i nekretnine, prava i ostala dobra.

VIII. ORGANI DRUŠTVA

Članak 21.

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

a) SKUPŠTINA

Članak 22.

Funkciju Skupštine Društva čini Skupština Istarske županije.

Predsjednik Skupštine Istarske županije ujedno je i predsjednik Skupštine

Društva.

Pri Društvu se mogu prema odluci Skupštine osnivati razni odbori kao savjetodavni odbor, stručni odbor i slično.

Postupak osnivanja, vrsta i naziv određenog odbora, imenovanje njegovih članova, prava, dužnosti, nadležnosti, odgovornosti i sve ostalo utvrditi će se pravilnikom o poslovanju i radu Društva.

Članak 23.

Skupštinu Društva saziva Uprava (direktor) na način i u roku kako je propisano Zakonom.

Skupštinu može sazvati Nadzorni odbor i Predsjednik u slučajevima predviđenim Zakonom i Izjavom o osnivanju Društva u skladu s ovom Odlukom.

Članak 24.

Skupština može odlučivati ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine Društva.

Članak 25.

Odluke na Skupštini Društva donose se većinom glasova nazočnih članova, osim kada je Zakonom i odredbom ove Odluke propisana kvalificirana većina koja je potrebna za donošenje točno određenih odluka.

Članak 26.

Skupština Društva odlučuje osobito o:

- financijskim izvješćima Društva, upotrebi dobitaka i pokrivanju gubitaka, davanju razrješnice članovima Uprave,
- izboru i opozivu Uprave i Nadzornog odbora,
- podijeli i prenošenju poslovnih udjela,
- davanju prokure,
- mjerama za ispitivanje i nadzor nad vođenjem poslova,
- postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje Društvo može imati protiv člana Uprave ili Nadzornog odbora,
- podjeli dobiti i snošenju rizika u poslovanju Društva,
- drugim pitanjima koja se pokažu kao neophodna za rješavanje problema u poslovanju Društva.

Skupština Društva donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova svih članova

Skupštine kada odlučuje o:

- izmjeni Izjave,
- povećanju ili smanjenju kapitala Društva,
- statusnim promjenama i prestanku Društva.

Članak 27.

Glasovanje na Skupštini Društva je javno, ali Skupština može odlučiti većinom Nazočnih članova da se o pojedinim pitanjima može glasovati tajno.

O pitanjima o kojima odlučuje Skupština Društva, odlučuje kao Skupština Istarske županije sukladno Odluci o privremenom poslovničkom redu Županijske skupštine Istarske županije, odnosno Poslovníkom sukladno odredbama Zakona.

b) NADZORNI ODBOR**Članak 28.**

Nadzorni odbor Društva ima predsjednika i četiri člana od kojih je jedan predstavnik zaposlenika.

Članovi Nadzornog odbora Društva imenuju se na četiri godine.

Članove Nadzornog odbora Skupština Društva može razriješiti i prije isteka mandata.

Članak 29.

Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja obavlja funkciju člana Uprave Društva niti osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema članku 255. stavku 2. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 30.

Nadzorni odbor može pregledati i kontrolirati knjige Društva i drugu dokumentaciju, te pregledavati i provjeriti svaki dio poslovanja Društva.

Za svrhu iz stavka 1. ovog članka za pojedina područja poslovanja Nadzorni odbor može angažirati i stručnjake.

Nadzorni odbor može Upravi Društva (direktoru) predložiti mjere poboljšanja poslovanja Društva.

Ako Uprava društva (direktor) ne može prihvatiti njihovu inicijativu, Nadzorni odbor može sazvati Skupštinu ako ocijeni da postoji potreba za izvanrednim zasjedanjem.

Članak 31.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini pismeno izvješće o obavljenom nadzoru iz stavka 1. ovog članka. U izvješću je dužan posebno navesti djeluje li Društvo u skladu sa zakonom i aktima Društva, te odlukama Skupštine, jesu li godišnja financijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i pokazuje li ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva, te stav koji ima o prijedlogu Uprave glede dobiti i pokriva gubitaka u Društvu.

Članovi koji se ne slažu s nekim dijelom izvješća ili s izvješćem u cjelini dužni su u pisanom obliku dostaviti Skupštini svoje primjedbe.

Pored nadzorne funkcije, Nadzorni odbor Upravi Društva daje suglasnost na one poslove i

odluke koje mogu obavljati samo uz suglasnost tog Odbora.

Članak 32.

Nadzorni odbor svoje odluke donosi na sjednicama što ih saziva predsjednik Nadzornog odbora ili u slučaju njegove spriječenosti stariji član.

Sjednicu Nadzornog odbora mogu sazvati i najmanje jedan član Nadzornog odbora ili Uprava (direktor), pod uvjetima iz članka 265. Zakona o trgovačkim društvima.

Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se u pravilu jednom tromjesečno, a moraju se sazvati najmanje jednom polugodišnje, a po potrebi, ili na zahtjev ovlaštenih osoba mogu se sazvati i češće.

Nadzorni odbor može donositi svoje odluke ako mu prisustvuje natpolovična većina njegovih članova. Odluke se donose većinom od ukupnog broja glasova svih članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor obavlja osobito ove poslove:

- nadzire vođenje poslovanja Društva,
- po potrebi saziva Skupštinu Društva,
- podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini Društva,
- sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg obračuna,
- zastupa Društvo prema Upravi Društva,
- daje suglasnost na odluke kada je to propisano zakonom i ovom Odlukom,
- djeluje kao drugostupanjski organ u svim pitanjima u kojima se treba osigurati takva postupanja,
- donosi poslovnik o svom radu ako utvrdi da je to svrhovito,
- imenuje i razrješava članove svojih komisija sa svrhom pripreme odluka koje donosi i nadzire njihovo provođenje,
- obavlja poslove koji su mu izrijeком povjereni zakonom ili na zakonu zasnovanom propisu.

Članak 33.

Nadzorni odbor može sazvati Skupštinu Društva.

Nadzorni odbor ima pravo na naknadu koja se isplaćuje mjesečno u visini koju odredi Skupština Društva.

c) UPRAVA DRUŠTVA

Članak 34.

Upravu Društva čini direktor.

Direktor vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

Direktor zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Direktor može dati punomoć za zastupanje Društva.

Direktor odgovara za uredno vođenje poslovnih knjiga.

Direktor odgovara za izradu financijskih izvješća Društva. On je dužan izraditi financijska izvješća i izvješća o stanju Društva i dostaviti ih Nadzornom odboru i Skupštini Društva.

Članak 35.

Direktor ne može za svoj ni za tuđi račun obavljati poslove koji ulaze u predmet poslovanja Društva, a ne može ni u prostorijama Društva obavljati poslove za svoj niti za tuđi račun.

Ako direktor postupi protivno zabrani iz stavka 1. ovog članka, Društvo može od njega tražiti da mu naknadi time počinjenu štetu. Umjesto toga Društvo može zatražiti od Uprave da dopusti da se poslovi koje je sklopio za svoj račun smatraju poslovima sklopljenim za račun Društva, a da iz poslova koje je sklopio za tuđi račun prenese Društvu ono što je za to primio, odnosno da mu ustupi zahtjev za naplatu onog što bi trebalo da primi.

Zahtjevi Društva iz stavka 2. ovog članka zastaraju u roku od tri (3) mjeseca od dana kada je Nadzorni odbor saznao za radnju, odnosno u roku od pet (5) godina od kada je radnja učinjena.

Članak 36.

Direktor mora voditi poslove Društva s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu i sve povjerljive podatke Društva.

Poslovnom tajnom smatraju se svi podaci koje direktor sazna u obavljanju svojeg ovlaštenja, a koji mogu utjecati na poslovanje ili ugled Društva, a koji nisu javno objavljeni.

Članak 37.

Nadzorni odbor sa direktorom sklapa Ugovor o radu.

Članak 38.

Društvo nastupa samostalno i ima sva ovlaštenja u pravnom prometu s trećim osobama.

Za svoje obveze u pravnom prometu prema trećim osobama Društvo odgovara svojom imovinom.

Članak 39.

Direktor je obavezan zatražiti suglasnost Nadzornog odbora prije obavljanja poslova i odlučivanja o:

- godišnjem planu poslovanja Društva,
- donošenja općih akata Društva koji reguliraju radne odnose.

Ako Nadzorni odbor odbije dati suglasnost iz prethodnog stavka, direktor može zatražiti od Skupštine da ona da potrebnu suglasnost. U tom slučaju Skupština Društva donosi odluku o davanju suglasnosti natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 40.

Direktor može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna, a ima visoku stručnu spremu elektrotehničke, strojarske, ekonomske ili pravne struke.

Direktora imenuje Skupština Društva.

Članak 41.

Direktor vodi poslove Društva i zastupa Društvo samostalno.

Pri vođenju poslova Društva direktor ima slijedeće nadležnosti:

- planira i programira poslovanje Društva,
- analizira tržišta,
- izrađuje programe investiranja Društva,
- prati stanje sredstava Društva,
- brine o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njeno poboljšanje,
- donosi opće akte Društva, osim akata koje donosi Skupština odnosno Nadzorni odbor,
- priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i Nadzorni odbor i izvršava odluke Skupštine i Nadzornog odbora,
- priprema ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine,
- razmatra izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine,
- podnosi Nadzornom odboru u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima izvješća o poslovanju Društva,
- saziva sjednice Skupštine,
- zaključuje ugovore o radu sa zaposlenicima u Društvu,
- predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka,
- obavlja druge poslove određene zakonom i izjavom o osnivanju Društva.

Članak 42.

Direktor ima pravo na naknadu za svoj rad, a regulirana je Ugovorom o radu.

U određivanju ukupnih primanja direktora mora se voditi računa o tome da ukupni iznos primanja direktora bude primjeren poslovima koje obavlja i stanju Društva u cjelini.

Članak 43.

Direktor može donositi opće akte u obliku pravilnika i organizacijskih propisa.

Članak 44.

Inicijativu za donošenje općih akata mogu dati Skupština, Nadzorni odbor ili Uprava Društva.

Članak 45.

Tekst usvojenog akta stavlja se na uvid zaposlenima u Društvu preko oglasne ploče u sjedištu Društva.

Članak 46.

Pravilnik, odnosno drugi opći akti stupaju na snagu u roku od osam (8) dana računajući od dana njihove objave.

IX. NASTUPANJE U PRAVNOM PROMETU

Članak 47.

U pravnom prometu s trećim osobama, Društvo nastupa samostalno, u svoje ime i za svoj račun.

Društvo ne odgovara za obveze drugih subjekata.

X. IZMJENE I DOPUNE OVE ODLUKE

Članak 48.

Ova se Odluka može izmijeniti i dopunjavati.

Odluku o izmjenama i dopunama ove Odluke donosi Skupština, a podnosi se registarskom sudu u obliku javnobilježničke isprave.

Članak 49.

Svaka izmjena i dopuna ove Odluke mora se prijaviti registarskom sudu radi upisa u sudski registar.

Prijavu za upis iz stavka 1. ovog članka podnosi direktor u ime Društva. Prijavi treba priložiti učinjene izmjene i dopune u obliku javnobilježničke isprave s dokazom da su valjano učinjene i potvrdu javnog bilježnika da neizmijenjene odredbe ove Odluke koja se nalazi kod registarskog suda zajedno s učinjenim izmjenama i dopunama u potpunosti odgovaraju tekstu te Odluke koji se prilaže.

XI. VRIJEME TRAJANJA I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 50.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 51.

Razlozi za prestanak Društva jesu:

- odluka člana Društva,
- pripajanje Društva drugom društvu i spajanje s drugim društvom,
- pravomoćna odluka suda kojom se odbija otvaranje stečajnog postupka zbog nemogućnosti da se iz stečajne mase pokriju troškovi stečajnog postupka,
- pravomoćna odluka suda kojom se utvrđuje da je upis Društva u sudski registar bio nezakonit,
- provođenje stečajnog postupka,
- odluka registarskog suda o brisanju iz sudskog registra ako društvo nema imovine,
- ukidanje Društva.

Odluku iz stavka 1. alineje 1. ovog članka donosi Županijska skupština Istarske županije sa većinom od tri četvrtine danih glasova kad je na sjednici nazočna većina vijećnika i to u obliku javnobilježničke isprave.

XII. STATUSNE PROMJENE

Članak 52.

O statusnim promjenama Društva to jest spajanju Društva s drugim društvom, podjeli društva, pretvaranjem u drugi oblik društva ili osnivanju povezanog društva u bilo kojem obliku odlučuje Skupština na prijedlog Uprave.

Prijedlog iz prethodnog stavka ovog članka mora sadržavati sve podatke važne za donošenje odluke o statusnoj promjeni. Prijedlog se mora dostaviti Skupštini najmanje trideset (30) dana prije održavanja sjednice Skupštine na kojoj će se o tome raspravljati.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Opći akti i pravilnici Društva donijeti će se u roku od šezdeset (60) dana od dana upisa Društva u sudski registar nadležnog trgovačkog suda.

Članak 54.

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 55.

Župan Istarske županije potpisati će Izjavu o osnivanju Društva i druge akte radi upisa Društva u sudski registar nadležnog trgovačkog suda.

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“, te će se dostaviti nadležnom trgovačkom sudu radi upisa Društva u sudski registar.

Klasa: 024-01/09-01/05
Urbroj: 2163/1-01/4-09-4
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

24

Na temelju članka 26. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin i članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni

tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donijela je

RJEŠENJE o izboru Nadzornog odbora trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin

1. U Nadzorni odbor trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin izabiru se:
 - a) Valerio Drandić, predsjednik
 - b) Oriano Otočan, član
 - c) Roberto Božac, član
 - d) Luciano Delbianco, član
 - e) Davor Mišković, član
2. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/09-01/10
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

25

Na temelju članka 26. Odluke o osnivanju trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin i članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donijela je

RJEŠENJE o izboru Uprave trgovačkog društva IRENA – Istarska regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin

1. Za direktora (Upravu) trgovačkog društva IRENA – Istarska Regionalna Energetska Agencija za energetske djelatnosti društvo s ograničenom odgovornošću Labin izabire se VALTER POROPAT.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/09-01/09
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

- obogaćivanja ponude za kreativno korištenje slobodnog vremena djece i mladeži
- nadopunjavanja i osuvremenjivanja postojećih obrazovnih i odgojnih programa u školama
- razvijanja inventivnosti, inovativnosti, kreativnosti i individualne sposobnosti
- zapošljavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u tehničkoj kulturi
- unapređivanja kvalitete svakodnevnog življenja
- poticanja rada pojedinaca i rada u malim skupinama
- omogućavanja upotrebe najsuvremenijih tehnoloških dostignuća.

26

Na temelju članka 20. stavak 2. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" br. 76/93 i 11/94) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06-drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009., donosi

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2009.g.

Članak 1.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi Istarske županije za 2009.g. (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Istarsku županiju u cilju:

- poticanja i promicanja tehničke kulture

Članak 3.

Sredstva planirana za djelatnost tehničke kulture na području Istarske županije za 2009.g. raspoređuju se kako slijedi:

Pozicija A093025 Aktivnost: Tehnička kultura	700.000,00
3 Rashodi poslovanja	700.000,00
38 Ostali rashodi	700.000,00
381 Tekuće donacije	700.000,00
663 3811 Tehnička kultura	700.000,00
1.Zajednica tehničke kulture Istarske županije	242.000,00
2.Savez udruga inovatora Istarske županije	156.000,00
3. Ronilački savez Istarske županije	70.000,00
4. Jedriličarski savez Istarske županije	60.000,00
5. Savez autoklubova Istarske županije	24.000,00
6. Zrakoplovni savez Istarske županije	16.000,00
7. Foto-filmska-video tehnika	18.000,00
8. Astronomija	24.000,00
9. Radioamaterizam	21.000,00
10. Strukovne udruge Istarske županije	69.000,00

Članak 4.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 3. ovog Programa obavlja Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te prati njihovo namjensko korištenje i nadzire izvršenje ovog Programa.

Članak 5.

O izvršenju ovog Programa i utrošku sredstava iz članka 3. Zajednica tehničke kulture Istarske županije dužna je podnositi izvješća Istarskoj županiji, putem Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, a u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2009.g.

Klasa: 612-01/09-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

27

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o športu ("Narodne novine" br. 71/06 i 150/08) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06-drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009., donosi

PROGRAM javnih potreba u sportu na području Istarske županije za 2009.godinu**Članak 1.**

Programom javnih potreba u sportu na području Istarske županije za 2009.g. (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Istarsku županiju u cilju:

- poticanja i promicanja sporta
- provođenja sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanja sportskih udruga, zajednica i saveza
- provođenja sportskih priprema, domaćih i međunarodnih natjecanja te opće i posebne zdravstvene zaštite sportaša
- zapošljavanja osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- provođenja sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana
- provođenja sportskih aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
- planiranja, izgradnje, održavanja i korištenja sportskih građevina značajnih za Istarsku županiju te
- provođenja i financiranja znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta na području Istarske županije.

Članak 2.

Raspodjela financijskih sredstava planiranih u Proračunu Istarske županije za 2009.g. za djelatnost sporta, u ukupnom iznosu od 3.100.000,00kuna, izvršena je temeljem slijedećih kriterija:

- raznolikosti programskih područja
- ravnomiernog razvoja sporta na području cijele Županije
- razvijenosti pojedinog sporta
- masovnosti
- kvalitete
- rezultata
- objektivne opravdanosti planova, programa i projekata te
- vrhunskih ostvarenja na domaćem i međunarodnom planu.

Članak 3.

Sredstva planirana za djelatnost sporta na području Istarske županije za 2009.g. raspoređuju se kako slijedi:

Pozicija A093020 Aktivnost: Sportska kultura	3.100.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.100.000,00
38 Ostali rashodi	3.100.000,00
381 Tekuće donacije	3.100.000,00
650 3811 Kampovi za mlađe uzraste	240.000,00
651 3811 Nastupi županijskih selekcija	70.000,00
652 3811 Stručno usavršavanje	50.000,00

653	3811	Vrhunski sportaši	480.000,00
654	3811	Perspektivni sportaši	165.000,00
655	3811	Školski sport	40.000,00
656	3811	Sportska rekreacija	75.000,00
657	3811	Sport invalidnih osoba	30.000,00
658	3811	Sportske manifestacije	570.000,00
659	3811	Olimpijski festival dječjih vrtića	35.000,00
660	3811	Dani istarskog sporta	50.000,00
661	3811	Strukovni savezi	620.000,00
662	3811	Stručna služba Saveza	320.000,00
663	3811	Sredstva za Višu trenersku školu	120.000,00
664	3811	ATP Turnir u Umagu	100.000,00
665	3811	Vrhunski sport	100.000,00
666	3811	Zajednički program sa HOO	35.000,00

Članak 4.

Raspodjelu financijskih sredstava iz članka 3. ovog Programa obavlja Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te prati njihovo namjensko korištenje i nadzire izvršenje ovog Programa.

Članak 5.

O izvršenju ovog Programa i utrošku sredstava iz članka 3. Savez sportova Istarske županije dužan je podnositi izvješća Istarskoj županiji, putem Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, a u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01.siječnja 2009.g.

Klasa: 620-01/09-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

PRAVILNIK o korištenju sredstava Posebnog računa Županijskog poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre"

Članak 1.

Istarska županija odobrava građanima i pravnim osobama kratkoročne i dugoročne kredite za poticanje razvoja poljoprivrede, lovstva, lovnog turizma, agroturizma i obrtništva u funkciji razvoja poljoprivrede i ruralnog prostora na svom području.

Članak 2.

Tražitelj kredita može biti fizička i pravna osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom, bilo kao dodatnom ili kao osnovnom djelatnošću, preradom i doradom poljoprivrednih proizvoda, lovnim gospodarenjem, lovnim turizmom, agroturizmom, obrtništvom i drugim djelatnostima u funkciji razvoja poljoprivrede i ruralnog prostora na području Istarske županije.

Članak 3.

Zahtjev za dodjelu kredita podnosi se Stručnoj službi Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre na adresi; Pazin, Šetalište Pazinske gimnazije 1.

Članak 4.

Kredit se odobrava uz primjenu valutne klauzule. Iznos kredita u kunama preračunatim po srednjem tečaju HNB na dan donošenja odluke o odobrenju kredita predstavlja iznos zaduženja korisnika kredita u protuvrijednosti EUR-a.

Članak 5.

Zakonsko pravo na kredit ne postoji. Odluku o odobravanju kredita donosi Upravni odbor Fonda. Programi koji uživaju konkretnu potporu iskazanu kroz Mišljenje JLS-a te zadružnog sektora i/ili udruženja poljoprivrednih proizvođača imat će prioritet.

Na temelju članka 82. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave („Narodne novine“, br. 117/93,69/97,33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08), članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 9/06 – pročišćeni tekst, i br. 14/06.) i članka 4. Odluke o otvaranju posebnog računa Županijskog poglavarstva - "Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" („Službene novine Istarske županije“, br. 4/95), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

Članak 6.

Uz zahtjev za odobrenje kredita u iznosu do/i 200.000,00 kn, tražitelj kredita dužan je dostaviti program s tehnološkim opisom i troškovnikom, za kredit do 400.000,00 kn skraćeni poslovni plan, a za kredit iznad 400.000,00 kn investicijski elaborat s analizom dosadašnjeg i projekcijom budućeg poslovanja. Upravni odbor Fonda uzima si za pravo da utvrdi maksimalni iznos kredita po zahtjevu.

Članak 7.

Tražitelj kredita dužan je zaključiti ugovor o kreditu u roku od 60 dana od dana odobrenja kredita, u protivnom odluka Fonda se poništava.

Članak 8.

Rok za korištenje kredita je 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora. Ukoliko se u tom roku kreditna sredstva ne iskoriste, ugovor se raskida a ukoliko se iskoriste djelomično onda se Aneksom ugovora usklađuje stvarna vrijednost kredita. Za vrijeme korištenja kredita obračunava se interkalarna kamata koja je jednaka ugovorenoj.

Članak 9.

Nakon isteka perioda korištenja kredita od 6 mjeseci, Fond prenosi kredit u otplatu. Kredit se otplaćuje u jednakim kvartalnim anuitetima.

Članak 10.

Kredit je strogo namjenskog karaktera i može se upotrijebiti samo za sljedeće namjene i pod sljedećim uvjetima:

Red br.	NAMJENA KREDITA	Poček do (godine)	Period otplate do (godine)	Ukupni rok povrata do (godine)	Kta (%)
1.	Nabavka osnovnog stada (rasplodna grla krupne i sitne stoke, napučene pčelinje košnice, nojevi, chincille i dr.)	0,5	5	5,5	4
2	Remont jata u farmi nesilica	0,5	1	1,5	4
3	Helicikultura	1,5	3	4,5	4
4	Podizanje dugogodišnjih nasada (vinogradi i voćnjaci)	4	8	12	4
5	Podizanje maslinika	5	10	15	4
6	Obrtna sredstva u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, preradi i doradi poljoprivrednih proizvoda	1	1	2	4
7	Kupnja poljoprivrednog zemljišta - okrupnjavanje posjeda	1	8	9	4
8	Inicijalna sredstva za ishodovanje kredita kod poslovnih banaka (ukoliko se radi o većim investicijama – SAPARD, IPARD i ostali pretpristupni fondovi.)	1	5	6	4
9	Kupnja ili izgradnja i/ili opremanje poslovnog prostora koji je u funkciji proizvodnje ili prerade i dorade poljoprivrednih proizvoda u sklopu obiteljskog gospodarstva (nositelj OPG)	2	10	12	4
10	Kupnja ili izgradnja i/ili opremanje poslovnog prostora koji je u funkciji prerade i dorade poljoprivrednih proizvoda industrijskog tipa (nositelj obrt, d.o.o., zadruga)	1	9	10	4
11	Nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme u funkciji primarne poljoprivredne proizvodnje	2	8	10	4
12	Obrtničke djelatnosti neophodne kao podrška primarnoj poljop. proizvodnji te preradi i doradi poljop. proizvoda (proiz. i održavanje opreme i mehanizacije, adaptacija obrtničkih prostora)	2	7	9	4
13	Programi za unaprijeđenje i razvoj lovstva	2	6	8	4

Red br.	NAMJENA KREDITA	Poček do (godine)	Period otplate do (godine)	Ukupni rok povrata do (godine)	Kta (%)
14	Poboljšanje uvjeta za razvoj dopunskih djelatnosti obiteljskih gospodarstava (agroturizam i lovni turizam) koja već imaju razvijenu poljoprivrednu proizvodnju i upisana su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te se nalaze u sustavu državnih poticaja	2,5	10	12,5	4
15	Kreditiranje razvojnih programa za ruralnu Istru koji su u funkciji agroturizma, lovnog turizma i ostalih pratećih djelatnosti	1	6	7	4
16	Kreditiranje razvojnih programa u ribarstvu (oprema, marikultura, preradbeni kapaciteti)	2	9	11	4

Članak 11.

Tražitelju kredita ostavljena je mogućnost odabira po osnovi trajanja početka na glavnici kao i trajanja perioda otplate kredita, ali uvijek unutar krajnjih vrijednosti, sukladno njegovim mogućnostima.

Članak 12.

Iz sredstava kredita Fonda može se vršiti plaćanje carine, PDV-a i drugih troškova, koji su u svezi s realizacijom namjene koja se kreditira.

Članak 13.

Od odobrenih sredstava kredita, može se dozvoliti isplata u gotovini do najviše 20% sredstava a preostali iznos kredita isplaćuje se korisniku kredita temeljem ispostavljenih faktura, obračunskih situacija, kupoprodajnih ugovora ili drugih adekvatnih dokumenata.

Članak 14.

Ukoliko se ustanovi nenamjensko trošenje sredstava čije praćenje spada u domenu Stručne službe Fonda u koordinaciji sa jedinicama lokalne samouprave i uprave u Istarskoj županiji, ugovor o kreditu između Fonda i tražitelja kredita se raskida a povrat plasiranih sredstava uključujući dospjelu kamatu na glavnici i zatezne kamate tražit će se prinudnim (javni bilježnik, sud) putem.

Članak 15.

Tražitelj kredita, pored dokumentacije o statusu (fizička ili pravna osoba) te raspoloživih elemenata osiguranja povrata kredita, podnosi Stručnoj službi Fonda dokumentaciju kojom dokazuje namjenu iz članka 11. ovog Pravilnika:

- za nabavku osnovnog stada i remont jata nesilica;

- posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo

- ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
- za podizanje dugogodišnjih nasada;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - troškovnik odnosno elaborat
 - izvadak iz zemljišne knjige ili drugi dokaz postojanja vlasništva ili prava korištenja na zemljištu na kojem se podiže nasad
- za kupnju opreme, strojeva i mehanizacije te plaćanje carine, PDV-a i ostalih troškova;
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
- za kupnju, izgradnju, dovršenje, nadogradnju i adaptaciju;
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt
 - lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
 - suglasnost davatelja objekta na korištenje ako tražitelj kredita nije vlasnik objekta
- za obrtna sredstva;
 - posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog

- zemljišta kojim raspolaže
domaćinstvo
- dokaz o obimu i karakteru proizvodnje
 - eventualni ugovor o proizvodnji za poznatog kupca
- za inicijalna sredstva;
- dokumentacija koja nepobitno dokazuje namjenu tih sredstava i dokaz o namjeri odobrenja kredita poslovne banke za čije će učešće ta sredstva biti upotrijebljena
- za lovstvo;
- odluka Izvršnog odbora LSIŽ-a
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
- obrtničke djelatnosti;
- dokumentacija koja nepobitno dokazuje namjenu tih sredstava
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - nacrt i troškovnik, odnosno elaborat i projektna skica
- za agroturizam i lovni turizam;
- posjedovni list, ugovor o zakupu, vlasnički list ukupnog zemljišta kojim raspolaže domaćinstvo
 - dokaz o statusu vlasništva građevinskog objekta
 - dokaz o obimu i karakteru proizvodnje
 - projektna skica i troškovnik, odnosno elaborat i nacrt
 - suglasnost davatelja objekta na korištenje ako tražitelj kredita nije vlasnik objekta
 - lokacijska ili građevinska dozvola, odnosno rješenje o gradnji izdano od nadležnog tijela
- za ribarstvo:
- dokumentacija koja nepobitno dokazuje namjenu tih sredstava
 - ponudu, predračun, račun, kupoprodajni ugovor ili drugi dokaz o namjeri kupnje
 - nacrt i troškovnik, odnosno elaborat i projektna skica

U slučaju potrebe Stručna služba Fonda može od tražitelja kredita zatražiti i drugu dokumentaciju.

Članak 16.

Kamatna stopa je stalna-nepromjenjiva za cijelo vrijeme otplate kredita.

Za vrijeme počeka otplate glavnice kredita obračunava se i naplaćuje kamata koja je jednaka ugovorenoj.

Članak 17.

Za osiguranje urednog povrata kredita Fond traži:

- za kredite u protuvrijednosti do/ 40.000,00 kn;
 - 1 jamca ili prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,5 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti do/ 80.000,00 kn;
 - 2 jamca ili prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,5 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti do/ 200.000,00 kn;
 - 2 jamca uz 1 sudužnika i prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:1,75 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće
- za kredite u protuvrijednosti iznad 200.000,00 kn;
 - 2 jamca uz 2 sudužnika i prijenos vlasništva na nekretnini/pokretnini u vrijednosti 1:2 ili reosiguranje kredita kod osiguravajuće kuće

Ulogu sudužnika može imati samo fizička osoba-poduzetnik u svojstvu vlasnika obrta ili pravna osoba putem direktora, upravitelja ili predsjednika uprave.

Ukoliko korisnik kredita posluje unutar računovodstveno-platnog sustava, tada osiguranje urednog povrata kredita, umjesto jamaca, jamči tekuće poslovanje potkrijepljeno pratećom dokumentacijom koja se regulira ugovorom o kreditu, uz prijenos vlasništva ili reosiguranjem kredita.

Troškovi reosiguranja kredita idu na teret tražitelja/korisnika kredita, a mogu se podmiriti i iz odobrenih sredstava kredita.

U slučaju nemogućnosti udovoljavanja u pogledu jamaca/sudužnika, kod iznosa kredita iznad 80.000,00 kn, korisniku kredita je ostavljena mogućnost nadomjestaka istih na teret nekretnina/pokretnina i to na način;

- umjesto svakog jamca omjer vrijednosti nekretnina/pokretnina se uvećava za 25%
- umjesto svakog sudužnika omjer vrijednosti nekretnina/pokretnina se uvećava za 50%

Kod nabavke novih strojeva i opreme pojedinačne vrijednosti iznad 100.000,00 kn dozvoljava se stavljanje istih pod hipoteku odnosno fiducij.

Zgradne nekretnine koje su uzete u obzir kao element osiguranja povrata po kreditu obavezno se osiguravaju od požara, udara groma i potresa te drugih potencijalnih oštećenja kod osiguravajuće kuće uz vinkulaciju police u korist Fonda, sa trajanjem vinkulacije do otplate kredita.

Upravni odbor Fonda može tražiti i druga jamstva ukoliko to smatra za potrebno.

Članak 18.

Ako korisnik kredita ne izvršava ugovorenu obvezu, Fond na dospjela a nepodmirena potraživanja zaračunava zatezne kamate u skladu s propisom.

U slučaju neplaćanja dvaju uzastopnih dospjelih anuiteta, Fond može poduzeti odgovarajuće mjere naplate dospjelog potraživanja, kao i ukupnog potraživanja.

Članak 19.

Na zahtjev korisnika kredita Fond može potraživanja prenijeti na drugu kreditno sposobnu fizičku osobu, pod uvjetom da je ta osoba odgovarajućim pravnim poslom stekla pravo vlasništva na kreditiranom objektu.

Članak 20.

Na zahtjev korisnika kredita Fond može promijeniti namjenu kreditiranja, ali to mora biti unutar roka korištenja kredita.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije" a stupa na snagu osam (8) dana nakon objave i ne može imati retroaktivnu primjenu na već plasirana kreditna sredstva Fonda.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavljaju se izvan snage Pravilnik Klasa: 023-01/95-01/29, Urbroj:2163/1-01-95-3, od 18.12.1995. god., Izmjene i dopune Pravilnika Klasa: 023-01/99-01/10, Urbroj: 2163/1-01-99-3, od 03.05.1999. god., Izmjene i dopune Pravilnika Klasa: 023-01/01-01/17, Urbroj: 2163/1-01-01-4 od 17.04.2001. god. te Odluka Skupštine o prihvaćenju Pravilnika Ministarstva poljoprivrede i šumarstva i Ministarstva financija Republike Hrvatske Klasa: 403-01/01-01/611, Urbroj: 525-05-01-01 od 04.09.2001. god.

Klasa: 023-01/09-01/07
Urbroj: 2163/1-01/4-09-5
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

29

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 – pročišćeni tekst i br. 14/06), Županijska skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi slijedeću

ODLUKU o odobravanju jednokratnog otpisa 25% glavnice na neotplaćene kredite

1. Odobrava se jednokratni otpis 25% glavnice neotplaćene kreditne obveze po kreditima odobrenim iz Programa kreditiranja razvitka poljoprivrede udruženim sredstvima Istarske županije i Ministarstva poljoprivrede i šumarstva tijekom 2001-2003. godine kao i poljoprivrednicima-stočarima Korisnicima kredita "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre" odobrenim do dana stupanja na snagu ove Odluke, na teret sredstava Fonda.
2. Odobrava se jednokratni otpis dospjele a nenaplaćene zakonske zatezne kamate na nepodmirene kreditne obveze poljoprivrednicima-stočarima Korisnicima kredita "Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre".
3. Zadužuje se Stručna služba „Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma istre“ za sklapanje aneksa ugovorima sa navedenim korisnicima kredita kao i sve neophodno za realizaciju točke 1. i 2. ove Odluke.
4. Preporuča se Ministarstvu poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja Republike Hrvatske da donese Odluku o jednokratnom otpisu dijela kreditnih obveza ciljanoj skupini korisnika kredita sukladno točki 1. i 2. ove odluke a sve u cilju mjera ublažavanja otežanih uvjeta poslovanja poljoprivrednika-stočara.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 023-01/09-01/07
Urbroj: 2163/1-01/4-09-6
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

30

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 – pročišćeni tekst i br. 14/06), Županijska skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi sljedeću

**ODLUKU o smanjenju redovnih kamatnih stopa
„Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma
Istre“**

1. Odobrava se smanjenje redovne kamatne stope sa 5% na 4% godišnje po svim ugovorima o kreditu koji su u stanju aktivne otplate.
2. Smanjenje redovne kamatne stope odnosi se na sve nedospijele kreditne obveze sukladno postojećim planovima otplate.
3. Zadužuje se Stručna služba „Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma istre“ za sklapanje aneksa ugovorima sa navedenim korisnicima kredita kao i sve neophodno za realizaciju točke 1. i 2. ove Odluke.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 023-01/09-01/07
Urbroj: 2163/1-01/4-09-7
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

31

Temeljem članka 28. Odluke o osnivanju Trgovačkog Društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin („Službene novine Istarske županije broj 1/03), odredbe iz članka 441. stavak 1. podstavak 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93, 34/99, 52/00 i 118/03) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 9/06 - pročišćeni tekst, 14/06), Županijska skupština Istarske

županije, u funkciji Skupštine Društva, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Društva, na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi sljedeću

**ODLUKU o prihvaćanju Plana poslovanja i
Financijskog plana društva AZRRI - Agencija za
ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin za 2009. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se:

- a) Odluka o prihvaćanju Plana poslovanja društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin, za 2009. godinu, pod Brojem:01/03/09-2, od 20. siječnja 2009. godine,
- b) Odluka o prihvaćanju Financijskog Plana poslovanja društva AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. Pazin, za 2009. godinu, pod Brojem:01/03/09-3, od 20. siječnja 2009. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu objavom u Službenom glasniku Istarske županije.

Klasa: 024-01/09-01/04
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

32

Na temelju točke V. stavak 6. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. godini ("Narodne novine", br. 8/09), točke VII. stavak 6. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2009. godini ("Narodne novine", br. 8/09) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

**ODLUKU o prihvaćanju Plana rashoda za
nabavu proizvedene dugotrajne imovine i
dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**

**osnovnih i srednjih škola Istarske županije za
2009. godinu**

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

Članak 1.

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2009. godinu, a kako slijedi u Tabelarnom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. godine.

Klasa: 602-01/09-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA ISTARSKE ŽUPANIJE ZA 2009. GODINU

RED. BR.	POZ	NAZIV	OPIS ULAGANJA	2009.	2010.	2011.	UKUPNO PLANIRANI IZNOS (IŽ+DRUGI)
----------	-----	-------	---------------	-------	-------	-------	-----------------------------------

I. OSNOVNE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA

1.	606	OŠ Mate Balote Buje	Rekonstrukcija, dogradnja, opremanje i uređenje okoliša škole	3.001.367,00	3.001.367,00	0,00	7.000.000,00
2.		OŠ Fažana	Dogradnja i opremanje škole	0,00	0,00	3.001.367,00	3.500.000,00

UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE				3.001.367,00	3.001.367,00	3.001.367,00	
-----------------------------	--	--	--	--------------	--------------	--------------	--

II. SREDNJE ŠKOLE DECENTRALIZACIJA

1.	637	Tehnička škola Pula	Dogradnja, opremanje i uređenje okoliša škole	500.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00
2.	638	TSŠ Dante Alighieri Pula	Izgradnja, opremanje i uređenje okoliša sportske dvorane	500.000,00	0,00	0,00	16.700.000,00
3.	639	SŠ Eugena Kumičića Rovinj	Rekonstrukcija, dogradnja, nadogradnja i opremanje škole	1.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	9.400.000,00
4.	640	Medicinska škola Pula	Rekonstrukcija, dogradnja, nadogradnja /izgradnja zamjenske građevine/, opremanje i uređenje okoliša škole	1.736.434,00	1.936.434,00	1.936.434,00	32.000.000,00

UKUPNO SREDNJE ŠKOLE				3.936.434,00	3.936.434,00	3.936.434,00	
-----------------------------	--	--	--	--------------	--------------	--------------	--

UKUPNO DECENTRALIZACIJA	6.937.801,00	6.937.801,00	6.937.801,00
--------------------------------	--------------	--------------	--------------

RED. BR.	POZ	NAZIV	OPIS ULAGANJA	2009.	2010.	2011.	UKUPNO PLANIRANI IZNOS (IŽ+DRUGI)
----------	-----	-------	---------------	-------	-------	-------	-----------------------------------

III. OSNOVNE ŠKOLE IZNAD STANDARDA

1.	608	OŠ Veli vrh Pula	Kapitalna pomoć za izgradnju nove škole	1.000.000,00	0,00	0,00	58.000.000,00
2.	609	Osnovne škole	Projektna dokumentacija	500.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00
3.		OŠ "Rivarela" Novigrad	Dogradnja škole	0,00	1.000.000,00	500.000,00	1.500.000,00
4.		OŠ dr. Mate Demarina Medulin	Dogradnja škole	0,00	0,00	1.000.000,00	1.500.000,00

UKUPNO OSNOVNE ŠKOLE				1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
-----------------------------	--	--	--	--------------	--------------	--------------	--

IV. SREDNJE ŠKOLE IZNAD STANDARDA

1.	641	Srednje škole	Projektna dokumentacija	500.000,00	1.500.000,00	500.000,00	4.000.000,00
2.	642	TŠŠ Rovinj i SŠ Zvane Črnje Rovinj	Izgradnja, opremanje i uređenje okoliša sportske dvorane	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	75.000.000,00
3.	643	Srednje ugostiteljske škole	Opremanje praktikuma	630.000,00	0,00	0,00	1.260.000,00
4.		Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova Pula	Izgradnja, opremanje i uređenje okoliša škole	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	25.000.000,00

UKUPNO SREDNJE ŠKOLE				3.130.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	
-----------------------------	--	--	--	--------------	--------------	--------------	--

UKUPNO IZNAD STANDARDA 4.630.000,00 6.000.000,00 6.000.000,00

SVEUKUPNO				11.567.801,00	12.937.801,00	12.937.801,00	
------------------	--	--	--	---------------	---------------	---------------	--

33

Na temelju točke VII. stavak 15. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2009. godini ("Narodne novine", br. 8/09) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o prihvaćanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2009. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola i učeničkih domova Istarske županije za 2009. godinu, kako slijedi:

**A) SREDNJE ŠKOLE
POZ. 619 i 621**

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.453.650,00
TEKUĆE ODRŽAVANJE	326.600,00
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.127.050,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN IŽ 2009.	OSTALI 2009.
1.	Škola za ugostiteljstvo, turizam i trgovinu Pula	sanacija praktikuma	85.000,00	
2.	Srednja škola Mate Balote Poreč	sanacija dimnjaka	100.000,00	100.000,00
3.	Industrijsko-obrtnička škola Pula	sanacija krova	250.000,00	
4.	Srednja škola Mate Blažine Labin	sanacija sanitarnih čvorova	220.000,00	
5.	Ekonomska škola Pula	uređenje okna dizala	125.000,00	
6.	Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin	sanacija krovništva	60.000,00	
7.	Dokumentacija i nadzor	za srednje škole	50.000,00	
8.	Analiza stanja kotlovnica	za srednje škole	15.000,00	
9.	Hitne intervencije	za srednje škole	222.050,00	
UKUPNO			1.127.050,00	100.000,00

B) UČENIČKI DOMOVI

POZ. 619 i 620

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	155.791,00
TEKUĆE ODRŽAVANJE	55.791,00
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	100.000,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2009.
1.	Učenički dom Pula	sanacija sanitarnih čvorova	100.000,00
UKUPNO			100.000,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. godine.

Klasa: 602-03/09-01/02
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

34

Na temelju točke V. stavak 14. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. godini ("Narodne novine", br. 8/09) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o prihvatanju Plana rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2009. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2009. godinu kako slijedi:

A) RASPODJELA SREDSTAVA PO BILANČNIM PRAVIMA**POZ. 590 i 591**

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.123.432,00
TEKUĆE ODRŽAVANJE	296.100,00
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	827.332,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2009.
1.	OŠ Ivana Batelića Raša	sanacija sanitarnih čvorova	500.000,00
2.	OŠ Petra Studenca Kanfanar	sanacija krova	100.000,00
3.	Dokumentacija i nadzor	za osnovne škole	50.000,00
4.	Analiza stanja kotlovnica	za osnovne škole	15.000,00
5.	Hitne intervencije	za osnovne škole	162.332,00
UKUPNO			827.332,00

B) RASPODJELA SREDSTAVA IZNAD STANDARDA**POZ. 607**

INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I NABAVA OPREME	1.400.000,00
INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.280.000,00
NABAVA OPREME	120.000,00

RED. BR.	NAZIV	OPIS ULAGANJA	PLAN 2009.
1.	OŠ Tar - Vabriga	sanacija krova	200.000,00
2.	OŠ Juršići	sanacija krova	150.000,00
3.	OŠ Vodnjan	sanacija krovne kupole	100.000,00
4.	OŠ "Rivarela" Novigrad i TOŠ Novigrad	zamjena fasadnih stijenki	200.000,00
5.	OŠ Svetvinčenat	zamjena prozora	100.000,00
6.	OŠ Vladimir Gortan Žminj	zamjena prozora	100.000,00
7.	OŠ Joakima Rakovca Sveti Lovreč	zamjena prozora	100.000,00
8.	OŠ Vodnjan	zamjena fasadnih stijenki	100.000,00
9.	OŠ Ivana Gorana Kovačića Čepić	sanacija učionice / kuhinje / blagovaonice	150.000,00
10.	OŠ "Vazmoslav Gržalja" Buzet - PŠ Roč	uređenje južnog objekta MGA	80.000,00
11.	Oprema OŠ	za sve škole	120.000,00
UKUPNO			1.400.000,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2009. godine.

Klasa: 602-02/09-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

skupština Istarske županije na sjednici održanoj
dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

35

Na temelju članka 27. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 36. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije» br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska

**ODLUKU o promjeni naziva Osnovne škole
Barban**

1. Naziv Osnovne škole Barban mijenja se u: Osnovna škola Jure Filipovića sa sjedištem u Barbanu.
2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije."

Klasa: 602-02/09-01/02
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2008. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva za 2008. godinu.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 023-01/09-01/06
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-4
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

36

Na temelju članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" br. 87/08) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin

1. Skupština Istarske županije daje prethodnu suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.
2. Izmjene i dopune Statuta iz točke 1., sastavni su dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 012-03/09-01/05
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

37

Na temelju članka 36. i 76. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009.godine, donosi

38

Na temelju članka 27.stavak 2. Zakona o muzejima ("Narodne novine" br.142/98.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06) Skupština Istarske županije, po prijedlogu Upravnog vijeća Etnografskog muzeja Istre - Museo etnografico dell'Istria u Pazinu, od 10.ožujka 2009.godine, na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju ravnateljice Etnografskog muzeja Istre- Museo etnografico dell'Istria u Pazinu

1. Mr. sc. Lidija Nikočević imenuje se za ravnateljicu Etnografskog muzeja Istre - Museo etnografico dell'Istria u Pazinu.
2. Mandat ravnateljice iz točke 1 ovog Rješenja traje četiri godine i može ponovno biti imenovana.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 013-02/09-01/58
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

39

Na temelju članka 1 stavak 3 Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“, br.

96/01) i članka 36. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009., donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Upravnog vijeća Etnografskog muzeja Istre - Museo Etnografico dell'Istria

I.

Za članove Upravnog vijeća Etnografskog muzeja Istre - Museo Etnografico dell'Istria. imenuju se

1. Dr.sc. Robert Matijašić
2. Tullio Vorano.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 003-02/09-01/02
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

sporazumom o zajedničkom korištenju kuhinje.

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 602-02/09-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-09-5
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

41

Na temelju članka 11. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 1/05) i članka 36. i 76.. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 9/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Istarske županije

I.

Za predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Istarske županije imenuje se Emil Soldatić.

II.

Za članove Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Istarske županije imenuju se :

1. Marčelo Marić
2. Vedran Grubišić
3. Tedi Chiavalon
4. Edo Kos.

III.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća je četiri (4) godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu osam (8) dana od objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 003-02/09-01/01
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

40

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08.) i članka 36. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije» br. 09/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole „Rivarela“ Novigrad

1. Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole „Rivarela“ Novigrad (u daljnjem tekstu: Škola), Klasa:012-04/07-01/03 Ur. broj:2105/03-01/07-01 od 14. studenog 2007. godine, kojom se prihvaća prijedlog Grada Novigrada, kao osnivača Dječjeg vrtića „Tičići“, o zajedničkoj kuhinji Škole i Dječjeg vrtića „Tičići“ s tim da se potrebni radovi na uređenju kuhinje izvedu sukladno projektu: „Tehnološko rješenje kuhinje“ Istraplina d.o.o. Poreč od 2. svibnja 2008. Međusobna prava i obveze Škole i Dječjeg vrtića „Tičići“ utvrditi će se

42

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. godini («Narodne novine» br. 8/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije» br. 09/06. - drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2009. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila te način financiranja decentraliziranih funkcija dijela osnovnog školstva na području Istarske županije nad kojim je Istarska županija (u daljnjem tekstu: županija) preuzela osnivačka prava (u daljnjem tekstu: škole), a za period od 01.01. do 31.12.2009.godine.

II.

Ukupna godišnja bilanca sredstava za osnovno školstvo u Istarskoj županiji za 2009.g. za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba iznosi 17.837.111,00kn.

III.**KRITERIJI I MJERILA**

Izdaci iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata, prijevoza učenika i zakupnine
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovnih škola i broja područnih škola za financiranje tekućih troškova i troškova tekućeg održavanja sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2009. godini.

IV.**Energenti**

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja, rasvjetu škola te za gorivo za školska kombi vozila iskazuju se u tablici ENERGENTI koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske

županije u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane županije.

V.**Prijevoz učenika**

Prijevoz učenika plaća se sukladno članku 69.

Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao

- ugovoreni i
- vlastiti prijevoz učenika.

VI.**Ugovoreni prijevoz učenika**

Ugovore o prijevozu učenika sklapa županija sa prijevoznikom.

Račune za prijevoz učenika škola je dužna ovjeriti i dostaviti sa Tabelom - Prijevoz učenika-Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije u roku od dva dana od dana primitka.

Izdatke za prijevoz učenika škola plaća prijevozniku izravno i to odmah po primitku sredstava od županije.

VII.**Vlastiti prijevoz učenika**

Škola koja u vlasništvu ima kombi vozilo obavlja prijevoz svojih učenika na relacijama za koje ne postoji organiziran prijevoz.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika škola je dužna prikazati u odgovarajućim tabelama.

Uz tabelu Energenti škola prilaže putne radne listove vozača i račune za gorivo.

Uz tabelu Tekuće održavanje za kombi vozilo škola dostavlja račune za popravke, servisiranje, tehnički pregled i osiguranje vozila.

Tabele s priložima iz stavka 3. i 4. ove točke škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije do 15.-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji vrše roditelji županija plaća školi u visini od 1 kune po prijeđenom kilometru.

VIII.

Prema kriteriju **broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovnih škola i broja područnih škola** financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija
- komunalne usluge i naknade

- usluge HT-a (telefonski i telefaks troškovi te poštarina)
 - pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
 - nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
 - materijal za čišćenje
 - odvoz smeća
 - utrošak vode i propisane vodne naknade
 - materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
 - sredstva za zaštitu na radu
 - seminari, stručna literatura i časopisi
 - bankarske usluge i zatezne kamate te usluge FINA-e
 - intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
 - reprezentacija
 - dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu
 - stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
 - povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.
 - nužne staklarske usluge
 - čuvanje objekata
 - korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
 - ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole
 - osiguranje imovine
- te sljedeći ostali troškovi škola:
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (-ispitivanje hidrantske mreže-periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata-ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima-pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja-ispitivanje električnih instalacija-ispitivanje gromobranskih instalacija)
 - izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara)
 - zdravstveni pregledi zaposlenika škole
 - pedagoška dokumentacija
- Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iz stavka 1. ove točke su:
- cijena po učeniku u iznosu od 40,00 kuna mjesečno
 - cijena po razrednom odjelu u iznosu od 430,00 kuna mjesečno

- cijena po osnovnoj školi u iznosu od 4.000,00 kuna mjesečno
- cijena po područnoj školi u iznosu od 350,00 kuna mjesečno

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u ovoj točki Odluke županija mjesečno dostavlja školama u vidu jedne dvanaestine.

IX.

Zakupnine i leasing

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme priznaju se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu, a za potrebe redovite nastave.

Prije sklapanja ugovora o zakupu škole su obvezne pribaviti mišljenje Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te u tu svrhu istome dostavljaju prijedlog ugovora o zakupu uz priloženi program za koji se prostor ili oprema uzima u zakup i obrazloženje cijene zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi.

Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine županija mjesečno dostavlja školama temeljem računa za zakupninu.

Visina izdataka za leasing za kupnju kombi vozila priznaju se školama u mjesečnim ratama prema ugovoru o leasingu kojeg škola sklapa uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

X.

Korištenje školske sportske dvorane

Ukoliko škola, kao davatelj usluga, daje na korištenje školsku sportsku dvoranu drugim školama čiji je osnivač Istarska županija, a radi održavanja nastave tjelesne zdravstvene kulture, županija odobrava školi - davatelju usluga povećane materijalne troškove (materijal za čišćenje, materijal za održavanje, dimnjačarske usluge, vodu, komunalije i dr.) te ih školi isplaćuje mjesečno u dotaciji.

Škola (davatelj usluga) iskazuje povećane materijalne troškove školske sportske dvorane početkom godine, Godišnjim planom kojeg dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, a radi planiranja i pravovremene mjesečne doznake sredstava od strane osnivača.

Ukoliko škola, kao davatelj usluga, daje na korištenje školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore kojima se regulira i način podmirivanja materijalnih troškova od strane korisnika dvorane.

Prije sklapanja ugovora iz stavka 3. škola je dužna pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

U slučajevima iz stavka 3. županija ne podmiruje u cijelosti troškove korištenja struje i goriva za

potrebe školske sportske dvorane već se iznosi navedeni u mjesečnim računima umanjuju za iznose koji su ugovoreni ugovorima iz stavka 3. ovog članka Odluke.

XI.

Tekuće održavanje

Ukupno tekuće održavanje za sve osnovne škole čiji je osnivač Istarska županija za 2009.g. iznosi 296.100,00kn.

Tekuće održavanje škola odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i to:

- za izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu
- bojanje školskog prostora

Tekuće održavanje osnovnih škola financira se po kriteriju 900,00 kuna godišnje po razrednom odjelu.

Tekući troškovi i troškovi tekućeg održavanja biti će sadržani u 1/12 mjesečne doznake.

XII.

Pedagoška dokumentacija

Škola naručuje i plaća pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine kod odabranog dobavljača s kojim je Istarska županija zaključila ugovor, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

XIII.

Likvidiranje izdataka i izvješće

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Škole se u svom poslovanju ne smiju koristiti kreditnim odnosno elektronskim karticama.

Škole su obvezne do 5. u mjesecu, za protekli mjesec, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i prijenosa u informatički sustav Proračuna Istarske županije u roku od pet dana od dana njihova primitka.

Temeljem primljenih izvješća u Upravnom odjelu za proračun i financije knjiže se stvarni troškovi pojedine škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima te škole.

Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije će kreirati obrasce izvješća koji će se između škola i Istarske županije razmjenjivati elektronskim putem. Do uvođenja elektroničkog potpisa škole su obvezne, pored elektronske dostave, ovjerena izvješća dostavljati i putem pošte Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinancijskoj imovini izvršavaju se temeljem odredbi članka 11. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2009.g. («Narodne novine» br. 08/09.).

XIV.

U slučaju da, zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, dolazi do kašnjenja u plaćanjima svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

XV.

Razgraničenje tekućih izdataka

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola obvezne su razgraničiti tekuće izdatke na osnovi posebnog sporazuma koji međusobno zaključuju na način kako slijedi:

- 1) tekući izdaci koje škole podmiruju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima opsega djelatnosti utvrđenih u točki VIII. Ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i

plaćanja i o tome izvješćuju Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

- 2) Tekuće izdatke za energente koje Istarska županija financira prema kriteriju stvarnog izdatka škole razgraničavaju se na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje dostavom preslike računa Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XVI.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u «Službenim novinama Istarske županije», a primjenjuje se od 01.01.2009.godine.

Klasa: 602-02/09-01/04
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

43

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08.), točke IX. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2009. godini («Narodne novine» br. 8/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije» br. 09/06. - drugi pročišćeni tekst i 14/06.) Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova za 2009.godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila te način financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova čiji je osnivač Istarska županija (u daljnjem tekstu: županija), a za period od 01.01. do 31.12.2009. godine.

II.

Ukupna godišnja bilanca sredstava za srednje škole i učeničke domove u Istarskoj županiji za 2009.g. za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba iznosi 18.581.699,00kn.

III.

KRITERIJI I MJERILA

Izdaci iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odnosno strukovnih odjela i broja srednjih škola.

IV.

Prema kriteriju **stvarnog izdatka** financiraju se sljedeći ostali troškovi:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon srednjih škola
- natječaj za upis učenika u prvi razred srednje škole
- prijevoz zaposlenika srednjih škola i Učeničkog doma Pula
- zakupnine

V.

Energenti

Izdaci za energente koje srednje škole koriste za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu iskazuju se na tablici ENERGENTI koju su škole dužne dostaviti Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane županije.

Škola je dužna izdatke iz stavka 3. ove točke prikazati u Izvješću za decentralizirana sredstva.

Izdaci za energente ne financiraju se učeničkim domovima.

VI.

Prijevoz zaposlenika

Izdatke za prijevoz zaposlenika na posao i s posla srednje škole i Učenički dom Pula iskazuju na tablici PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA koju dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije do 25.-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Izdatke za prijevoz zaposlenika Glazbene škole I.M.Ronjgova Pula i Škole za odgoj i obrazovanje Pula financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske.

VII.

Prema kriteriju **broja učenika, broja razrednih odnosno broja strukovnih odjela i broja srednjih škola** financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija
- komunalne usluge i naknade
- usluge HT-a (telefonski i telefaks troškovi te poštarina)
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- utrošak vode i propisane vodne naknade
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate te usluge FINA-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.
- nužne staklarske usluge
- čuvanje objekata
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole
- osiguranje imovine
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (-ispitivanje hidrantske mreže-periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata-ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima-pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja-ispitivanje električnih instalacija-ispitivanje gromobranskih instalacija)
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara)
- nastavni materijal učenika strukovnih škola
- nastavni materijal za djecu s teškoćama u razvoju
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- pedagoška dokumentacija

Mjerila za financiranje troškova iz stavka 1. ove točke su:

- po učeniku iznos od 40,00 kuna mjesečno
- po razrednom odjelu iznos od 300,00 kuna mjesečno
- po strukovnom razrednom odjelu iznos od 400,00 kuna mjesečno
- po srednjoj školi iznos od 2.140,00 kuna mjesečno

Po razrednom odjelu financiraju se one škole koje nemaju troškova za nastavni materijal (gimnazije, ekonomske, opće-upravne i hotelsko - turistički tehničar).

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u ovoj točki Odluke županija mjesečno dostavlja školama u vidu jedne dvanaestine.

VIII.

Zakupnine

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme priznaju se srednjim školama isključivo temeljem sklopljenih ugovora o zakupu na koje je Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu dao suglasnost.

Račune koje zakupodavac dostavlja školi radi plaćanja zakupnine škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu.

Izdatak za zakupninu škola plaća izravno zakupodavcu po primitku novčanih sredstava od strane županije.

Izdaci za zakupnine ne priznaju se učeničkim domovima.

IX.

Tekuće održavanje

Tekuće održavanje srednjih škola odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i to:

- za izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka na objektima koji za grijanje koriste kruta goriva
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova

- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu
- bojanje školskog prostora

Tekuće održavanje srednjih škola financira se po kriteriju 920,00 kuna godišnje po razrednom odjelu što sveukupno, za sve srednje škole Istarske županije, iznosi 326.600,00kn (920,00x355 odjela).

Tekući troškovi i troškovi tekućeg održavanja biti će sadržani u 1/12 mjesečne doznake.

X.

Pedagoška dokumentacija

Srednje škole naručuju i plaćaju pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine kod odabranog dobavljača s kojim je Istarska županija zaključila ugovor, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije kojeg utvrđuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

XI.

Rashodi za tekuće održavanje učeničkih domova

Rashodi za tekuće održavanje Učeničkog doma Pula, Učeničkog doma Pazinskog kolegija – Klasične gimnazije Pazin i Učeničkog doma Labin osiguravaju se na osnovi kriterija opsega djelatnosti upisanih učenika u tim domovima na način da se po učeniku osigurava iznos od 208,00 kuna godišnje što sveukupno za 2009.g. iznosi 55.650,00kn.

Troškovi iz stavka 1. biti će sadržani u 1/12 mjesečne doznake navedenim domovima.

XII.

Likvidiranje izdataka i izvješće

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole odnosno učeničkog doma.

Škole se u svom poslovanju ne smiju koristiti kreditnim odnosno elektronskim karticama. Škole su obvezne do 5. u mjesecu, za protekli mjesec, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i prijenosa u informatički sustav Proračuna Istarske županije u roku od pet dana od dana njihova primitka.

Temeljem primljenih izvješća u Upravnom odjelu za proračun i financije knjiže se stvarni troškovi pojedine škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima te škole.

Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije će kreirati obrasce izvješća koji će se između škola i županije razmjenjivati elektroničkim putem. Do uvođenja elektroničkog potpisa škole su obvezne, pored elektroničke dostave, ovjerena izvješća dostavljati i putem pošte Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XIII.

U slučaju da, zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane srednjih škola Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, dolazi do kašnjenja u plaćanjima svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

XIV.

Razgraničenje tekućih izdataka

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola obvezne su razgraničiti tekuće izdatke na osnovi posebnog sporazuma koji međusobno zaključuju na način kako slijedi:

- 1) tekući izdaci koje škole podmiruju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima opsega djelatnosti utvrđenih u točki VII. Ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja i o tome izvješćuju Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu.
- 2) tekući izdaci za energente koje županija financira prema kriteriju stvarnog izdatka, razgraničavaju se tako da škole sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji ih iskazuje dostavom preslike računa Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XV.

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu Pula, Učeničkom domu Labin pri SŠ Mate Blažine Labin te Učeničkom domu pri Pazinskom kolegiju - Klasična gimnazija Pazin.

Mjerilo za sufinanciranje troškova iz stavka 1. je prosječna godišnja cijena po učeniku u iznosu od 6300,00 kuna i to po učeniku od I. do IV. razreda odnosno 12.600,00 kuna po učeniku za I., II. i III. razred što sveukupno za 2009.g. iznosi 2.841.300,00 kuna za 283 učenika.

Učenički dom je dužan uputiti mjesečni račun za smještaj i prehranu učenika Upravnom odjelu za

obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

013-02/08-01/44 Ur. broj: 2163/1-01/4-08-3 od 10. studenog 2008.

Klasa: 013-02/09-01/46
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

XVI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Istarske županije», a primjenjuje se od 01.01.2009.godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

Klasa: 602-03/09-01/03
Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

45

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

44

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Milana Šorga, Oprtalj

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Milana Šorga, Oprtalj u sastavu:
 - Luka Jelavić,
 - Sanja Biloslav,
 - Izide Antonac,
 - Dejan Krt,
 - Irena Prijatelj,
 - Aleksander Krt
 - Claudio Stocovaz,
 - Paolo Nežić
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/88 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/74 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Divšići, Divšići

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Divšići, Divšići u sastavu:
 - Loredana Bužleta,
 - Milan Čubrilo,
 - Biljana Cetina,
 - Sandro Baćac
 - Ivan Radola,
 - Darko Petrić,
 - Denis Diković,
 - Ivan Kolić
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/74 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/07-01/07 Ur. broj: 2163/1-01/4-07-3 od 12. ožujka 2007.

Klasa: 013-02/09-01/36
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. 03. 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

46

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimir Nazor, Krnica

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Vladimir Nazor, Krnica u sastavu:
 - Jasminka Brlas,
 - Helena Dabo,
 - Claudia Catela,
 - Lorena Raponja,
 - Gabriela Knapić,
 - Zoran Škabić,
 - Cvjetko Brgić,
 - Melita Cvek
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/76 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/76 Ur. broj:2163/1-01/4-05-3 od 30. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/37
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

47

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Vazmoslava Gržalja" Buzet

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Vazmoslava Gržalja" Buzet u sastavu:
 - Nataša Vivoda,
 - Marijan Maras,
 - Mirijan Ritoša,
 - Marija Črnac,
 - Božo Tolušić,
 - Jadranka Katarinčić Škrli,
 - Zahid Ljubunčić,
 - Meri Vivoda
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-01/05-01/69 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/38
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

48

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Tar-Vabriga

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Tar-Vabriga u sastavu:

- Andrea Baksa,
- Loreta Šućur,
- Elide Naperotić,
- Danijela Putnik,
- Denis Žužić,
- Suzana Parenčan-Munda,
- Sanja Žužić,
- Claudia Radoicovich.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 013-02/09-01/40
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

49

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Marčana, Marčana

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Marčana, Marčana u sastavu:

- Graziella Pauletta,
- Kristina Rončević,
- Nenad Pavletić,
- Dijana Šajin,
- Gordana Komparić,
- Roberto Čalić,
- Zdenko Radolović,

- Srđan Kuftić.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/75 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/08-01/13 Ur. broj: 2163/1-01/4-08-6 od 10. studenog 2008.

Klasa:013-02/09-01/41
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

50

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Ivan Goran Kovačić" Čepić

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Ivan Goran Kovačić" Čepić u sastavu:

- Davorka Prusić,
- Tihana Žvanja,
- Roman Carić,
- Elvis Rančić,
- Damir Rabar,
- Marijana Krbavac Žulić,
- Korado Ljubičić,
- Sandra Jurasić.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/89 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/06-01/43 Ur. broj:2163/1-01/4-06-3 od 12. lipnja 2006.

Klasa: 013-02/09-01/42
Ur. broj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

51

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Vitimir Širola - Pajo" Nedešćina

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Vitimir Širola- Pajo" Nedešćina u sastavu:
 - Loredana Gluščić,
 - Ranka Peršić,
 - Damir Stanković,
 - Nerina Bertoša,
 - Ingrid Zulijani,
 - Severino Franković,
 - Srećko Mohorović,
 - Aldo Miletić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/73 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa:013-02/09-01/43

Ur. broj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

52

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Vladimir Nazor" Potpićan

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Vladimir Nazor" Potpićan u sastavu:
 - Nadija Marušić,
 - Dubravka Ujčić Lukšić,
 - Nevenka Miljuš,
 - Livio Švić,
 - Mladen Kiković,
 - Robert Fable,
 - Irena Bašić,
 - Đeni Vickić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/91 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/45
Ur. broj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

53

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Ivana Batelića" Raša

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Ivana Batelića" Raša u sastavu:
 - Alma Poljak,
 - Mladenka Lovrečić,
 - Damir Velagić,
 - Viktor Vlačić,
 - Ida Brijafa Kekić,
 - Orjana Buljubašić,
 - Marčela Rajković,
 - Renata Zahtila
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/72 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa:013-02/09-01/34
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

54

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Joakima Rakovca, Sveti Lovreč Paznatički

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Joakima Rakovca, Sveti Lovreč Paznatički u sastavu:

- Maja Pavličić,
- Katarina Tomičić,
- Sandra Dobran,
- Marko Ljubešić,
- Milan Červar,
- Branko Zgrablić,
- Mario Laković,
- Alen Babić.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/82 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/08-01/46 Ur. broj: 2163/1-01/4-08-3 od 10. studenog 2008.

Klasa: 013-02/09-01/31
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

55

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Juršići, Juršići

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Juršići, Juršići u sastavu:

- Suzana Šegota,
- Jelena Benčić,
- Suzana Ibrišimović,
- Danijela Bilić,
- Laura Stipičić Miočić,

- Dean Pustijanac,
 - Edi Nadenić,
 - Elvis Cetina.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
 3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
 4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/85 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/32
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

56

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Jože Šurana, Višnjan

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Jože Šurana, Višnjan u sastavu:
 - Ana Pahović,
 - Dajana Ban- Torcello,
 - Irene Bernobić Šimonović,
 - Korado Korlević,
 - Đurđica Bonaca,
 - Eliđo Bernobić,
 - Mario Peršurić,
 - Patrik Fatorić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/07-01/06 Ur. broj:2163/1-01/4-07-3 od 12. ožujka 2007.

Klasa: 013-02/09-01/30
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

57

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimira Gortana, Žminj

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Vladimira Gortana, Žminj u sastavu:
 - Suzana Ujčić,
 - Sanda Turčinović,
 - Alen Žgomba,
 - Nada Galant,
 - Anđelko Pucić,
 - Milan Udovičić,
 - Renato Maretić,
 - Roberto Unukić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/06-01/41 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 12. lipnja 2006.

Klasa: 013-02/09-01/29
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

58

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Fažana, Fažana

- Imenuje se Školski odbor OŠ Fažana, Fažana u sastavu:
 - Đulijana Marjanović,
 - Izabela Kapustić,
 - Gordan Krčelić,
 - Gledis Karamatić,
 - Dragica Zadnik,
 - Sandra Nakić-Pavlić,
 - Predrag Demirović,
 - Marija Giačić
- Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
- Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
- Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/70 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/28
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

59

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vodnjan-Scuola elementare Dignano

- Imenuje se Školski odbor Osnovne škole Vodnjan -Scuola elementare
 - Jasna Moscarda,
 - Lidija Raguž,
 - Sandra Karnjus,
 - Ljiljana Đurđević,
 - Anton Kliman,
 - Nensi Giachin Marsetić,
 - Damir Janko,
 - Maurizio Biasiol
- Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
- Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
- Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/78 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/27
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

60

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Dr. Mate Demarina, Medulin

- Imenuje se Školski odbor OŠ Dr. Mate Demarina, Medulin u sastavu:

- Dragica Dorić,
- Ružica Kirac,
- Enco Crnobori,
- Lorena Lazarić Stefanović,
- Nada Lorencin,
- Ivica Rogulj,
- Saša Leverić,
- Marko Zlatić

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/81 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/26
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/71 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/33
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

62

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

61

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Petra Studenca, Kanfanar

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Petra Studenca, Kanfanar u sastavu:
 - Maja Cvek,
 - Denis Sošić,
 - Marina Jadrejčić,
 - Jasmina Arić,
 - Henri Vidulin,
 - Sandra Orbanić,
 - Alen Šen,
 - Rozana Trošt.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Svetvinčenat, Svetvinčenat

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Svetvinčenat, Svetvinčenat u sastavu:
 - Ljiljana Matijaš,
 - Ana Roce,
 - Kristina Kersan,
 - Đenifer Micoli,
 - Elvis Lenić,
 - Alen Dobljanović,
 - Mauricio Macan,
 - Igor Macan.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/86 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa:013-02/09-01/17
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

63

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Barban, Barban

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Barban, Barban u sastavu:
 - Marina Čalić,
 - Dejan Tibinac,
 - Tino Verbanac,
 - Sonja Beloč,
 - Nenad Radola,
 - Dean Maurić,
 - Aldo Osip,
 - Damir Kontošić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/77 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/16
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

64

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole Buje - Scuola elementare italiana Buie

1. Imenuje se Školski odbor Talijanske osnovne škole Buje - Scuola elementare italiana Buie u sastavu:
 - Nataša Kostić Barbo,
 - Marino Dussich,
 - Silvana Bonetti,
 - Lionela Acquavita Pausin,
 - Aleksandar Križnić,
 - Rino Duniš,
 - Valter Bassanese,
 - Dino Debeljuh.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/84 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/06-01/45 Ur. broj: 2163/1-01/4-06-3 od 9. listopada 2006.

Klasa: 013-02/09-01/15
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

65

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska

skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Vladimira Nazora, Vrsar

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Vladimira Nazora, Vrsar u sastavu:
 - Teodora Jurić,
 - Jelena Stanković,
 - Mirko Gortan,
 - Alma Klokić,
 - Tatjana Popović,
 - Franko Štifanić,
 - Tomislav Popović,
 - Slobodan Vugrinec.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/80 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/11
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

66

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ "Rivarela" Novigrad

1. Imenuje se Školski odbor OŠ "Rivarela" Novigrad u sastavu:
 - Ivana Paula Gortan Carlin,

- Mirjana Flego,
- Milenko Opačić,
- Morena Mofardin,
- Višnja Bukovac,
- Marina Kocijančić,
- Damir Mihelić,
- Sanja Žic.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/87 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005.

Klasa: 013-02/09-01/13
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

67

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora OŠ Mate Balote, Buje

1. Imenuje se Školski odbor OŠ Mate Balote, Buje u sastavu:
 - Klaudija Babić Rihter,
 - Ružica Stošić,
 - Meri Franičević Gorjan,
 - Olga Marković,
 - Elvis Glavičić,
 - Jasna Opačak,
 - Lorella Jakac Blažević,
 - Dorijano Labinjan.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/83 Ur. broj:2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/06-01/42 Ur. broj:2163/1-01/4-06-3 od 12. lipnja 2006.

Klasa: 013-02/09-01/12
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/05-01/90 Ur. broj: 2163/1-01/4-05-2 od 19. prosinca 2005. i Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa: 013-02/08-01/04 Ur. broj: 2163/1-01/4-08-3 od 4. veljače 2008.

Klasa: 013-02/09-01/14
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

69

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

68

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske osnovne škole -Scuola elementare italiana Novigrad-Cittanova

1. Imenuje se Školski odbor Talijanske osnovne škole -Scuola elementare italiana Novigrad - Cittanova u sastavu:
 - Anastasia Puzzer,
 - Paolo Lodovico Damuggia,
 - Emanuel Pinter,
 - Vesna Luk,
 - Sandra Zubin,
 - Damir Beletić,
 - Morena Fabris,
 - Mariza Melon
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Buzet

1. Imenuje se Školski odbor Srednje škole Buzet u sastavu:
 - Marija Pavletić
 - Nebojša Knežević
 - Robert Zornada
 - Mirjana Pavletić
 - Sonja Zorko
 - Ida Bašić
 - Darko Jakac
 - Silvana Pavletić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/18 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/08, Urbroj:2163/1-01/4-07-9 od 03.prosinca 2007.

Klasa: 013-02/09-01/18
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13.ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

70

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole "Vladimir Gortan" u Bujama

1. Imenuje se Školski odbor Srednje škole "Vladimir Gortan" u Bujama u sastavu:
 - Lidija Filipović
 - Antonia Tomić
 - Darko Paver
 - Nada Franković
 - Vladimir Torbica
 - Loreta Makovac
 - Floriana Bassanese Radin
 - Vanesa Marić Medica.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/14 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/24, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 22.listopada 2007.godine.

Klasa:013-02/09-01/23
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

71

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića u Poreču

1. Imenuje se Školski odbor Turističko-ugostiteljske škole Antona Štifanića u Poreču u sastavu:
 - Stanislav Poropat
 - Darija Vuletić
 - Vesna Benčić
 - Vladimir Mofardin
 - Nataša Basanić Čus
 - Sanja Oplanić
 - Sandra Čakić-Kuhar
 - Annamaria Barbić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/17 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine.

Klasa: 013-02/09-01/25
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

72

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole-Scuola media superiore italiana "Leonardo da Vinci" Buje-Buie

1. Imenuje se Školski odbor Talijanske srednje škole - Scuola media superiore italiana "Leonardo da Vinci" Buje - Buie u sastavu:
 - Eva Fernetich
 - Tamara Tomasich
 - Laura Sissot
 - Dimitrij Sušanj
 - Giuseppina Rajko
 - Lionella Pausin Acquavita
 - Eliana Korenika
 - Davor Lakošeljac
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/12, Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/08-01/20, Ur. broj:2163/1-01/4-08-3 od 25. ožujka 2008.godine.

Klasa: 013-02/09-01/20
 Ur. broj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

73

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gimnazije io strukovne škole Jurja Dobrile Pazin

1. Imenuje se Školski odbor Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin u sastavu:
 - Tatjana Močibob,
 - Srđan Prica,
 - Sandra Cotman Tomac,
 - David Ivić,
 - Stjepan Gabrić,
 - Mirjana Galant,
 - Veljko Grković,
 - Martin Čotar.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/15 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine.

Klasa: 013-02/09-01/21
 Ur. broj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

74

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Mate Blažine Labin

1. Imenuje se Školski odbor Srednje škole Mate Blažine Labin u sastavu:
 - Đani Žufić,
 - Željko Brenčić,
 - Tatjana Stepčić,
 - Klaudio Dragovina,
 - Nenad Boršić,
 - Ester Stemberger,
 - Loreta Načinović Magaš,
 - Marijan Belušić.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/11 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine.

Klasa: 013-02/09-01/19
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

75

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gospodarske škole - Istituto professionale u Bujama

1. Imenuje se Školski odbor Gospodarske škole - Istituto professionale u Bujama u sastavu:
 - Ivan Jukica,
 - Tamara Pariž,
 - Mirijana Vlahović,
 - Nada Ćurčić,
 - Sanja Bosnić,
 - Lorella Limoncin Toth,
 - Eva Vrtovec,
 - Aleksandra Krajnović.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/13, Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka

2006.godine, Klasa:013-02/07-01/35,
 Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 03.prosinca
 2007. i Klasa:013-02/08-01/41,
 Urbroj:2163/1-01/4-08-3 od 10. studenog
 2008.godine.

Klasa: 013-02/09-01/22
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

76

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole - Scuola media superiore italiana Rovinj - Rovigno

1. Imenuje se Školski odbor Talijanske srednje škole - Scuola media superiore italiana Rovinj - Rovigno u sastavu:
 - Daniele Suman,
 - Simonetta Kerčan,
 - Mirjana Kmačić-Pellizzer,
 - Elio Privileggio,
 - Tamara Teković,
 - Gianluca Malusa,
 - Ambretta Medelin,
 - Nadia Štifanić Dobrilović.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/09 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/08-01/31, Urbroj:2163/1-01/4-08-3 od 02. lipnja 2008.

Klasa: 013-02/09-01/35
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

77

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj - Scuola di formazione professionale "Eugen Kumičić" Rovigno

- Imenuje se Školski odbor Strukovne škole Eugena Kumičića Rovinj - Rovigno u sastavu:
 - Ivanka Kresina
 - Franjo Nikolov
 - Gabriela Benussi
 - Nives Jelača
 - Antonella Sošić
 - Bojan Laginja
 - Želimir Laginja
 - Tonka Bajić Čabaj
- Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
- Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
- Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/16 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/11, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 12. ožujka 2007.

Klasa: 013-02/09-01/44
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

78

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Zvane Črnje Rovinj

- Imenuje se Školski odbor Srednje škole Zvane Črnje Rovinj u sastavu:
 - Željko Balog,
 - Doris Grbac,
 - Miro Vitas,
 - Mirjana Lokmer,
 - Dragica Bešenić,
 - Sanja Petrić,
 - Iva Vuljan Apollonio,
 - Toni Pauletić.
- Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
- Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
- Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/10 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/08-01/43, Urbroj:2163/1-01/4-08-3 od 10. studenog 2008.

Klasa: 013-02/09-01/39
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

79

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Tehničke škole Pula

1. Imenuje se Školski odbor Tehničke škole Pula u sastavu:
 - Robert Butković
 - Danijela Koljđeraj
 - Tahir Dervović
 - Suzana Donada Cicvarić
 - Zvonko Vojnić
 - Vladimir Kadum
 - Željko Košara
 - Anton Pletikos
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/21 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine.

Klasa: 013-02/09-01/47
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

80

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Ekonomske škole Pula

1. Imenuje se Školski odbor Ekonomske škole Pula u sastavu:
 - Magda Ivančić
 - Angelika Ugrinić Hrelja

- Ljubo Koljanin
- Jadranka Vukmirović
- Alijeta Cetina
- Klaudio Paljar
- Silva Poropat
- Lenko Uravić

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/19. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/34, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 03.prosinca 2007.

Klasa:013-02/09-01/48
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

81

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Talijanske srednje škole Dante Alighieri Pula - Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pola

1. Imenuje se Školski odbor Talijanske srednje škole Dante Alighieri Pula - Scuola media superiore italiana Dante Alighieri Pola u sastavu:
 - Annamaria Lizzul
 - Loredana Slacki
 - Majda Marković
 - Maja Lazar
 - Katarina Dobrić Dabić
 - Sergio Stupar
 - Diego Buttigoni

- Donald de Gravisi
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
 3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
 4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/25. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27. ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/06-01/25, Urbroj: 2163/1-01/4-06-7 od 09.listopada 2006.

Klasa: 013-02/09-01/49
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/29. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/12, Urbroj:2163/1-01/4-07-5 od 23.travnja 2007.

Klasa: 013-02/09-01/50
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

83

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Industrijsko-obrtničke škole Pula

1. Imenuje se Školski odbor Industrijsko-obrtničke škole Pula u sastavu:

- Milvana Stanković
- Petar Gavrić
- Sandra Vale-Topler
- Mirjana Jelača
- Sonja Bolković
- Viktor Lazarić
- Ardemio Zimolo
- Dino Makovac

82
 Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Strukovne škole Pula

1. Imenuje se Školski odbor Strukovne škole Pula u sastavu:
 - Elvedina Korda,
 - Mirna Gruić,
 - Anđelo Vratović,
 - Desa Vrbanac,
 - Anton Pletikos,
 - Karlo Soldatić,
 - Mario Juričić,
 - Silvano Cukon.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

2. Članovi školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/20. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27. ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/06-01/36, Urbroj: 2163/1-01/4-06-3 od 03. prosinca 2007.

Klasa: 013-02/09-01/51
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

84

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Pula

1. Imenuje se Školski odbor Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Pula u sastavu:
 - Tatjana Lajić,
 - Mariza Burić,
 - Davide Božac,
 - Bruno Krajcar,
 - Sandra Ilić,
 - Paola Velicco Batel,
 - Mirjana Veljović,
 - Ingrid Paljar.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/26 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine.

Klasa: 013-02/09-01/52
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

85

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Domskog odbora Učeničkog doma u Puli

1. Imenuje se Domski odbor Učeničkog doma u Puli u sastavu:
 - Željko Bužleta
 - Marija Kostelić
 - Irena Burilović
 - Jelena Žugčić
 - Gianna Buić
 - Bernard Zenzerović
 - Martina Toncetti
 - Davorka Maras-Tkačuk
2. Članovi Domskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/24 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/26, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 22.listopada 2007.

Klasa: 013-02/09-01/53
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

86

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula

1. Imenuje se Školski odbor Škole primijenjenih umjetnosti i dizajna Pula u sastavu:
 - Denis Sardoz
 - Jasminka Brlas
 - Marija Ninković
 - Ivo Alerić
 - Sonja Knez
 - Vesna Kos Paliska
 - Klara Udovičić
 - Bojan Šumonja
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/22. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/30, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 03.prosinca 2007.

Klasa: 013-02/09-01/56
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

87

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula

1. Imenuje se Školski odbor Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula u sastavu:
 - Jasna Lazić,

- Sandra Nakić-Pavlić,
- Bonita Jurman,
- Miodrag Kalčić,
- Nevena Tolanov,
- Saša Bubonjić,
- Milenko Modrušan,
- Davor Mišković.

2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/23. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/33, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 03.prosinca 2007.

Klasa: 013-02/09-01/54
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

88

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Srednje škole Mate Balote u Poreču

1. Imenuje se Školski odbor Srednje škole Mate Balote u Poreču u sastavu:
 - Damir Skok
 - Marlena Vitasović
 - Damir Hrvatini
 - Linda Juraković
 - Marin Žigante
 - Gracijano Prekalj
 - Elio Štifanić
 - Branko Savković
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i

mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/16 Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27.ožujka 2006.godine i Klasa:013-02/07-01/16, Urbroj:2163/1-01/4-07-3 od 23.travnja 2007.godine.

Klasa: 013-02/09-01/24
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

2006.godine i Klasa:013-02/08-01/42,
Urbroj: 2163/1-01/4-06-3 od 10. studenog
2008.

Klasa: 013-02/09-01/57
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

90

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

89

Na temelju članka 119. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/09.) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Gimnazije Pula

1. Imenuje se Školski odbor Gimnazije Pula u sastavu:
 - Dejan Pavlinović
 - Željko Šek
 - Vesna Kovačević-Fras
 - Sarita Buršić Švigir
 - Anmir Kos
 - Božo Duras
 - Slavica Jelovac
 - Lasić Anica
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/06-01/28. Ur. broj:2163/1-01/4-06-2 od 27. ožujka

RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Medicinske škole Pula

1. Imenuje se Školski odbor Medicinske škole Pula u sastavu:
 - Gordana Rocek-Čerina,
 - Spomenka Bistričić,
 - Anđelko Lalić,
 - Mladen Meštrović,
 - Željko Brgles,
 - Elena Gattoni,
 - Tatjana Samardžić,
 - Sonja Lovrečić.
2. Članovi Školskog odbora iz točke 1. imenuju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Mandat članova teče od dana konstituiranja školskog odbora.
3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".
4. Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje Skupštine Istarske županije Klasa:013-02/08-01/10. Ur. broj:2163/1-01/4-08-1 od 04. veljače 2008.godine.

Klasa: 013-02/09-01/55
Urbroj: 2163/1-01/4-09-2
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

91

Na temelju članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06-drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o razrješenju člana Nadzornog odbora Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč

I.

Predstavnik radnika u Nadzornom odboru Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč, ĐANFRANKO PRIBETIĆ, razrješuje se članstva u Nadzornom odboru uslijed otkaza ugovora o radu u Društvu.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/09-01/05
Urbroj: 2163/1-01/4-09-4
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

92

Na temelju članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 09/06-drugi pročišćeni tekst i 14/06.), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju članice Nadzornog odbora Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč

I.

Umjesto Đanfranka Pribetića, kao predstavnik radnika u Nadzornom odboru Trgovačkog društva MIH d.o.o. Poreč, imenuje se MIRNA ŠURAN.

II.

Mandat imenovane članice iz točke I. ovog Rješenja, traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 013-02/09-01/05
Urbroj: 2163/1-01/4-09-4
Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

93

Temeljem odredbi članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08), odredbi članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionale) samouprave ("Narodne novine" 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 36. i 76. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" 09/06 – drugi pročišćeni tekst i 14/06), Skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2009.g. donosi

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ISTARSKÉ ŽUPANIJE ZA 2009. GODINU

I. OPĆI DIO

U Proračunu Istarske županije za 2009.g. (Službene novine Istarske županije broj 18/2008) članak 1. mijenja se i glasi:

Članak 1.

“Proračun Istarske županije za 2009.g. (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI	280.984.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.600.000,00
RASHODI	247.123.152,03

RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	43.356.040,97
RAZLIKA – MANJAK	7.175.193,00

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	14.000.000,00
---	---------------

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	416.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	7.240.807,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	6.824.807,00

MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0
--	---

REKAPITULACIJA

R.B.	OPIS	IZNOS	STRUK.
1	UKUPNI PRIHODI	283.584.000,00	95,2
2.	VIŠAK PRETHODNIH GODINA	14.000.000,00	4,7
3.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	416.000,00	0,1
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (1+2+3)	298.000.000,00	100
4.	UKUPNI RASHODI	290.759.193,00	97,6
5.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	7.240.807,00	2,4
	UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA (4+5)	298.000.000,00	100

Članak 2.

Raspoloživa sredstva Istarske županije projicirana su u visini od 298.000.000,00 kn u čijoj je strukturi učešće:

- Ukupnih prihoda u visini od 283.584.000,00 kn
- Pozitivne razlike prihoda nad rashodima 14.000.000,00 kn
- Primitaka od financijske imovine 416.000,00 kn.

Ukupno raspoloživa sredstva, raspoređena su za pokriće:

- Ukupnih rashoda u visini od 290.759.193,00 kn
- Izdataka za financijsku imovinu i otplatu glavnice javnog duga u visini od 7.240.807,00 kn.

Članak 3.

“U nastavku se daje pregled Izmjena i dopuna Proračuna Istarske županije za 2009. samo u dijelu promjena: te Upravni odjel za održivi razvoj, Kabinet župana i Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju. Ostale stavke Proračuna Istarske županije za 2009. ostaju nepromijenjene.”

TABELA A – RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI

RAČUN	OPIS	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
NENAMJENSKI PRIHODI				
6	PRIHODI POSLOVANJA	142.622.557,00	0,00	142.622.557,00
61	PRIHODI OD POREZA	127.000.000,00	0,00	127.000.000,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK - NENAMJENSKI UDJEL	110.000.000,00	0,00	110.000.000,00
61111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	99.000.000,00	0,00	99.000.000,00
61121	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNIH DJELATNOSTI	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
61131	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
61141	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
61161	POREZ I PRIREZ UTVRĐ.U POST. NADZORA ZA PRETHOD.GODINU	500.000,00	0,00	500.000,00
61171	POVRAT POREZA I PRIREZA NA DOH PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-6.500.000,00	0,00	-6.500.000,00
613	POREZ NA IMOVINU	300.000,00	0,00	300.000,00
61321	POREZ NA NASLJEDSTVO I DAROVE	300.000,00	0,00	300.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	16.700.000,00	0,00	16.700.000,00
61441	POREZ NA AUTOMATE ZA ZABAVNE IGRE	800.000,00	0,00	800.000,00
61451	POREZ NA CESTOVNA MOTOR.VOZILA	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00
61452	POREZ NA PLOVNE OBJEKTE	400.000,00	0,00	400.000,00
63	POTPORE	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
63311	PRIHODI OD DRŽAVNOG PRORAČUNA ZA PLAĆE DJELATNIKA	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
63311	PRIHODI OD EU PROJEKATA - POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	500.000,00	0,00	500.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
64131	PRIHODI OD KAMATA	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.000,00	0,00	95.000,00
64219	PRIHODI OD "PLINARE" ZA KONCESIJE ZA PLIN	60.000,00	0,00	60.000,00
64219	PRIHODI OD AMBALAŽNOG OTPADA	35.000,00	0,00	35.000,00
65	PRIHODI OD ADMINIST.PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
65121	ŽUPANIJSKE UPRAVNE PRISTOJBE-IZDAVANJE POTVRDA-DOZVOLA	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
65139	PRIHOD OD PRODAJE DRŽAV.BILJEG	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
66	OSTALI PRIHODI	1.727.557,00	0,00	1.727.557,00
661	PRIHODI KOJE PRORAČUN I PROR. KOR.OSTVARE OBAVLJ.POSL.NA TRŽ	1.717.557,00	0,00	1.717.557,00
66111	OSTALI PRIHODI	717.557,00	0,00	717.557,00
66112	PRIHODI OD OBAVLJANJA USLUGA UTVRĐIVANJA I NAPLATE POREZA	700.000,00	0,00	700.000,00
66116	PRIHODI OD OBAVLJANJA OSNOVNIH POSL.VLAST.DJELATN.-OVRHE	300.000,00	0,00	300.000,00

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
662	KAZNE	10.000,00	0,00	10.000,00
66279	OSTALE KAZNE	10.000,00	0,00	10.000,00
	NENAMJENSKI PRIHODI	142.622.557,00	0,00	142.622.557,00
	NAMJENSKI PRIHODI			
6	PRIHODI POSLOVANJA	50.522.000,00	0,00	50.522.000,00
63	POMOĆI	44.291.932,08	0,00	44.291.932,08
631	POMOĆI OD STRANIH VLADA	2.589.867,08	0,00	2.589.867,08
63111	TEK.POM.OD REGIJE VENETO	250.000,00	0,00	250.000,00
63111	TEK.POM.OD EK ZA PROJEKT AMAMO	340.484,70	0,00	340.484,70
63111	TEK.POM.OD EK ZA PROJEKT R.E.D. H.I.L.L.	1.999.382,38	0,00	1.999.382,38
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	34.440.650,00	0,00	34.440.650,00
63311	TEK.POMOĆI IZ MIN.OBITELJI, BRANIT. I MEĐ.SOL. -POTPORE ZAPOŠLJAVANJU MLADIH	150.000,00	0,00	150.000,00
63311	TEK.POMOĆI IZ MIN.ZDRAVSTVA I SOC.SKRBI -CENTAR ZA PREVENCIJU OVISNOSTI	130.000,00	0,00	130.000,00
63311	TEK.POMOĆI IZ MIN.ZNANOSTI, OBRA. I SPORTA -SMJEŠTAJ UČENIKA SŠ	1.222.150,00	0,00	1.222.150,00
63311	TEK.POMOĆI IZ MIN.ZNANOSTI, OBRA. I SPORTA -PRIJEVOZ UČENIKA SŠ	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
63311	PRIHODI OD MIN.GOSP., RADA I PODUZETNIŠTVA -SUBVE.KAMATA POD.	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
63311	PRIHODI OD MMTPR-ORGANIZACIJA HMP	300.000,00	0,00	300.000,00
63311	PRIHODI OD MIN.EU INTEGRACIJA-SAVJET ZA EU INTEGRACIJE	220.000,00	0,00	220.000,00
63311	PRIHODI OD MIN.OBITELJI, BRANITELJA - BRANITELJ	120.000,00	0,00	120.000,00
63311	PRIHODI OD MINIST.POLJOP.-IPA ZA PROJ. PROTEKT -MODELNE ŠUME	511.000,00	0,00	511.000,00
63313	PRIHODI OD GRADA PULE ZA FINANCIRANJE KORISNIKA IST.ŽUPANIJE	1.765.000,00	0,00	1.765.000,00
63321	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA -ZGRADA ADMIRALITETA	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
63321	KAP.POMOĆI OD MINIST.-FOND IPA ZA IZGR.VATROGASNOG PLOVILA	9.307.500,00	0,00	9.307.500,00
63323	KAPITALNE POMOĆI OD GRADA POREČA - PROGRAM NAVODNJAVANJA	470.000,00	0,00	470.000,00
63323	KAPITALNE POMOĆI OD GRADA ROVINJ - PROGRAM NAVODNJAVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00
63323	KAPITALNE POMOĆI OD GRADOVA I OPĆINA - PROGRAM NAVODNJAVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
63323	KAPITALNE POMOĆI OD GRADA VODNJANA - PROGRAM NAVODNJAVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
63323	KAPITALNE POMOĆI OD GRADOVA I OPĆINA LABINŠTINE -PROGRAM NAVODNJAVANJA	335.000,00	0,00	335.000,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	7.261.415,00	0,00	7.261.415,00
63423	KAPITALNE POTPORE OD HRVATSKIH VODA - PROGRAM NAVODNJAVANJA	3.180.915,00	0,00	3.180.915,00

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
63423	PRIHODI OD FONDA ZA ZAŠT.OKOL.I ENERGIJE UČINKOVITOST KAŠTIJUN	488.000,00	0,00	488.000,00
63423	PRIHODI OD OKZ VALTURA - PROGRAM NAVODNJAVANJA POLJ.POV.	150.000,00	0,00	150.000,00
63423	HAMAG - PROJEKT REGIONALNI JAMSTVENI INSTRUMENTI	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
63423	POMOĆI ZA IZGRADNJU VATROGASNOG PLOVILA	1.642.500,00	0,00	1.642.500,00
63423	PRIHODI OD OKZ VALTURA - PROG.NAVODNJAVANJA - IZGRADNJA	150.000,00	0,00	150.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	6.230.067,92	0,00	6.230.067,92
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.230.067,92	0,00	6.230.067,92
64213	NAKNADE ZA KONCESIJE NA TEHNOLOŠKE VODE	270.067,92	0,00	270.067,92
64214	NAKNADA ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU (RASP.SRED.1/3)	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
64217	NAKNADA ZA UPORABU POMORSKOG DOBRA ZA MALE BRODICE	600.000,00	0,00	600.000,00
64219	NAKNADA ZA ODREĐIVANJE GRANICE POMORSKOG DOBRA	50.000,00	0,00	50.000,00
64222	PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VL.DRŽAVE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
64231	NAKNADA ZA EKPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA	250.000,00	0,00	250.000,00
64234	LOVOZAKUPNINA-RASP.SRED.60/40	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
64234	NAKNADA ZA KONCES.PRAVA LOVA	360.000,00	0,00	360.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
711	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
71111	PRIHODI OD PRODAJE POLJOPRIV. ZEMLJIŠTA U VL.DRŽAVE	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
	NAMJENSKI PRIHODI	53.122.000,00	0,00	53.122.000,00
DECENTRALIZACIJA				
6	PRIHODI POSLOVANJA	87.839.443,00	0,00	87.839.443,00
61	PRIHODI OD POREZA	87.839.443,00	0,00	87.839.443,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	87.839.443,00	0,00	87.839.443,00
61181	DIO POREZA NA DOHODAK -IZRAVNI UDJEL PRORAČUNA IŽ	57.800.000,00	0,00	57.800.000,00
61181	DIO POREZA NA DOHODAK -DRŽAVNI PRORAČUN-POTPORE IZRAVNANJA	30.039.443,00	0,00	30.039.443,00
	DECENTRALIZACIJA	87.839.443,00	0,00	87.839.443,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	280.984.000,00	0,00	280.984.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00
SVEUKUPNO		283.584.000,00	0,00	283.584.000,00

TABELA A – RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
3	RASHODI	246.923.152,03	200.000,00	247.123.152,03
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	46.472.443,17	-700.000,00	45.772.443,17
311	PLAĆE	38.546.072,04	-700.000,00	37.846.072,04
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	37.318.993,04	-700.000,00	36.618.993,04
3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA	1.227.079,00	0,00	1.227.079,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.216.606,00	0,00	1.216.606,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.216.606,00	0,00	1.216.606,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	6.709.765,13	0,00	6.709.765,13
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	6.014.983,38	0,00	6.014.983,38
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	694.781,75	0,00	694.781,75
32	MATERIJALNI RASHODI	76.162.769,37	-100.000,00	76.062.769,37
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	12.691.078,94	0,00	12.691.078,94
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	2.677.993,53	0,00	2.677.993,53
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	9.054.847,30	0,00	9.054.847,30
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	958.238,11	0,00	958.238,11
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	17.943.586,41	0,00	17.943.586,41
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI IZDACI	4.225.105,50	0,00	4.225.105,50
3222	MATERIJAL I SIROVINE	2.590.874,00	0,00	2.590.874,00
3223	ENERGIJA	9.358.778,25	0,00	9.358.778,25
3224	MAT.I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST.ODRŽAVANJE	1.135.678,17	0,00	1.135.678,17
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME	633.150,49	0,00	633.150,49
323	RASHODI ZA USLUGE	36.052.381,58	0,00	36.052.381,58
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	4.536.822,95	0,00	4.536.822,95
3232	USL.TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	12.719.758,18	0,00	12.719.758,18
3233	USL.PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	2.249.590,00	0,00	2.249.590,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	3.401.323,25	0,00	3.401.323,25
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	3.888.229,70	0,00	3.888.229,70
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINAR.USLUGE	1.176.725,00	0,00	1.176.725,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	3.068.361,00	0,00	3.068.361,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	2.878.219,00	0,00	2.878.219,00
3239	OSTALE USLUGE	2.133.352,50	0,00	2.133.352,50
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	9.475.722,44	-100.000,00	9.375.722,44
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA,POVJERENSTVA	2.891.284,00	0,00	2.891.284,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	764.494,80	0,00	764.494,80
3293	REPREZENTACIJA	1.473.517,72	-100.000,00	1.373.517,72
3294	ČLANARINE	323.200,00	0,00	323.200,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	4.023.225,92	0,00	4.023.225,92
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.048.669,00	0,00	5.048.669,00
342	OTPLATA KAMATA ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	4.327.000,00	0,00	4.327.000,00
3423	KTE ZA PRIMLJ.Z.OD BANAKA I OST.FIN.INSTIT.IZVAN JAV.SEKTORA	4.327.000,00	0,00	4.327.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	721.669,00	0,00	721.669,00

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	700.615,00	0,00	700.615,00
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE	1.000,00	0,00	1.000,00
3433	ZATEZNE KAMATE	8.554,00	0,00	8.554,00
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	11.500,00	0,00	11.500,00
35	SUBVENCIJE	2.870.000,00	0,00	2.870.000,00
351	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	2.820.000,00	0,00	2.820.000,00
3512	SUBVENCIJE TRG.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	2.820.000,00	0,00	2.820.000,00
352	SUBVENCIJE TRGOV.DRUŠT.,OBRTNICIMA, MALIM I SRED.PODUZETNICIMA	50.000,00	0,00	50.000,00
3521	SUBVENCIJE BANKAMA I OSTALIM FINAN. INSTIT. IZVAN JAVNOG SEKTORA	50.000,00	0,00	50.000,00
36	POTPORE	16.293.000,00	-3.600.000,00	12.693.000,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	16.293.000,00	-3.600.000,00	12.693.000,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.643.000,00	0,00	6.643.000,00
3632	KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	9.650.000,00	-3.600.000,00	6.050.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	25.782.036,00	0,00	25.782.036,00
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTV. IZ PRORAČUNA	25.782.036,00	0,00	25.782.036,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTV. U NOVCU	5.478.700,00	0,00	5.478.700,00
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTV. U NARAVI	20.303.336,00	0,00	20.303.336,00
38	DONACIJE	74.294.234,49	4.600.000,00	78.894.234,49
381	TEKUĆE DONACIJE	46.534.234,49	3.600.000,00	50.134.234,49
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	46.534.234,49	3.600.000,00	50.134.234,49
382	KAPITALNE DONACIJE	21.460.000,00	1.000.000,00	22.460.000,00
3821	KAPIT.DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	20.210.000,00	1.000.000,00	21.210.000,00
3822	KAPIT.DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
385	IZVANREDNI RASHODI	900.000,00	0,00	900.000,00
3851	NEPREDVIĐENI RASHODI DO VISINE PRORAČUNSKE PRIČUVE	900.000,00	0,00	900.000,00
386	KAPITALNE POMOĆI	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00
3861	KAPITALNE POMOĆI BANKAMA I OST. FIN. INST. I TR.DR. U JS	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00
3863	KAP.POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA, OBRTNICIMA I M. I S. PODUZET.	800.000,00	0,00	800.000,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	43.556.040,97	-200.000,00	43.356.040,97
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	21.000.139,47	-200.000,00	20.800.139,47
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	21.000.139,47	-200.000,00	20.800.139,47
4123	LICENCE	320.000,00	0,00	320.000,00
4124	OSTALA PRAVA	10.128.724,47	0,00	10.128.724,47
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA	10.551.415,00	-200.000,00	10.351.415,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	20.046.864,51	0,00	20.046.864,51
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	9.500.087,00	0,00	9.500.087,00
4212	POSLOVNI OBJEKTI	9.100.087,00	0,00	9.100.087,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	400.000,00	0,00	400.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	7.709.521,67	0,00	7.709.521,67
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	1.932.000,25	0,00	1.932.000,25
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA	42.000,00	0,00	42.000,00

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	371.759,40	0,00	371.759,40
4224	MEDICINSKA I LABORATORIJSKA OPREMA	3.444.704,46	0,00	3.444.704,46
4225	INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	126.509,92	0,00	126.509,92
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	1.792.547,64	0,00	1.792.547,64
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	2.327.255,84	0,00	2.327.255,84
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVN.PROMETU	2.327.255,84	0,00	2.327.255,84
424	KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	130.000,00	0,00	130.000,00
4243	MUZEJSKI IZLOŠCI	130.000,00	0,00	130.000,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVED.IMOVINA	380.000,00	0,00	380.000,00
4262	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	380.000,00	0,00	380.000,00
45	RASHODI ZA DOD.ULAG.U NEFIN.IMOVINU	2.509.036,99	0,00	2.509.036,99
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVIN. OBJEKTIMA	1.132.036,99	0,00	1.132.036,99
4511	DODAT.ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	1.132.036,99	0,00	1.132.036,99
452	DODATNA ULAGANJA U OPREMU	1.277.000,00	0,00	1.277.000,00
4521	DODAT.ULAGANJA NA POSTROJENJ. I OPREMI	1.277.000,00	0,00	1.277.000,00
453	DODATNA ULAGANJA NA PRIJEVOZNA SREDSTVA	100.000,00	0,00	100.000,00
4531	DODATNA ULAGANJA NA PRIJEVOZNA SREDSTVA	100.000,00	0,00	100.000,00
	NENAMJENSKA SREDSTVA	152.267.750,00	0,00	152.267.750,00
	NAMJENSKA SREDSTVA	52.222.000,00	0,00	52.222.000,00
	DECENTRALIZACIJA	85.989.443,00	0,00	85.989.443,00
S V E U K U P N O		290.479.193,00	0,00	290.479.193,00

TABELA C – RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA				
NENAMJENSKA SREDSTVA				
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	416.000,00	0,00	416.000,00
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	416.000,00	0,00	416.000,00
832	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJ.U GLAVNICI TRG.DR. U JS	416.000,00	0,00	416.000,00
8321	DIONICE I UDJ.U GLAVNICI TRG.DRUŠTAVA U JS - ISTARSKÉ CESTE	350.000,00	0,00	350.000,00
8321	DIONICE I UDJ.U GLAVNICI TRG.DRUŠT.- VODOPRIVREDA NOVIGRAD	66.000,00	0,00	66.000,00
	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	416.000,00	0,00	416.000,00
	NENAMJENSKA SREDSTVA	416.000,00	0,00	416.000,00
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA				
NENAMJENSKA SREDSTVA				
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	4.770.807,00	0,00	4.770.807,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.990.807,00	0,00	2.990.807,00
532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRG.DRUŠTVA U JAVNOM SEKTORU	2.990.807,00	0,00	2.990.807,00
5321	TEMELJNI KAPITAL -VELETRŽNICA POREČ	1.774.807,00	0,00	1.774.807,00

RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
5321	TEMELJNI KAPITAL ZA REGIONALNI CENTAR GOSP.OTPADOM	686.000,00	0,00	686.000,00
5321	TEMELJNI KAPITAL IRENA - ISTARSKA REG.ENERGETSKA AGENCIJA	250.000,00	0,00	250.000,00
5321	TEMELJNI KAPITAL - AGENCIJA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	280.000,00	0,00	280.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATE GLAVNICA PRIMLJENIH ZAJMOVA	1.780.000,00	0,00	1.780.000,00
544	OTPLATE GL.PRIMLJ.ZAJMOVA OD BANAKA I OST.FIN.INST.IZVAN JS	1.780.000,00	0,00	1.780.000,00
5441	OTPLATA DUGA NOVA BANKA ZA CESTE '02.	880.000,00	0,00	880.000,00
5441	OTPLATA DUGA RBA ZA POSLOVNE ZONE '02.	400.000,00	0,00	400.000,00
5441	OTPLATA DUGA RBA ZA POSLOVNE ZONE '03.	500.000,00	0,00	500.000,00
NAMJENSKA SREDSTVA				
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	900.000,00	0,00	900.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATE GLAVNICA PRIMLJENIH ZAJMOVA	900.000,00	0,00	900.000,00
544	OTPLATE GL.PRIMLJ.ZAJMOVA OD B. I OST.FIN.INST.IZVAN JS	900.000,00	0,00	900.000,00
5441	OTPLATA DUGA RIJEČKA BANKA ZA EKO BRODOVE	900.000,00	0,00	900.000,00
DECENTRALIZIRANA SREDSTVA				
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATE GLAVNICA PRIMLJENIH ZAJMOVA	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
544	OTPLATE GL.PRIMLJ.ZAJMOVA OD BANAKA I OST.FIN.INST.IZVAN JS	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
5441	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD BANAKA	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	7.520.807,00	0,00	7.520.807,00
	NENAMJENSKA SREDSTVA	4.770.807,00	0,00	4.770.807,00
	NAMJENSKA SREDSTVA	900.000,00	0,00	900.000,00
	DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	1.850.000,00	0,00	1.850.000,00
UKUPNO RAČUN FINANCIRANJA		-7.104.807,00	0,00	-7.104.807,00

RAZDJEL 004 – UPRAVNI ODJEL ZA ODRŽIVI RAZVOJ

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
00405	GLAVA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.040.090,00	0,00	3.040.090,00
0405	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.040.090,00	0,00	3.040.090,00
	funkcija 011				
	izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01				
A040505	AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.020.090,00	0,00	3.020.090,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.020.090,00	0,00	3.020.090,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.785.090,00	0,00	2.785.090,00
	311	PLAĆE	2.330.000,00	0,00	2.330.000,00
167	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	2.330.000,00	0,00	2.330.000,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.000,00	0,00	52.000,00
168	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	52.000,00	0,00	52.000,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	403.090,00	0,00	403.090,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
169	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	361.150,00	0,00	361.150,00
170	3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	41.940,00	0,00	41.940,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	235.000,00	0,00	235.000,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	195.000,00	0,00	195.000,00
171	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
172	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, RAD NA TERENU	110.000,00	0,00	110.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
173	3293	REPREZENTACIJA	40.000,00	0,00	40.000,00
K040510 KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME ZA JAVNU UPRAVU			20.000,00	0,00	20.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
	422	POSTROJENJA I OPREMA	20.000,00	0,00	20.000,00
174	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	20.000,00	0,00	20.000,00
00408 GLAVA: MJERE IZ ZA POTICANJE GOSPODARSTVA I ZAPOŠLJAVANJA			0,00	4.600.000,00	4.600.000,00
0408 PROGRAM: INTERVENTNA SR.ZA POTICANJE GOSPODARSTVA I ZAPOŠLJ.			0,00	4.600.000,00	4.600.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A040805 AKTIVNOST: INTERNVENTNA SR.ZA POTIC.GOSPOD. I ZAPOŠLJAVANJ.			0,00	4.600.000,00	4.600.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.600.000,00	4.600.000,00
	38	OSTALI RASHODI	0,00	4.600.000,00	4.600.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00
1741	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA PROVOĐENJE MJERA	0,00	3.600.000,00	3.600.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1742	3821	KAPITALNE DONACIJE ZA PROVOĐENJE MJERA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
00410 GLAVA: RAZVOJ POSLOVNIH ZONA			2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
0410 PROGRAM: RAZVOJ POSLOVNIH ZONA			2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A041005 AKTIVNOST: POTPORE ZA RAZVOJ POSLOVNIH ZONA			2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
	36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
	363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
175	3632	KAPITALNE POMOĆI JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE	2.000.000,00	-600.000,00	1.400.000,00
00415 GLAVA: KREDITIRANJE I PRAĆENJE POTICANJA PODUZETN.			5.960.000,00	0,00	5.960.000,00
0415 PROGRAM: KREDITIRANJE I PRAĆENJE POTICANJA PODUZETN.			5.960.000,00	0,00	5.960.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
A041505		AKTIVNOST: SUFINANCIRANJE KAMATA	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
	35	SUBVENCIJE	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
	351	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
176	3512	SUBVENCIJE KAMATA TROVAČKIM DRUŠTVIMA	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
funkcija 041					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
A041510		AKTIVNOST: SUFIN.KAMATA-MIN.GOSP.RADA I PODUZ.I MIN.OBITELJI	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
	35	SUBVENCIJE	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
	351	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
177	3512	SUBVENCIONIRANJE KAMATA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
178	3512	SUBVENCIONIRANJE KAMATA ZA PROJEKT "BRANITELJ"	120.000,00	0,00	120.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K041515		KAPITALNI PROJEKT: KREDITIRANJE PODUZETNIŠTVA	800.000,00	0,00	800.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
	38	OSTALI RASHODI	800.000,00	0,00	800.000,00
	386	KAPITALNE POMOĆI	800.000,00	0,00	800.000,00
179	3863	JAMSTVENI FOND "ISTRA 21"	800.000,00	0,00	800.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K041520		KAPITALNI PROJEKT: ISTARSKI VELESAJAM	50.000,00	0,00	50.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	50.000,00	0,00	50.000,00
180	3821	KAPITALNE DONACIJE ZA ISTARSKI VELESAJAM	50.000,00	0,00	50.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K041525		KAPITALNI PROJEKT:ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA METAL U IŽ MET.R.IS	300.000,00	0,00	300.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
	38	OSTALI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	300.000,00	0,00	300.000,00
181	3821	KAPI.DONACIJE ZA ISTRAŽIVAČKI CENTAR ZA METAL U IŽ MET.R.IS.	300.000,00	0,00	300.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T041530		TEKUĆI PROJEKT: OZNAKA KVALITETE - IQ (ISTRIAN QUALITY)	50.000,00	0,00	50.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	0,00	50.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
182	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA OZNAKU KVALITETE - IQ	50.000,00	0,00	50.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T041535 TEKUĆI PROJEKT: SAJMOVI I OSTALE MANIFESTACIJE			250.000,00	0,00	250.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00
	38	OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	250.000,00	0,00	250.000,00
183	3811	T.D. ZA ODRŽ.OBRRTNIČKOG SAJMA ISTRE I OST.MANIFESTACIJA	250.000,00	0,00	250.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T041545 TEKUĆI PROJEKT: EDUKACIJA PODUZETNIKA			40.000,00	0,00	40.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	40.000,00	0,00	40.000,00
	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	40.000,00	0,00	40.000,00
184	3237	USLUGE	40.000,00	0,00	40.000,00
funkcija 041					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
T041550 TEKUĆI PROJEKT: REGIONALNI JAMSTVENI INSTRUMENTI			1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
	38	OSTALI RASHODI	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
185	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
00420 GLAVA: POTICANJE INOVACIJA			220.000,00	0,00	220.000,00
0420 PROGRAM: POTICANJE INOVACIJA			220.000,00	0,00	220.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T042005 TEKUĆI PROJEKT: SREDSTVA ZA INOVACIJE			220.000,00	0,00	220.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00
	38	OSTALI RASHODI	220.000,00	0,00	220.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	220.000,00	0,00	220.000,00
186	3811	SAVEZ INOVATORA IŽ	220.000,00	0,00	220.000,00
00425 GLAVA: NOVO ZAPOŠLJAVANJE			330.000,00	0,00	330.000,00
0425 PROGRAM: NOVO ZAPOŠLJAVANJE			330.000,00	0,00	330.000,00
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T042505 TEKUĆI PROJEKT: POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE MLADIH			180.000,00	0,00	180.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00
	38	OSTALI RASHODI	180.000,00	0,00	180.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	180.000,00	0,00	180.000,00
187	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA POTPORE U ZAPOŠLJAVANJU MLADIH	180.000,00	0,00	180.000,00
funkcija 041					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
T042510 TEKUĆI PROJEKT: POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE MLADIH-MIN.OBITELJI			150.000,00	0,00	150.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
	38	OSTALI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	150.000,00	0,00	150.000,00
188	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA POTPORE U ZAPOŠLJAVANJU MLADIH	150.000,00	0,00	150.000,00
00430 GLAVA: "TEKOP NOVA" USTAN.ZA ZAPOŠLJAV.OSOBA S INVALID.			573.593,58	0,00	573.593,58
0430 PROGRAM:"TEKOP NOVA" USTAN.ZA ZAPOŠLJAV.OSOBA S INVALID.			573.593,58	0,00	573.593,58
funkcija 041					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T043005 TEKUĆI PROJEKT: ZAŠTITNA RADIONICA "TEKOP NOVA"			573.593,58	0,00	573.593,58
	3	RASHODI POSLOVANJA	573.593,58	0,00	573.593,58
	38	OSTALI RASHODI	573.593,58	0,00	573.593,58
	381	TEKUĆE DONACIJE	423.593,58	0,00	423.593,58
189	3811	TEKUĆA DONACIJA ZA ZAPOŠLJAVANJE INVALIDNIH OSOBA	300.000,00	0,00	300.000,00
190	3811	POKRIĆE POSLOVNIH GUBITAKA IZ 2007.	123.593,58	0,00	123.593,58
	382	KAPITALNE DONACIJE	150.000,00	0,00	150.000,00
191	3821	KAPIT.DONACIJE NEPROF.ORG.- ADAPT.POSL.PROSTORA TEKOP NOVA	150.000,00	0,00	150.000,00
00435 GLAVA: ZAŠTITA I OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE			30.131.272,99	-3.000.000,00	27.131.272,99
0435 PROGRAM: ZAŠTITA I OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE			30.131.272,99	-3.000.000,00	27.131.272,99
funkcija 056					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A043505 AKTIVNOST: ZAŠTITA I OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE			6.631.272,99	-3.000.000,00	3.631.272,99
	3	RASHODI POSLOVANJA	6.231.272,99	-3.000.000,00	3.231.272,99
	32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	300.000,00	0,00	300.000,00
192	3237	IZRADA DOKUMENT. I IZOBRAZBA ZA IMPLEMENTACIJU EMAS SUSTAVA	200.000,00	0,00	200.000,00
193	3237	INTELEK.USLUGE-PLAN UNAPREĐENJA I ZAŠTITE ZRAKA	100.000,00	0,00	100.000,00
	36	POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.800.000,00	-3.000.000,00	1.800.000,00
	363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	4.800.000,00	-3.000.000,00	1.800.000,00
194	3632	KAPITALNE POTPORE JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE	4.000.000,00	-3.000.000,00	1.000.000,00
195	3632	KAPITALNE POTPORE ZA OBJEKTE ODVODNJE - GRAD PAZIN	800.000,00	0,00	800.000,00
	38	OSTALI RASHODI	1.131.272,99	0,00	1.131.272,99
	381	TEKUĆE DONACIJE	1.021.272,99	0,00	1.021.272,99
196	3811	TEKUĆE DONACIJE GORSKOJ SLUŽBI ZA SPAŠAVANJE	70.000,00	0,00	70.000,00
197	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA ISPITIVANJE SIROVE VODE I ZRAKA	801.272,99	0,00	801.272,99
198	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA PROJEKTE U	150.000,00	0,00	150.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
		ZAŠTITI OKOLIŠA			
	382	KAPITALNE DONACIJE	110.000,00	0,00	110.000,00
199	3821	KAPITALNE DONACIJE "PARK PRIRODE UČKA"	110.000,00	0,00	110.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	400.000,00	0,00	400.000,00
200	4126	STRATEŠKA PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ	400.000,00	0,00	400.000,00
funkcija 032					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T043510 TEKUĆI PROJEKT: VATROGASNA ZAJEDNICA ISTARSKE ŽUPANIJE			1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	38	OSTALI RASHODI	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
201	3811	TEKUĆE DONACIJE VATROGASNOJ ZAJEDNICI ISTARSKE ŽUPANIJE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
funkcija 032					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T043515 TEKUĆI PROJEKT: HITNE INTERVENCIJE ZA VATROGASTVO			450.000,00	0,00	450.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	0,00	450.000,00
	38	OSTALI RASHODI	450.000,00	0,00	450.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	450.000,00	0,00	450.000,00
202	3811	HITNE INTERVENCIJE ZA VATROGASTVO	380.000,00	0,00	380.000,00
203	3811	SUFINANCIRANJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
funkcija 032					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
K043520 KAPITALNI PROJEKT: VATROGASNA ZAJEDNICA ISTARSKE ŽUPANIJE			10.950.000,00	0,00	10.950.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.950.000,00	0,00	10.950.000,00
	38	OSTALI RASHODI	10.950.000,00	0,00	10.950.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	10.950.000,00	0,00	10.950.000,00
204	3821	KAPITALNE DONACIJE ZA IZGRADNJU VATROGASNOG PLOVILA	10.950.000,00	0,00	10.950.000,00
funkcija 032					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K043525 KAPITALNI PROJEKT: REKONSTRUKCIJA ZGRADE SKUPŠTINE IŽ			500.000,00	0,00	500.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
	36	POMOĆI	500.000,00	0,00	500.000,00
	363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	500.000,00	0,00	500.000,00
205	3632	REKONSTRUKCIJA ZGRADE SKUPŠTINE IŽ	500.000,00	0,00	500.000,00
funkcija 011					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K043526 KAPITALNI PROJEKT: ZGRADA ADMIRALITETA			500.000,00	0,00	500.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	500.000,00	0,00	500.000,00
206	4126	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA ZGRADU ADMIRALITETA	500.000,00	0,00	500.000,00
funkcija 011					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
K043527 KAPITALNI PROJEKT: ZGRADA ADMIRALITETA-MIN.FIN.			8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00
207	4124	ULAGANJA NA ZGRADI ADMIRALITETA	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
208	4126	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA ZGRADU ADMIRALITETA	500.000,00	0,00	500.000,00
funkcija 054					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T043530 TEKUĆI PROJEKT: JAVNA USTANOVA "NATURA HISTRICA"			1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	38	OSTALI RASHODI	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
209	3811	TEKUĆE DONACIJE - JU "NATURA HISTRICA"	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
00438 GLAVA: OSNIVANJE AGENCIJE ZA ZAŠTITU OKOLIŠA			280.000,00	0,00	280.000,00
0438 PROGRAM: OSNIVANJE AGENCIJE ZA ZAŠTITU OKOLIŠA			280.000,00	0,00	280.000,00
funkcija 05600					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A043805 AKTIVNOST: OSNIVANJE AGENCIJE ZA ZAŠTITU OKOLIŠA			280.000,00	0,00	280.000,00
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	280.000,00	0,00	280.000,00
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	280.000,00	0,00	280.000,00
	532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRG.DRUŠTVA U JAVNOM SEKTORU	280.000,00	0,00	280.000,00
210	5321	TEMELJNI KAPITAL - AGENCIJA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA	280.000,00	0,00	280.000,00
00440 GLAVA: ZAŠTITA GRADITELJSKOG NASLJEĐA - ZAVRŠJE			500.000,00	0,00	500.000,00
0440 PROGRAM: ZAŠTITA GRADITELJSKOG NASLJEĐA - ZAVRŠJE			500.000,00	0,00	500.000,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K044005 KAPITALNI PROJEKT: ZAŠTITA GRADITELJSKOG NASLJEĐA - ZAVRŠJE			500.000,00	0,00	500.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
	38	OSTALI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	100.000,00	0,00	100.000,00
211	3811	TEKUĆA DONACIJA OPĆINI GROŽNJAN	100.000,00	0,00	100.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	382	KAPITALNE DONACIJE	400.000,00	0,00	400.000,00
212	3821	KAPITALNE DONACIJE OPĆINI GROŽNJAN	400.000,00	0,00	400.000,00
00445 GLAVA: ARHITEKTONSKE BARIJERE I BAŠTINA			600.000,00	0,00	600.000,00
0445 PROGRAM: ARHITEKTONSKE BARIJERE I BAŠTINA			600.000,00	0,00	600.000,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K044505 KAPITALNI PROJEKT: REGIJA BEZ BARIJERA			300.000,00	0,00	300.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	0,00	50.000,00
213	3239	USLUGE ŠTAMPANJA VODIČA	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	250.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	250.000,00	0,00	250.000,00
214	3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU-ZA UKLANJANJE ARHITEKT.BARIJERA	250.000,00	0,00	250.000,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
T044510 TEKUĆI PROJEKT: OČUVANJE I ZAŠTITA ARHITEKT.BAŠTINE ISTRE			300.000,00	0,00	300.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
	38	OSTALI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	300.000,00	0,00	300.000,00
215	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA OČUVANJE ARH. BAŠTINE ISTRE	300.000,00	0,00	300.000,00
00450 GLAVA: PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO			100.000,00	0,00	100.000,00
0450 PROGRAM: PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO			100.000,00	0,00	100.000,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A045005 AKTIVNOST: STUDIJE I RAZVOJNI PROJEKTI			100.000,00	0,00	100.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	0,00	50.000,00
216	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	50.000,00	0,00	50.000,00
217	3821	RAZVOJNI PROJEKTI I STUDIJE	50.000,00	0,00	50.000,00
00453 GLAVA:STUDIJE PRENAMJENE PROSTORA EKSPLOAT.POLJA MIN.SIROVINA			250.000,00	0,00	250.000,00
0453 PROGRAM:STUDIJE PRENAMJENE PROSTORA EKSPLOAT.POLJA MIN.SIROVINA			250.000,00	0,00	250.000,00
funkcija 04410					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
K045305 KAPITALNI PROJEKT:STUD.PRENAMJ.PROST.EKSPLOAT.POLJA MIN.SIROV.			250.000,00	0,00	250.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	0,00	250.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	250.000,00	0,00	250.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	250.000,00	0,00	250.000,00
218	4126	STUDIJE PRENAMJENE PROSTORA EKSPL.POLJA MIN.SIROVINA	250.000,00	0,00	250.000,00
00455 GLAVA: ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM "KAŠTIJUN"			488.000,00	0,00	488.000,00
0455 PROGRAM: ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM "KAŠTIJUN"			488.000,00	0,00	488.000,00
funkcija 056					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 05					
K045515 KAPITALNI PROJEKT: ŽUP.CENTAR KAŠTIJUN- FOND ZA ZAŠT.OKOLIŠA			488.000,00	0,00	488.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	488.000,00	0,00	488.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	488.000,00	0,00	488.000,00
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	488.000,00	0,00	488.000,00
219	4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA- IZRADA STUDIJA	488.000,00	0,00	488.000,00
00460 GLAVA: REGIONALNI CENTAR GOSPODARENJA OTPADOM "KAŠTIJUN"			686.000,00	0,00	686.000,00
0460 PROGRAM: REGIONALNI CENTAR GOSPODARENJA OTPADOM "KAŠTIJUN"			686.000,00	0,00	686.000,00
funkcija 056					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A046005 AKTIVNOST: REGIONALNI CENTAR GOSPODARENJA OTPADOM KAŠTIJUN			686.000,00	0,00	686.000,00
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	686.000,00	0,00	686.000,00
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	686.000,00	0,00	686.000,00
	532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRG.DR. U JS -DOKAPITALIZACIJA REGIONALNOG CENTRA	686.000,00	0,00	686.000,00
220	5321	TEM.KAP.-DOKAPITALIZACIJA REG.CENTAR GOSP.OTPADOM KAŠTIJUN	686.000,00	0,00	686.000,00
00465 GLAVA: ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA			3.150.000,00	0,00	3.150.000,00
0465 PROGRAM: ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA			3.150.000,00	0,00	3.150.000,00
funkcija 048					
izvor: NAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A046505 AKTIVNOST: PROGRAM POMORSKOG DOBRA- KONCESIONARI			3.150.000,00	0,00	3.150.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	0,00	150.000,00
221	3237	GRANICE POMORSKOG DOBRA	100.000,00	0,00	100.000,00
222	3238	BRODICE - RAČUNALNE USLUGE	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	850.000,00	0,00	850.000,00
223	3811	SLUŽBA SPAŠAVANJA NA MORU	60.000,00	0,00	60.000,00
224	3811	EKO AKCIJE ČIŠĆENJA PODMORJA	40.000,00	0,00	40.000,00
225	3811	HITNE INTERVENCIJE	250.000,00	0,00	250.000,00
226	3811	TEKUĆE DONACIJE ZA ISPITIVANJE KVALITETE MORSKE VODE	500.000,00	0,00	500.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	382	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
227	3822	ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U LU PULA	250.000,00	0,00	250.000,00
228	3822	ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U LU POREČ	250.000,00	0,00	250.000,00
229	3822	ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U LU UMAG-NOVIGRAD	250.000,00	0,00	250.000,00
230	3822	ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U LU ROVINJ	250.000,00	0,00	250.000,00
231	3822	ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U LU RABAC	250.000,00	0,00	250.000,00
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	900.000,00	0,00	900.000,00
	54	IZDACI ZA OTPLATE GLAVNICA PRIMLJENIH ZAJMOVA	900.000,00	0,00	900.000,00
	544	OTPL.GL.PR.ZAJMOVA OD BANAKA I OST.FIN.INST.IZVAN JS	900.000,00	0,00	900.000,00
232	5441	OTPLATA DUGA ERSTE BANK ZA EKO BRODOVE	900.000,00	0,00	900.000,00
00470 GLAVA: CESTOVNI PROMET			615.000,00	0,00	615.000,00
0470 PROGRAM: CESTOVNI PROMET			615.000,00	0,00	615.000,00
funkcija 045					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K047005 KAPITALNI PROJEKT: CESTE I CESTOVNI PROMET			615.000,00	0,00	615.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	615.000,00	0,00	615.000,00
	38	OSTALI RASHODI	615.000,00	0,00	615.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	15.000,00	0,00	15.000,00
233	3811	TEKUĆE DONACIJE HAK-U	15.000,00	0,00	15.000,00
	382	KAPITALNE DONACIJE	600.000,00	0,00	600.000,00
234	3821	KAPITALNE DONACIJE ZA CESTOVNU INFRASTRUKTURU	600.000,00	0,00	600.000,00
00477 GLAVA: ENERGETIKA			550.000,00	0,00	550.000,00
0477 PROGRAM: IRENA - ISTARSKA REG.ENERGETSKA AGENCIJA			250.000,00	0,00	250.000,00
funkcija 04300					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A047705 AKTIVNOST: IRENA - ISTARSKA REG. ENERGETSKA AGENCIJA			250.000,00	0,00	250.000,00
	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	250.000,00	0,00	250.000,00
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	250.000,00	0,00	250.000,00
	532	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRG.DRUŠTVA U JAVNOM SEKTORU	250.000,00	0,00	250.000,00
235	5321	TEMELJNI KAPITAL IRENA - ISTARSKA REG.ENERGETSKA AGENCIJA	250.000,00	0,00	250.000,00
0478 PROGRAM: MALE HIDROELEKTRANE NA VODOVODNIM SISTEMIMA			300.000,00	0,00	300.000,00
funkcija 04300					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A047805 AKTIVNOST: MALE HIDROELEKTRANE NA VODOVODNIM SISTEMIMA			300.000,00	0,00	300.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
	38	OSTALI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	382	KAPITALNE DONACIJE	300.000,00	0,00	300.000,00
236	3821	KAPITALNA DONACIJA	300.000,00	0,00	300.000,00
00487 GLAVA	INTEGRATED WASTE MANAGMENT SYSTEM ISTRIA		111.398,00	0,00	111.398,00
0487 PROGRAM: INTEGRATED WASTE MAN.SYSTEM, ISTRIA			111.398,00	0,00	111.398,00
funkcija 056					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A048705 AKTIVNOST: INTEGRATED WASTE MANAGMENT SYSTEM			111.398,00	0,00	111.398,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	111.398,00	0,00	111.398,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	111.398,00	0,00	111.398,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	55.918,00	0,00	55.918,00
237	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	55.918,00	0,00	55.918,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11.862,50	0,00	11.862,50
238	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI IZDACI	11.862,50	0,00	11.862,50
	323	RASHODI ZA USLUGE	9.672,50	0,00	9.672,50
239	3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	1.825,00	0,00	1.825,00
240	3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	1.825,00	0,00	1.825,00
241	3239	OSTALE USLUGE	6.022,50	0,00	6.022,50
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	33.945,00	0,00	33.945,00
242	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	33.945,00	0,00	33.945,00
00490 GLAVA: ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE			4.065.550,00	-200.000,00	3.865.550,00
0490 PROGRAM: ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE			4.065.550,00	-200.000,00	3.865.550,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
A049005 AKTIVNOST: ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE			2.006.550,00	0,00	2.006.550,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.006.550,00	0,00	2.006.550,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.580.000,00	0,00	1.580.000,00
	311	PLAĆE	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00
243	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.000,00	0,00	30.000,00
244	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.000,00	0,00	30.000,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	230.000,00	0,00	230.000,00
245	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	205.000,00	0,00	205.000,00
246	3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	25.000,00	0,00	25.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	421.550,00	0,00	421.550,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	113.000,00	0,00	113.000,00
247	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
248	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODVOJENI ŽIVOT	20.000,00	0,00	20.000,00
249	3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	63.000,00	0,00	63.000,00
	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	84.450,00	0,00	84.450,00
250	3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI IZDACI	84.450,00	0,00	84.450,00

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
	323	RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	0,00	150.000,00
251	3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	150.000,00	0,00	150.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	74.100,00	0,00	74.100,00
252	3291	NAKNADE ZA RAD PRED.I IZVRŠNIH TIJELA,POVJERENSTVA	49.100,00	0,00	49.100,00
253	3292	PREMIJE OSIGURANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
254	3293	REPREZENTACIJA	15.000,00	0,00	15.000,00
	34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
255	3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	3.500,00	0,00	3.500,00
256	3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA	1.000,00	0,00	1.000,00
257	3433	ZATEZNE KAMATE	500,00	0,00	500,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K049006 KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME ZA JAVNU UPRAVU			339.000,00	0,00	339.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	339.000,00	0,00	339.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	339.000,00	0,00	339.000,00
	422	POSTROJENJA I OPREMA	339.000,00	0,00	339.000,00
258	4221	RAČUNALNA OPREMA	339.000,00	0,00	339.000,00
funkcija 062					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					
K049008 KAPITALNI PROJEKT: PROSTORNI PLANOVI			1.720.000,00	-200.000,00	1.520.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.720.000,00	-200.000,00	1.520.000,00
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.720.000,00	-200.000,00	1.520.000,00
	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	1.720.000,00	-200.000,00	1.520.000,00
259	4126	IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA GIS SUSTAVA PR.UREĐENJA U IŽ	430.000,00	0,00	430.000,00
260	4126	STUDIJE KRAJOBRAZNE OSNOVE -IZRADA PPPO ROVINJSKO-BALJANSKOG PRIOBALJA	270.000,00	0,00	270.000,00
261	4126	IZMJENE I DOPUNE PPIŽ-SUSTAVNE IZMJENE	1.020.000,00	-200.000,00	820.000,00
SVEUKUPNO RAZDJEL 004			53.650.904,57	800.000,00	54.450.904,57
NENAMJENSKA SREDSTVA			27.392.904,57	800.000,00	28.192.904,57
NAMJENSKA SREDSTVA			26.258.000,00	0,00	26.258.000,00
DECENTRALIZACIJA			0,00	0,00	0,00

RAZDJEL 011 KABINET ŽUPANA

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
01105 GLAVA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.513.085,00	0,00	1.513.085,00
1105 PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.513.085,00	0,00	1.513.085,00
funkcija 011					
izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01					

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
		A110505 AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.483.085,00	0,00	1.483.085,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.483.085,00	0,00	1.483.085,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.373.085,00	0,00	1.373.085,00
	311	PLAĆE	1.145.000,00	0,00	1.145.000,00
774	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	1.145.000,00	0,00	1.145.000,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.000,00	0,00	30.000,00
775	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.000,00	0,00	30.000,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	198.085,00	0,00	198.085,00
776	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	177.475,00	0,00	177.475,00
777	3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	20.610,00	0,00	20.610,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	0,00	110.000,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	90.000,00	0,00	90.000,00
778	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00
779	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODV.ŽIVOT	50.000,00	0,00	50.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
780	3293	REPREZENTACIJA	20.000,00	0,00	20.000,00
		K110510 KAPITALNI PROJEKT: NABAVA OPREME ZA JAVNU UPRAVU	30.000,00	0,00	30.000,00
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
	422	RASHODI ZA POSTROJENJA I OPREMU	30.000,00	0,00	30.000,00
781	4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	30.000,00	0,00	30.000,00
		01110 GLAVA: KOMUNIKACIJA I PROTOKOL	2.230.000,00	-100.000,00	2.130.000,00
		1110 PROGRAM: KOMUNIKACIJA I PROTOKOL	2.230.000,00	-100.000,00	2.130.000,00
		funkcija 013			
		izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 01			
		A111005 AKTIVNOST: KOMUNIKACIJA I PROTOKOL	2.230.000,00	-100.000,00	2.130.000,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.230.000,00	-100.000,00	2.130.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.330.000,00	-100.000,00	1.230.000,00
	323	RASHODI ZA USLUGE	880.000,00	0,00	880.000,00
782	3233	ELEKTRONSKI MEDIJI	800.000,00	0,00	800.000,00
783	3233	TISAK	80.000,00	0,00	80.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	-100.000,00	350.000,00
784	3293	REPREZENTACIJA	400.000,00	-100.000,00	300.000,00
785	3299	IZVANREDNI I NEPREDVIĐENI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	OSTALI RASHODI	900.000,00	0,00	900.000,00
	381	TEKUĆE DONACIJE	900.000,00	0,00	900.000,00
786	3811	TEKUĆE DONACIJE I SPONZORSTVA	900.000,00	0,00	900.000,00
		SVEUKUPNO RAZDJEL 011	3.743.085,00	-100.000,00	3.643.085,00
		NENAMJENSKA SREDSTVA	3.743.085,00	-100.000,00	3.643.085,00
		NAMJENSKA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00
		DECENTRALIZACIJA	0,00	0,00	0,00

RAZDJEL 012 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU

POZ	RAČUN	O P I S	PLAN	RAZLIKA	NOVI PLAN
01205		GLAVA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
1205		PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
		funkcija 011			
		izvor: NENAMJENSKA SREDSTVA - ŠIFRA: 04			
A120505		AKTIVNOST: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.673.480,00	-700.000,00	8.973.480,00
	311	PLAĆE	8.000.000,00	-700.000,00	7.300.000,00
787	3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD	8.000.000,00	-700.000,00	7.300.000,00
	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	215.090,00	0,00	215.090,00
788	3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	215.090,00	0,00	215.090,00
	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	1.458.390,00	0,00	1.458.390,00
789	3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	1.306.650,00	0,00	1.306.650,00
790	3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	151.740,00	0,00	151.740,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	353.000,00	0,00	353.000,00
	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	283.000,00	0,00	283.000,00
791	3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
792	3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ, ZA RAD NA TERENU I ODV.ŽIVOT	273.000,00	0,00	273.000,00
	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
793	3291	NAKNADE ZA RAD PRED. I IZVRŠNIH TIJELA,POVJER.	50.000,00	0,00	50.000,00
794	3293	REPREZENTACIJA	20.000,00	0,00	20.000,00
		SVEUKUPNO RAZDJEL 012	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
		NENAMJENSKA SREDSTVA	10.026.480,00	-700.000,00	9.326.480,00
		NAMJENSKA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00
		DECENTRALIZACIJA	0,00	0,00	0,00

II. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 4.**

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osam dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2009. godine.

Klasa: 400-08/09-01/04
 Urbroj: 2163/1-01/4-09-3
 Pazin, 13. ožujka 2009.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
 Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
 Anton Peruško, v.r.

AKTI POGLAVARSTVA**10**

Na temelju članka 17. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru ("Narodne novine", br. 23/04, 101/04, 39/06 i 63/08) i članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br.9/06 - drugi pročišćeni tekst i br. 14/06) Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 03. ožujka 2009. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj školjaka

Članak 1.

U Odluci o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja morskih površina za uzgoj školjaka ("Službene novine Istarske županije", br. 1/09) u članku 5. stavka 2. mijenja se i glasi:

"Godišnja koncesijska naknada za sve koncesije iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u ukupnom iznosu od 3,00 kn."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 342-01/09-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-09-2
Pula, 03. ožujka 2009.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
PREDSJEDNIK
Ivan Jakovčić, v.r.

11

Na temelju čl. 80. stavka 4. Točka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03 i 141/06) i čl. 61. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 9/06- drugi pročišćeni tekst i 14/06), Župan Istarske županije razmatrajući tekst Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja postojeće luke posebne namjene - sportska luka "Puč" Pomer na zahtjev Upravnog odjela za održivi razvoj, donio je slijedeće

RJEŠENJE o ispravci Odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja postojeće luke posebne namjene - sportska luka "Puč" Pomer

1. Ispravlja se Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja postojeće luke posebne namjene - sportska luka "Puč" Pomer Klasa: 342-01/09-01/01, Urbroj: 2163/1-01/8-09-2 od 3. veljače 2009., na način da se

- u čl. 1 stavak 1., u zagradi, nakon riječi "dio k.č." dodaje tekst "188/1 i k.č."

- u članku 5. stavka 3. u alineji 1. umjesto riječi "od" treba stajati "do" te u nastavku ostaje tekst "31. kolovoza tekuće godine".

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 032-05/09-01/02
Urbroj: 2163/1-01/02-09-2
Pazin, 23. ožujka 2009.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
PREDSJEDNIK
Ivan Jakovčić, v.r.

AKTI OPĆINE FAŽANA**2**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07) i članka 29. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/04 – pročišćeni tekst i 13/04) Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj dana 3. ožujka 2009. godine donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja „VALBANDON – JUG I“

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja „VALBANDON – JUG I“ (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Fažana.

Koordinator izrade Plana je Općinsko poglavarstvo Općine Fažana. Odgovorna osoba je predsjednica Općinskog poglavarstva.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja „VALBANDON – JUG I“ (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon), poglavito članka 26., članka 76. i članka 78., te članka 123. Odluke o donošenju PPUO-a Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06 i 9/08).

OBUH VAT PLANA

Članak 4.

Područje za koje se izrađuje Plan obuhvaća djelomično izgrađeni dio građevinskog područja stambene namjene „Valbandon – jug I“. Grafički prikaz obuhvata Plana sastavni je dio ove Odluke.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Obuhvaćeno područje sastoji se od djelomično izgrađenog dijela građevinskog područja stambene namjene „Valbandon – jug I“, koji se nalazi neposredno uz županijsku cestu Fažana - Pula.

Obuhvaćeno područje čine u većem dijelu građevne čestice namijenjene stambenoj izgradnji koje do sada nisu adekvatno komunalno opremljene ali se neposredno dotiče područja u cijelosti opremljenog komunalnom infrastrukturom (razvrstane i nerazvrstane prometnice, vodoopskrba, elektroenergetika, telekomunikacije, odvodnja otpadnih voda).

Članak 6.

Morfološke karakteristike terena vrlo su jednostavne, obzirom da se cjelokupno područje nalazi manje ili više na ravnom, odnosno blago položenom terenu koje pada prema moru. Na terenu ne postoje vidljive vrijedne prirodne sastojine

ili kulturna dobra, ali se obuhvat Plana nalazi u širem području arheološke zone Valbandon.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

Osnovni ciljevi Plana na području obuhvata, sukladno Zakonu su:

- određivanje korištenja i namjene površina,
- planiranje osnove prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- propisivanje mjera za zaštitu okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- uređenje zelenih, parkovnih i rekreacijskih površina,
- utvrđivanje načina i uvjeta uređenja i korištenja površina, te građenja građevina,
- utvrđivanje zahvata u prostoru u svezi sa zaštitom i spašavanjem.

Članak 8.

Posebni ciljevi koje je potrebno ostvariti izradom ovog Plana su sljedeći:

- planirati adekvatne prometne veze (kolne i pješačke) zona nove gradnje sa izgrađenom urbanom strukturom, kao i njihovo opremanje pratećom komunalnom i drugom infrastrukturom.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za područje obuhvata postoji sljedeća planska dokumentacija:

- PPIŽ („Službene novine Istarske županije“ broj 2/02, 1/05, 4/05 i 14/05- pročišćeni tekst i 10/08),
- PPUO Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06 i 9/08),
- Po potrebi plana izradit će se i druge stručne podloge.

Potrebu izrade posebne konzervatorske podloge za Plan utvrdit će nadležni Konzervatorski odjel u Puli.

- Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Nabavka Plana i eventualnih posebnih stručnih rješenja koja će utvrditi pravne osobe s javnim ovlastima provest će se postupkom javne nabave od strane Općine Fažana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 11.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04) kartografski prikazi Plana će se izraditi na topografsko katastarskom planu u mjerilu 1:1.000 kojeg će pribaviti nositelj izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 12.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

1. Hrvatske vode – VGO Primorsko-istarskih slivova, Rijeka, Đ. Šporera
2. PLINARA d.o.o. Pula, Industrijska 17
3. Županijska uprava za ceste Istarske županije, Drščevka br. 1, Pazin
4. Hrvatski telekom – Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Zagreb, Palmotićeve 82
5. HEP-DP Elektroistra d.o.o. Pula, Vergerijeva 6, a
6. Pula Herculanea d.o.o. Pula, Trg 1. Istarske brigade 14
7. Vodovod Pula d.o.o., Pula, Radićeva 9
8. Ministarstvo kulture-Uprava za kulturnu baštinu, Konzervatorski odjel Pula, Ul. Grada Graza 2
9. Hrvatski telekom – Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Zagreb, Palmotićeve 82
10. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin/Pula, Pazin, M.B. Rašana
11. Grad Pula, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalni sustav i imovinu, Pula
12. Grad Vodnjan, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i imovinske poslova, Vodnjan.

Članak 13.

Primjenom članka 79. Zakona tijela i osobe iz prethodnog članka, a po potrebi i drugi, pozivaju se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni

ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHITJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 14.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- **Dostava prethodnih zahtjeva** (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- **Izrada polazišta i ciljeva prostornog uređenja sa provedbom stručne rasprave i usvajanjem Konceptije prostornog uređenja:** najviše 15 dana od zaprimanja zadnjeg zahtjeva,
- **Utvrđivanje Prijedloga Plana za javnu raspravu i objava javne rasprave:** najviše 30 dana po primitku zadnjeg zahtjeva, odnosno uvjeta iz prethodne rasprave,
- **Početak javne rasprave:** najviše 10 dana od donošenja Zaključka o utvrđivanju prijedloga Plana za javnu raspravu,
- **Javna rasprava:** 30 dana,
- **Izrada Izvješća o javnoj raspravi:** najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- **Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana i nacrta Odluke o donošenju Plana:** najviše 10 dana od dana donošenja Zaključka o usvajanju izvješća o javnoj raspravi,
- **Pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz članka 79. odnosno očitovanja iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji:** 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- **Izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana:** najviše 15 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- **Donošenje Plana:** najviše 15 dana od donošenja Zaključka o utvrđivanju konačnog prijedloga Plana i prijedloga Odluke o donošenju Plana,
- **Elaboracija Plana:** najviše 7 dana od dana donošenja Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (kašnjenje u dostavi zahtjeva i uvjeta iz prethodne rasprave, veliki broj /više od 50/ dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze izrade, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno

obrazloženje. Navedenim pomacima se ne mogu mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 15.

Za vrijeme izrade ovog Plana utvrđuje se zabrana izdavanja akata na području obuhvata Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 16.

Izrada Plana financira se iz proračuna Općine Fažana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Članak 18.

Nositelj izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 15 dana od dana objave Odluke:

- sukladno članku 82. Zakona, obavijesti javnost o izradi Plana,
- sukladno članku 79. Zakona, dostavi Odluku urbanističkoj inspekciji i
- tijelima i osobama iz članka 13. ove Odluke dostavi ovu Odluku s pozivom na dostavu zahtjeva za izradu Plana.

Obvezuje se nositelj izrade Plana, da sukladno članku 61. Zakona, vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja Plana.

Klasa: 350-02/09-01/05
Urbrj: 2168/08-03/00-09-1
Fažana, 3.03.2009.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA
Predsjednica
Sandra Nakić-Pavlič, v.r.

3

Na osnovi članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07), te članka 27. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/04 – pročišćeni tekst i 13/04) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 3. ožujka 2009. godine donosi

ODLUKU o donošenju Detaljnog plana uređenja „Groblje“

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom donosi Detaljni plan uređenja „Groblje“ (u daljnjem tekstu: Plan).
- (2) Plan je sastavni dio ove Odluke, sastoji se od tekstualnog dijela, grafičkog dijela i obveznih priloga. Plan je izradio Urbis 72 d.d. Pula.
- (3) Tekstualni dio Plana sadrži:

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
 - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)
 - 2.2. Veličina i površina građevina
 - 2.3. Namjena građevina
 - 2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici
 - 2.5. Oblikovanje građevina
 - 2.6. Uređenje građevnih čestica
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
 - 3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže
 - 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

- 3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, elektroopskrba i javna rasvjeta)
4. Uvjeti uređenja i opreme zelenih površina groblja i zaštitnih zelenih površina
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina
6. Uvjeti i način gradnje
7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Mjere provedbe plana
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

(4) Grafički dio Plana sadrži:

1.	Detaljna namjena površina	M 1:500
2.1.	Prometna mreža	M 1:500
2.2.	Telekomunikacijska i energetska mreža, javna rasvjeta	M 1:500
2.3.	Vodopostrojenje i odvodnja	M 1:500
2.4.	Plan zelenih površina	M 1:500
3.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:500
4.	Uvjeti gradnje	M 1:500
5.	Plan uređenja slobodnih i prometnih površina	M 1:500
6.	Etapnost	M 1:500
7.1.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
7.2.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
7.3.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
7.4.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
7.5.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
7.6.	Raster i razmještaj ukopnih parcela za grobno polje	M 1:200
8.	Uvjetima gradnje i opremanja ukopnog mjesta	M 1:500

(5) Obvezni prilozi Plana su:

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

- 1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana
 - 1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
 - 1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost
 - 1.1.3. Obveze iz planova šireg područja
 - 1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
- 2.2. Detaljna namjena prostora
 - 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
- 2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
- 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
 - 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
 - 2.4.2. Zaštita prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- 2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA

III. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA

IV. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI

V. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. I ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI (NN 76/07)

VI. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI**VII. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE****VIII. SAŽETAK ZA JAVNOST****ODREDBE ZA PROVOĐENJE****OPĆE ODREDBE****Članak 2.**

(1) Plan je dugoročni prostorno-planski dokument, koji u skladu sa ciljevima i zadacima utvrđenim važećim prostornim planom šireg područja (Prostorni plan uređenja Općine Fažana ("Službene novine Istarske županije" broj 10/06 i 9/08/) i Odlukom o izradi Detaljnog plana uređenja „Groblje“ („Službene novine Istarske županije“ broj 19/07 i 9/08) utvrđuje smjernice za uređenje, osnove uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora u građevinskom području planiranom za novu lokacija groblja površine koja zadovoljava 100 godišnje potrebe za ukopom Općine Fažana, sve sukladno odredbama Pravilnika o grobljima (NN 99/02).

Članak 3.

(1) Plan je izrađen u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, i 45/04).

(2) Plan je izrađen i u skladu s odredbama Zakona o grobljima (NN 19/98) i Pravilnika o grobljima (NN 99/02).

(3) Novo groblje u Općini Fažana se prema Pravilniku o grobljima može kategorizirati u opće, malo groblje (do 5,0 ha) sa klasičnim ukopom.

Članak 4.

(1) Plan se donosi za:

- dio katastarske općine Fažana,
- građevinsko područje namijenjeno

izgradnji groblja

(2) Plan se donosi za cjelokupno građevinsko područje namijenjeno izgradnji groblja u površini oko 4,3 ha.

(3) Granica obuhvata je prikazana u grafičkom dijelu Plana.

(4) Planom su definirani provedbeni elementi uvjeta gradnje i uređenja potrebni za izdavanje odobrenja za građenje.

Članak 5.

(1) Urbanistički uvjeti gradnje navedeni u ovom Planu, predstavljaju okvir za izdavanje odobrenja za građenje.

Članak 6.

(1) U području obuhvata Plana uređenje prostora, izgradnja i rekonstrukcija građevina na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje kojim se mijenja stanje u prostoru mora biti u skladu s odredbama ovog Plana, odredbama važećih prostornih planova šireg područja, te posebnim uvjetima utvrđenim na temelju zakona i drugih propisa.

Članak 7.

(1) U tekstualnom dijelu Plana koriste se sljedeći pojmovi, sukladni važećim propisima i prostornom planu šireg područja - Prostorni plan uređenja općine Fažana.

Dijelovi (etaže) i visine građevine :

Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma (ispod poda kata ili krova).

Podrum (Po) je potpuno ukopani dop građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno kojoj nje visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu manja od 1,0 m.

Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog krova.

Najviša visina građevine, prema ovim odredbama, jest visina koja se mjeri od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena).

Najviši dopušteni broj etaža građevine jest najveći dopušteni broj nadzemnih etaža iz prethodnog stavka. Najviša etaža može se izvesti kao potkrovnna etaža sa skošenim stropom ili kao etaža s ravnom stropnom pločom. Iznad ravne stropne ploče najviše etaže dopuštena je izvedba ravnog krova ili kosog jednostrešnog, dvostrešnog ili višestrešnog krova.

Nadzemna etaža građevine jest djelomično ukopana etaža kojoj je visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu veća od 1 m, te svaka etaža izgrađena nad takvom etažom. Nadzemnom etažom građevine smatra se i potkrovlje ukoliko ima jednu ili više korisnih prostorija svijetle visine najmanje 2,4 metra i visine nadozida najmanje 0,8 m, mjereno od gornjeg ruba najviše stropne konstrukcije do unutarnjeg presjecišta krovne konstrukcije i zida, te ukoliko ima jednu ili više funkcionalnih (stambenih ili poslovnih jedinica. Svjetla visina nadzemne etaže iznosi minimalno 2,5m.

Gradivi dio građevne čestice jest dio građevne čestice unutar kojeg se moraju smjestiti ortogonalne projekcije svih izgradnji na građevnoj čestici.

Regulacijski pravac jest granica građevne čestice prema javnoj prometnoj površini. Građevna čestica može imati 1 ili više regulacijskih pravaca.

Gradivni pravac jest obvezni pravac kojim se određuje položaj građevine na građevnoj čestici na način da se duž njega gradi najistaknutiji dio pročelja građevine. Planom se utvrđuje obveza gradnje dijela građevine na građevnom pravcu.

Koeficijent iskorištenosti k_{is} - pod koeficijentom iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) prema ovim odredbama, se smatra odnos ukupne (bruto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice. Pod građevinom se smatra i više građevina funkcionalno i tehnološki povezanih u jednu cjelinu.

Pod **maksimalnom izgrađenosti građevne čestice** (k_{ig}), prema ovim odredbama, se smatra maksimalna vrijednost omjera površine izgrađenosti i ukupne površine građevne čestice. U izgrađenost građevne čestice ne ubrajaju se ukopne građevine i izgradnja koja predstavlja uređenje građevne čestice.

(2) Pod građevinama u smislu primjene pojmova iz ovog članka ovih odredbi podrazumijevaju se zgrade oproštajno-ceremonijalnog sklopa i pratećeg sadržaja groblja

Članak 8.

(1) Pod građenjem se, prema ovim odredbama, a u smislu omogućavanja zahvata, smatra izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina.

Članak 9.

(1) Održavanje građevine je izvedba građevinskih i drugih radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena.

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 10.

(1) Novo groblje se nalazi istočno od centra Fažane na udaljenosti od cca 1000 m i obuhvaća k.č.br. 1080/1, 1078/2, 1078/1, dio 1063/2, 1077, dio 1076/5, 1081/1, 1082/5, 1082/3, 1083/2, 1084/1, 1084/2, dio 1083/1, dio 1076/5, 1093/3 i dio 1354/7 sve k.o. Fažana u ukupnoj površini od cca 4,3 ha.

Članak 11.

(1) Osnovna podjela površina groblja u okviru temeljne namjene groblja je podjela na unutrašnji i vanjski prostor groblja.

(2) Unutrašnji prostor groblja podijeljen je na:

- grobna polja sa različitim načinima ukopa,

- pješačka proširenja – odmorišta, staze i zelenilo izvan grobnih polja,

- oproštajno ceremonijalni sklop i

- svečani memorijalni trg.

(3) Vanjski prostor groblja podijeljen je na:

- prometne površine,

- prateće sadržaje groblja i

- zaštitne zelene površine.

(4) Detaljna namjena površina prikazana je u grafičkom dijelu Plana list br. 1 u mjerilu M 1:500.

Članak 12.

(1) Osnovna funkcionalna shema postavljena za područje unutar obuhvata temelji se na potrebi udovoljavanja kriterijima iz Pravilnika o grobljima (NN 99/02) te na potrebi uspostave funkcionalnih cjelina koje će kroz svoju samostalnost i odvojenost pojačati kvalitetu osnovne funkcije groblja.

(2) Područje obuhvata je podijeljeno u tri cjeline. Prva cjelina je temeljna funkcionalna cjelina groblja koja se u pogledu površina za ukop planira realizirati u etapama, a unutar nje su osim ukopnih mjesta planirani i sadržaji uvjetovani Pravilnikom o grobljima za službeno-pogonski dio za prijem i obradu pokojnika, za oproštajno ceremonijalni sklop, te za servisne funkcije za održavanje i upravljanje grobljem. Prostorna dispozicija ovih sadržaja proizašla je iz položajnih prednosti lokacije, pa se stoga ukopna mjesta planiraju u južnom dijelu unutrašnjeg prostora groblja gdje će doživljaj smiraja biti pojačan stalnim prisustvom širokih pejzaža. Ukopna mjesta su organizirana u ukopna polja i orijentirana u smjeru vizura. Sjeverni dio ove cjeline u kojem se planiraju organizirati ceremonijalni i servisni dio planiran je kao fokusirana cjelina, kao jedinstveni arhitektonski kompleks. U južnom dijelu područja obuhvata najbližem glavnom prometnom pristupu kao druga zasebna cjelina planirano je uređeno parkiralište sa cca 90 parkirnih mjesta i zaštitna zelena površina. Treća funkcionalna cjelina se nalazi u zapadnom

dijelu područja obuhvata i planirana je za prateće usluge prodaje cvijeća ili slično. Dio ove funkcionalne cjeline je planiran i kao rasadnik (vrtlarija) za cvijeće. Cjeline su objedinjene glavnom pješačko kolnom pristupnom komunikacijom po kojoj se odvija interventni i servisni kolni promet. Glavni ulaz u groblje je planiran u sjevernom dijelu područja obuhvata putem ulaznog trga koji se nastavlja na svečani memorijalni trg. Sporedni ulaz se u odnosu na pristupni pravac ne planira u prvoj, već u trećoj etapi uređenja groblja.

2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVNE ČESTICE I GRAĐEVINA

Članak 13.

(1) Ovim se Planom predviđa gradnja na jednoj građevnoj čestici u površini i obliku identičnom granici obuhvata Plana.

(2) Površina građevne čestice za novo groblje iznosi cca 4,3 ha.

(3) Unutar građevne čestice groblja moguće je graditi, rekonstruirati, dograđivati, sanirati, održavati i uklanjati građevine prema uvjetima ovog Plana i prostornih planova šireg područja, te prema zakonima i drugim propisima.

Članak 14.

(1) Građevna čestica iz članka 13. ove Odluke podijeljena je u smislu korištenja na unutrašnji i vanjski prostor groblja.

Članak 15.

(1) Unutrašnji prostor groblja namijenjen je uređenju i gradnji:

- 17 grobnih polja sa kombiniranim načinom ukopa ukupne površine od 1,59 ha,
- 5 grobnih polja kolumbarija ukupne površine od 0,1 ha,
- pješačkih proširenja (odmorišta), staza i zelenila izvan grobnih polja ukupne površine od 0,88 ha,
- oproštajno ceremonijalnog sklopa površine gradivog dijela od 0,11 ha i
- svečanog memorijalnog trga površine 336 m².

(2) Vanjski prostor groblja namijenjen je uređenju i gradnji:

- prometnih površina ukupne površine od 0,49 ha,
- pratećih sadržaja groblja površine gradivog dijela od 0,35 ha i
- zaštitnih zelenih površina ukupne površine od 0,7 ha.

UNUTRAŠNJI PROSTOR GROBLJA

GROBNA POLJA

Članak 16.

(1) Površine grobnih polja organizirane su prema načinima ukopa u:

- ukopna mjesta na grobnim poljima s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima ukupne površine od 15 849 m²
- ukopna mjesta grobnih polja kolumbarija ukupne površine od 1070m²

Članak 17.

(1) Površine za grobna polja označena su u grafičkom dijelu plana slovima i brojevima kako slijedi:

- od A1 do A17, a koja obuhvaćaju površine grobnih polja s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima i
- od B1 do B5 koja obuhvaćaju površine grobnih polja kolumbarija.

Članak 18.

(1) Grobna polja s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima organizirana su unutar istog modula na način da su ove dvije vrste ukopa uvijek zastupljene prema grobnoj stazi. Ovu je organizaciju načina ukopa moguće zbog modularnosti mijenjati i prilagođavati konkretnim potrebama.

(2) Raspodjela ukopnih mjesta prikazana je u grafičkim dijelovima Plana list br. 1 u M 1:500 i i listovi br. 7.1 do 7.6 u M 1:200

(3) U slučaju promjene Planom predložene raspodjele vrste ukopa temeljem mogućnosti iz prvog stavka ovog članka mijenjaju se i kapacitet ukopnih mjesta unutar grobnih polja sa kombiniranim načinom ukopa.

Članak 19.

(1) Unutar grobnih polja se nalaze grobne staze koje služe za neposredan pristup grobnim mjestima.

(2) Pristup grobnim mjestima je moguć samo sa grobnih staza.

Članak 20.

(1) Zelenilo se u unutrašnjem prostoru groblja planira kao dio cjeline grobne jedinice unutar grobnih polja.

(2) U okviru zelenih površina unutar cjeline grobne jedinice planirana je sadnja niskog grmlja između grobnih redova i pojedinačnih stabala.

(3) Nisko grmlje biti će u funkciji odjeljivanja grobnih redova i stvaranja manjih i intimnijih prostora, a pojedinačna stabla u funkciji orijentacije i naglaska smjera.

(4) U unutrašnjem prostoru groblja planirano je i zaštitno zelenilo koje treba urediti s ciljem stvaranja psihološke barijere, odnosno sprečavanja pogleda prema unutrašnjem prostoru groblja.

PJEŠAČKA PROŠIRENJA – ODMORIŠTA, STAZE I ZELENILLO IZVAN GROBNIH POLJA

Članak 21.

(1) Grobna polja odijeljena su glavnim stazama orijentiranim u smjeru vizura, okomito na slojnice. Uz glavne staze je u funkciji orijentacije u prostoru (u okviru zelenila unutar cjeline grobne jedinice) planirana sadnja pojedinačnih stabala.

(2) Glavne staze se planiraju izvesti u širini od 3,8 m.

(3) Raster glavnih staza dopunjen je okomitim pješačkim proširenjima - odmorištima naizmjenično postavljenim.

(4) Pješačka proširenja su u funkciji odmorišta te spajanja glavnih staza međusobno i sa svečanim memorijalnim prostorom

(5) Uz svako odmorište izvan grobnog polja je planirano je zelenilo koje se treba urediti sadnjom različitih vrsta u pogledu cvatnje, boje lišća i godišnjeg doba sve prema uvjetima iz ovoga Plana.

OPROŠTAJNO CEREMONIJALNI SKLOP

Članak 22.

(1) Zgrada oproštajno ceremonijalnog sklopa je planirana kao jedinstveni arhitektonski kompleks koji se sastoji od oproštajnih prostora te pogonskog radnog i službenog dijela.

SVEČANI MEMORIJALNI TRG

Članak 23.

(1) Cjelinu sa vanjskim i unutrašnjim oproštajnim prostorima čini svečani memorijalni trg.

(2) Svečani memorijalni trg je namijenjen komemorativnom i ceremonijalnom dijelu ispraćaja pokojnika.

VANJSKI PROSTOR GROBLJA

PROMETNE POVRŠINE

Članak 24.

(1) Osim pješačke mreže u unutrašnjem prostoru groblja Planom je utvrđen i potez glavne pješačko kolne komunikacije koja povezuje tri točke kretanja (parkiralište, prateće usluge i glavni ulaz u groblje).

(2) Po glavnoj pješačko kolnoj komunikaciji je omogućeno odvijanje interventnog i servisnog kolnog prometa radi pristupa pogonskim i pomoćnim prostorijama.

(3) Sustav pješačkih površina je zaokružen i postavom odgovarajućeg ulaznog trga – proširenja glavne pješačke komunikacije, na koji se putem glavne staze nadovezuje svečani ceremonijalni trg smješten u užem prostoru groblja.

(4) Glavni kolni pristup osiguran je

dvosmjernom prometnicom dužine cca 200 m koja se nalazi izvan obuhvata Plana, a spaja na postojeću lokalnu cestu Fažana - Galižana. Ova se prometnica nastavlja kao glavna pješačko kolna komunikacija.

(5) Kao zasebna prometna površina planirano je uređeno parkiralište sa cca 90 parkirnih mjesta.

PRATEĆI SADRŽAJI GROBLJA

Članak 25.

(1) U funkciji pratećeg sadržaja groblja u zapadnom dijelu obuhvata Plana je planirana građevina za prodaju cvijeća, svijeća, vijenaca i sl.. Ova prateća djelatnost je dopunjena površinom namijenjenom za uzgoj cvijeća, vrtlariju.

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE

Članak 26.

(1) Zaštitne zelene površine većinom se nalaze izvan ograde unutrašnjeg prostora groblja uz sjevernu i južnu granicu obuhvata plana. Iste imaju svrhu stvaranja psihološke barijere prema unutrašnjem prostoru groblja te odvajanja funkcionalnih cjelina.

(2) Zaštitna zelena površina uz uređeno parkiralište urediti će se isključivo kao zatravnjena površina.

2.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA (IZGRAĐENOST, ISKORIŠTENOST I GUSTOĆA IZGRAĐENOSTI)

Članak 27.

(1) Veličina i oblik građevne čestice utvrđeni su u grafičkom dijelu Plana. Građevna čestica je veličinom i oblikom identična obuhvatu Plana.

(2) Izgrađenost i iskorištenost građevne čestice utvrđuje se koeficijentom izgrađenosti čestice (k-ig) koji maksimalno iznosi 0,01 i koeficijentom iskorištenosti građevne čestice (k-is) koji iznosi 0,1.

(3) U izgrađenost i iskorištenost građevne čestice se ne uračunavaju ukopne i ostale građevine, već samo zgrada oproštajno ceremonijalnog sklopa i zgrada pratećeg sadržaja.

2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 28.

(1) Unutar vanjskog i unutrašnjeg prostora groblja Planom se razlikuju sljedeće zgrade i građevine:

- zgrada oproštajno ceremonijalnog sklopa
- građevine za ukop – grobnica, zemljani grob, kolumbarij
- zgrada pratećeg sadržaja

(2) Zgrade oproštajno ceremonijalnog sklopa i pratećeg sadržaja se moraju smjestiti

unutar gradivog dijela građevne čestice.

OPROŠTAJNO CEREMONIJALNI SKLOP

Članak 29.

(1) Zgrada oproštajno ceremonijalnog sklopa se mora smjestiti unutar gradivog dijela građevne čestice prikazanog u grafičkom dijelu Plana list br. 3.

(2) Gradivi dio građevne čestice unutar kojeg se mora smjestiti zgrada oproštajno ceremonijalnog sklopa površine je cca 1096 m².

(3) U okviru oproštajno – ceremonijalnog sklopa potrebno je smjestiti sadržaje propisane člankom 42. ovih Odredbi.

Članak 30.

(1) Oproštajno ceremonijalni sklop i svečani memorijalni trg čine cjelinu koja treba biti prostorno disponirana tako da se osigura nesmetano odvijanje svečanog obreda i ostalog kretanja po groblju.

GRAĐEVINE ZA UKOP

GROBNICE

Članak 31.

(1) Ukupni kapacitet grobnica prema raspodjeli utvrđenoj Planom iznosi 817 grobnih parcela.

(2) Grobnice su planirane sa četiri grobna mjesta u dva stupca.

(3) Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi 3,45 m², a bruto dimenzija (uvećana za osnu debljinu zidova čija se debljina koristi za razmak između grobnica) u jednom stupcu iznosi 4,35 m².

ZEMLJANI GROBOVI

Članak 32.

(1) Zemljani grobovi su prema raspodjeli utvrđenoj Planom ukupnog kapaciteta od 1585 grobnih parcela.

(2) Zemljani grobovi su planirani sa dva grobna mjesta u jednom stupcu.

(3) Neto dimenzija zemljanog groba u jednom stupcu iznosi 1,6 m², a bruto dimenzija (neto dimenzija uvećana za razmak između grobova) u jednom stupcu iznosi 3,65 m².

KOLUMBARIJ

Članak 33.

(1) Grobna polja kolumbarija su planirana kroz razmještaj volumena sa po 90 grobnih mjesta. Gabarit volumena čini 30 ukopnih mjesta horizontalno (u dva reda) i 3 ukopna mjesta vertikalno postavljenih.

(2) Ukupni kapacitet grobnih polja kolumbarija iznosi 810 grobnih mjesta.

(3) Neto dimenzija jednog ukopnog mjesta iznosi 50 x 50 x 85 cm. U okviru predložene dubine jednog ukopnog mjesta kolumbarija moguće je smjestiti dvije urne ili odložiti kosti.

PRATEĆI SADRŽAJI

Članak 34.

(1) Zgrada pratećeg sadržaja se mora smjestiti unutar gradivog dijela građevne čestice prikazanog u grafičkom dijelu Plana, list br. 3.

(2) Gradivi dio građevne čestice unutar kojeg se mora smjestiti zgrada pratećeg sadržaja površine je cca 87 m².

(3) Zgrada pratećeg sadržaja groblja smještena je uz glavnu pješačko kolnu komunikaciju kao sekundarna pozicija kretanja prema glavnom ulazu u groblje.

2.3. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 35.

(1) Osnovna podjela površina groblja u okviru temeljne namjene je podjela na unutrašnji prostor groblja (ograđeni prostor) i vanjski prostor groblja (prateći sadržaji).

(2) Unutrašnji prostor groblja je podijeljen na površine grobnih polja (grobne parcele, grobne staze i zelenilo), glavne staze, zelenilo i ostale površine van grobnih polja, oproštajno ceremonijalni sklop te svečani memorijalni trg.

(3) Vanjski prostor groblja je podijeljen na prometne površine, na površine namijenjene pratećim sadržajima groblja i zaštitne zelene površine.

UNUTRAŠNJI PROSTOR GROBLJA

GROBNA POLJA

Članak 36.

(1) Grobna polja su organizirana prema načinima ukopa u:

- ukopna mjesta na grobnim poljima s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima , označena slovima i brojevima polja od A1 do A17 i ukopna mjesta grobnih polja kolumbarija koji su označeni slovima i brojevima polja od B1 do B5.

Članak 37.

(1) Grobna polja s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima ukupnog su kapaciteta od 2402 ukopna mjesta.

(2) Grobnice i zemljani grobovi kombinirano su smješteni u grobne redove duž grobnih staza širine 1,50 m.

(3) Međusobni razmak pojedinih grobnih redova na dijelu postavljanja nadgrobnog

spomenika širine je 1 m i služi za sadnju niskog zelenila.

(4) Grobnice su planirane sa četiri grobna mjesta u dva stupca.

(5) Zemljani grobovi su planirani sa dva grobna mjesta u jednom stupcu.

(6) Zemljani grobovi su grobovi kojima su potpuno određene parcele.

Članak 38.

(1) Grobna polja kolumbarija ukupnog su kapaciteta od 810 grobnih mjesta.

(2) U okviru Planom predložene dubine jednog ukopnog mjesta kolumbarija moguće je smjestiti dvije urne ili odložiti kosti.

Članak 39.

(1) Pristupu grobnim mjestima organiziranim unutar grobnih polja Planom su namijenjene grobne staze planirane u širini od 1,5 m.

Članak 40.

(1) Zelenilo se u unutrašnjem prostoru groblja planira kao dio cjeline grobne jedinice unutar grobnih polja.

(2) U okviru zelenih površina unutar cjeline grobne jedinice planirana je sadnja niskog grmlja između grobnih redova i pojedinačnih stabala.

(3) Nisko grmlje biti će u funkciji odjeljivanja grobnih redova i stvaranja manjih i intimnijih prostora, a pojedinačna stabla u funkciji orijentacije i identifikacije.

(4) Zaštitne zelene površine u unutrašnjem prostoru groblja planirane su kao vrsta psihološke barijere prema unutrašnjem prostoru groblja.

PJEŠAČKA PROŠIRENJA – ODMORIŠTA, STAZE I ZELENILO IZVAN GROBNIH POLJA

Članak 41.

(1) Grobna polja odijeljena su glavnom unutrašnjom pješačkom komunikacijom, glavnim stazama.

(2) Glavne staze su dopunjene pješačkim proširenjima namijenjenim komunikaciji, odmoru i meditaciji.

(3) Radi pojačanja funkcije pješačkih proširenja – odmorišta, uz njih je planirano zelenilo koje treba urediti sadnjom različitih vrsta stabala u pogledu cvatnje, boje lišća i godišnjeg doba.

OPROŠTAJNO CEREMONIJALNI SKLOP

Članak 42.

(1) Oproštajno ceremonijalni sklop koji je planiran kao jedinstveni arhitektonski kompleks se sastoji od oproštajnih prostora, pogonskog radnog i službenog dijela.

(2) U okviru oproštajno – ceremonijalnog sklopa potrebno je smjestiti:

- mrtvačnicu koja se sastoji od jedne ili više odarnica te
- pomoćne, pogonske i službene prostorije koje su namijenjene za prijem i odlaganje lijesova, za opremanje pokojnika, za rashladnu komoru, za spremanje cvijeća i svijeća, itd., sve prema sadržaju propisnom Pravilnikom o grobljima (NN 99/02).

(3) Oproštajno ceremonijalni sklop treba naglasiti centralnu točku svečanog obreda, ulaza u groblje i zaustavljanje kretanja na način da formira cjelinu zajedno sa svečanim memorijalnim trgom.

SVEČANI MEMORIJALNI TRG

Članak 43.

(1) Cjelinu sa vanjskim i unutrašnjim oproštajnim prostorima čini svečani memorijalni trg.

(2) Svečani memorijalni trg se putem glavne staze nastavlja na ulazni trg, a namijenjen je komemorativnom i ceremonijalnom dijelu odvijanja ispraćaja pokojnika.

PROMETNE POVRŠINE

Članak 44.

(1) Osim pješačke mreže u unutrašnjem prostoru groblja Planom je utvrđen i potez glavne pješačke kolne komunikacije koja povezuje tri točke kretanja (parkiralište, prateće usluge i glavni ulaz u groblje).

(2) Sustav pješačkih površina je zaokružen i postavom odgovarajućeg ulaznog trga – proširenja glavne pješačke kolne komunikacije, na koji se putem glavne staze nadovezuje svečani ceremonijalni trg smješten u užem prostoru groblja.

(3) Glavni kolni pristup osiguran je dvosmjernom prometnicom dužine cca 200 m koja se spaja na postojeću lokalnu cestu Fažana - Galižana. Ova se prometnica nastavlja kao glavna pješačka komunikacija po kojoj je omogućeno odvijanje interventnog i servisnog kolnog prometa radi pristupa pogonskim i pomoćnim prostorijama.

(4) U smislu etapnosti realizacije servisni kolni pristup pogonskim i pomoćnim prostorijama koje se nalaze u okviru oproštajno ceremonijalnog sklopa moguć je i preko zaštitne zelene površine planirane u sjevernom dijelu obuhvata Plana

(5) Po glavnoj pješačko kolnoj komunikaciji je moguće odvijanje i prometa javnog gradskog prijevoza.

(6) Kao zasebna površina planirano je uređeno parkiralište sa cca 90 parkirnih mjesta.

PRATEĆI SADRŽAJI GROBLJA

Članak 45.

(1) Kao prateći sadržaj groblja u zapadnom

dijelu obuhvata je planirana zgrada namijenjena prodaji cvijeća, svijeća, vijenaca i sl.

(2) Ova prateća djelatnost dopunjena je površinom namijenjenom za uzgoj cvijeća, rasadnikom (vrtlarijom).

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE

Članak 46.

(1) Zaštitne zelene površine koje se nalaze izvan ograde unutrašnjeg prostora groblja namijenjene su razgraničenju funkcionalnih cjelina i stvaranju psihološke barijere prema unutrašnjem prostoru groblja.

2.4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 47.

(1) Zgrade oproštajno ceremonijalnog sklopa i pratećeg sadržaja moraju se smjestiti unutar gradivih dijelova građevne čestice.

(2) Gradivi dio građevnih čestica određen je građevnim pravcima i granicama gradivog dijela čestica, a označen je u grafičkom dijelu Plana list br. 3.

(3) Položaj obveznih građevnih pravaca vidljiv je u grafičkom dijelu Plana, list br. 3.

(4) Izvan građevnog pravca mogu biti izgrađene ulazne nadstrešnice bez potpornih konstrukcija van građevnog pravca, strehe krovova, vijenci, oluci i slični arhitektonski elementi i istaci na fasadi, sve u okviru građevne čestice.

Članak 48.

(1) Građevine za ukop razmještene su unutar grobnih polja.

(2) Planom su razlikovana grobna polja sa kombiniranim načinom ukopa i grobna polja kolumbarija.

(3) Dispozicija i organizacija grobnih polja unutar obuhvata plana utvrđena je grafičkim dijelovima plana list br. 4 i listovi br. 7.1 do 7.6. i člancima 37. i 38. ovih odredbi za provođenje.

(4) Planom predloženi raster i razmještaj ukopnih parcela moguće je zbog primijenjene modularnosti mijenjati i prilagođavati konkretnim potrebama u smislu odabira vrste ukopa.

2.5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 49.

(1) Oblikovanje ukopnih građevina ovim se Planom posebno ne uvjetuje.

(2) Elementi za oblikovanje zgrade oproštajno ceremonijalnog sklopa i zgrade pratećeg sadržaja dati su ukupnim odredbama ovog Plana u smislu propisanih položajnih i funkcionalnih kriterija i smjernica iz kojih oblikovanje treba proizaći.

2.6. UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 50.

(1) Unutar grobnih polja, redova treba pravilno rasporediti grobna mjesta. Grobna mjesta su organizirana unutar istog modula, pa je organizaciju ukopa unutar grobne cjeline datu u grafičkom dijelu Plana zbog modularnosti moguće mijenjati i prilagođavati konkretnim potrebama.

(2) U odnosu na utvrđenu etapnost izgradnje te dugoročnu projekciju u smislu rezervacije površina, planom se predlaže uređenje ukopnih površina koje nisu privedene namjeni kao travnatih površina.

GROBNA POLJA

Članak 51.

(1) Organizacija grobnih polja prema načinu ukopa prikazana je u grafičkom dijelu Plana podjelom u:

- ukopna mjesta na grobnim poljima s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima u grafičkom dijelu Plana označena slovima i brojevima polja A1 do A17 i
- ukopna mjesta grobnih polja kolumbarija koji su u grafičkom dijelu Plana označeni slovima i brojevima polja od B1 do B5.

GROBNA POLJA S KOMBINIRANIM NAČINOM UKOPA

Članak 52.

(1) Grobna polja s kombiniranim načinom ukopa u grobnicama i zemljanim grobovima organizirana su unutar istog modula na način da su ove dvije vrste ukopa uvijek zastupljene prema grobnoj stazi.

(2) Ukupni kapacitet grobnica prema raspodjeli utvrđenoj u grafičkim dijelovima Plana iznosi 817 grobnih parcela.

(3) Grobnice su planirane sa četiri grobna mjesta u dva stupca i dubine su 170 cm.

(4) Grobnice su smještene u grobne redove tako da se po jedan kombinirani grobni red s grobnicama i zemljanim grobovima postavlja duž grobnih staza širine 1,50 m.

(5) Grobni redovi se izvode u jedinstvenom sklopu – betonskom kasetiranom bloku uz grobnu stazu.

(6) Uvjeti gradnje i opremanja ukopnog mjesta grobnice dati su u grafičkom prikazu plana, list br.8.

(7) Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona

(8) Međusobni razmak pojedinih grobnih redova na dijelu postavljanja nadgrobnog spomenika širine je 1 m i služi za sadnju niskog zelenila.

Članak 53.

(1) Grobna polja zemljanih grobova prema raspodjeli utvrđenoj u grafičkim dijelovima Plana ukupnog su kapaciteta od 1585 ukopnih mjesta.

(2) Zemljani grobovi su planirani sa dva grobna mjesta u jednom stupcu.

(3) Zemljani grobovi smješteni su u grobne redove tako da se po jedan kombinirani grobni red s zemljanim grobovima i grobnicama postavlja duž grobnih staza širine 1,50 m.

(4) Međusobni razmak pojedinih grobnih redova na dijelu postavljanja nadgrobno spomenika širine je 1 m i služi za sadnju niskog zelenila.

(5) Zemljanim grobovi su grobovi kojima su potpuno određene parcele i kojima mogu biti izvedeni okviri od betona debljine vertikalnih stranica 15,00 cm i dubine 40,00 cm, a ispunjeni su zemljom.

(6) Dubina ukopnog mjesta u zemljanim grobovima iznosi minimalno 180 cm.

(7) Zemljani grobovi smješteni su u grobne redove tako da se po jedan grobni red s zemljanim grobovima postavlja duž grobnih staza širine 1,50 m.

GROBNA POLJA KOLUMBARIJA**Članak 54.**

(1) Grobno polje kolumbarija oznake B1 iz grafičkog dijela plana list br. 3 je planirano kao jedan volumen sa po 90 grobnih mjesta. Gabarit volumena čini 30 ukopnih mjesta horizontalno (u dva reda) i 3 ukopna mjesta vertikalno postavljenih

(2) Unutar grobnih polja kolumbarija oznake B2 do B5 iz grafičkog dijela plana list br. 3. planirana su dva volumena sa po 90 grobnih mjesta. Gabarit jednog volumena jednak je gabaritu volumena kolumbarija iz grobnog polja oznake B1 iz grafičkog dijela plana list br. 3.

STAZE I ZELENILU UNUTAR GROBNIH POLJA**Članak 55.**

(1) Unutar grobnih polja se nalaze grobne staze koje služe za neposredan pristup grobnim mjestima.

(2) Iz funkcionalnih razloga te Planom utvrđene mogućnosti različite organizacije ukopnih mjesta grobne staze je moguće završno urediti rastresitim materijalom.

Članak 56.

(1) Zelenilo se u unutrašnjem prostoru groblja planira kao dio cjeline grobne jedinice unutar grobnih polja.

(2) Zelenilo u unutrašnjem prostoru groblja je potrebno urediti prema uvjetima iz članka 102., 103. i 104.

(3) U okviru zelenih površina unutar grobnih polja planirana je sadnja niskog grmlja između grobnih redova i pojedinačnih stabala.

PJEŠAČKA PROŠIRENJA – ODMORIŠTA, STAZE I ZELENILU IZVAN GROBNIH POLJA**Članak 57.**

(1) Grobna polja odijeljena su glavnim stazama planiranim u širini od 3,8 m.

(2) Glavne staze su orijentirane u smjeru vizura, okomito na slojnice i uz njih je kao dio cjeline grobne jedinice, a u funkciji orijentacije u prostoru planirana sadnja pojedinačnih stabala.

(3) Raster glavnih staza dopunjen je okomitim pješačkim proširenjima - odmorištima naizmjenično postavljenim.

(4) Glavne staze su bez prepreka u kretanju i najvećeg su uzdužnog nagiba od 3.3 %.

(5) Kako je temeljem odredbi ovog Plana po glavnim stazama omogućeno odvijanje interventnog i servisnog prometa manjim vozilima, završnu obradu glavnih staza je potrebno prilagoditi istim mogućnostima.

(6) Pješačka proširenja koja su u funkciji odmorišta situirana su temeljem propisanog kriterija maksimalne udaljenosti od 100 m od pojedinačnog groba, a opremljena su klupama i vodom – česmama.

(7) Uz svako odmorište izvan grobnog polja je planirano zelenilo koje se treba urediti sadnjom različitih vrsta stabala u pogledu cvatnje, boje lišća i godišnjeg doba. Radi zaštite vizura prema okolnim pejzažima sa unutrašnjeg prostora groblja na ovim se zelenim površinama ne dozvoljava sadnja zimzelenih vrsta.

(8) Pješačka proširenja – odmorišta potrebno je završno urediti uvažavanjem cjeline sa pripadajućom kontaktnom zelenom površinom.

OPROŠTAJNO CEREMONIJALNI SKLOP**Članak 58.**

(1) Oproštajno ceremonijalni sklop je planiran kao jedinstveni arhitektonski kompleks koji se sastoji od oproštajnih prostora, pogonskog radnog i službenog dijela.

(2) Oproštajno ceremonijalni sklop je planiran kao zgrada s jednom nadzemnom etažom najviše visine 5m.

SVEČANI MEMORIJALNI TRG**Članak 59.**

(1) Cjelinu sa vanjskim i unutrašnjim oproštajnim prostorima čini svečani – memorijalni trg.

(2) Svečani memorijalni trg je potrebno urediti kao dio oproštajno ceremonijalne cjeline.

Članak 60.

(1) Unutrašnji prostor groblja mora biti ograđen.

(2) U odnosu na Planom utvrđenu etapnost realizacije predlaže se i etapno ograđivanje.

(3) Gdje postoje suhozidi, a poklapaju se sa granicom određene etape realizacije (SZ, Sl, i JI granica prve etape) ogradu treba izvesti u kombinaciji postojećeg suhozida i metalne ograde maksimalne visine 2m. Metalna oграда mora biti postavljena s unutrašnje strane suhozida.

(4) Dijelovi ograde koji se u odnosu na etapnost mogu smatrati završnim se u cilju zaštite vizura sa prostora groblja prema okolnom pejzažu, izvode se kao zidane perforirane ograde visine 2m.

(5) Psihološku zaštitu u odnosu na način ograđivanja utvrđen prethodnim stavkom ove točke osigurati će zaštitno zelenilo planirano uz ograde.

PROMETNE POVRŠINE**Članak 61.**

(1) Osim pješačke mreže u unutrašnjem prostoru groblja Planom je utvrđen i potez glavne pješačke komunikacije .

(2) Sustav pješačkih površina je zaokružen i postavom odgovarajućeg ulaznog trga – proširenja glavne pješačke komunikacije, na koji se putem glavne staze nadovezuje svečani ceremonijalni trg.

(3) Glavni kolni pristup osiguran je dvosmjernom prometnicom dužine cca 200 m koja se spaja na postojeću lokalnu cestu Fažana - Galižana.

(4) Na kolni pristup se nastavlja glavna pješačka komunikacija po kojoj je omogućeno odvijanje servisnog kolnog prometa radi pristupa pogonskim i pomoćnim prostorijama.

(5) Kao zasebna površina planirano je uređeno parkiralište sa cca 90 parkirnih mjesta

PRATEĆI SADRŽAJI GROBLJA**Članak 62.**

(1) Kao prateći sadržaj groblja u zapadnom dijelu obuhvata planirana je zgrada za prodaju cvijeća, svijeća, vijenaca i sl.

(2) Građevina za prodaju cvijeća, svijeća, vijenaca i sl. je planirana kao zgrada s jednom nadzemnom etažom najviše visine 3 m.

(3) Ova prateća djelatnost dopunjena je površinom namijenjenom za uzgoj cvijeća, vrtlariju.

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE**Članak 63.**

(1) Zaštitne zelene površine se nalaze izvan ograde unutrašnjeg prostora groblja uz sjevernu i južnu granicu obuhvata plana. Iste imaju funkciju psihološke barijere prema unutrašnjem prostoru groblja i urediti će se sukladno uvjetima iz članka 106. ovih odredbi

(2) Zaštitna zelena površina uz uređeno

parkiralište urediti će se kao zatravnjena površina.

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM**3.1. UVJETI GRADNJE I OPREMANJE CESTOVNE I ULIČNE MREŽE****Članak 64.**

(1) Komunalna infrastrukturna prometna mreža prikazana je u Grafičkom dijelu plana list 2.1. Prometna mreža u mjerilu M. 1:500.

Pristupna prometnica**Članak 65.**

(1) Kolni prometni sustav ovog Plana vezan je na lokalnu cestu 50161 Fažana-Galižana.

(2) Glavni kolni pristup osiguran je dvosmjernom pristupnom prometnicom dužine 200 m koja se nalazi van obuhvata plana i spaja se na lokalnu cestu 50161 Fažana-Galižana. Pristupna prometnica završava na uređenom parkiralištu.

Javna pješačko-kolna komunikacija**Članak 66.**

(1) Na pristupnu prometnicu se nastavlja javna pješačko-kolna komunikacija koja povezuje tri točke interesa (parkiralište, prateće usluge i glavni ulaz u groblje).

(2) Planom nije predviđen kolni promet duž javne pješačke komunikacije osim posebnog servisnog kolnog prometa radi pristupa pogonskim i pomoćnim prostorijama planiranim unutar zgrade oproštajno ceremonijalnog sklopa i interventnog prometa (npr. vatrogasci).

(3) Planom su stvorene i pretpostavke za odvijanje prometa javnog prijevoza po javnoj pješačko kolnoj komunikaciji.

(4) Javna pješačko kolna komunikacija proširena je u vidu ulaznog trga (okupljališta) ispred glavnog ulaza u groblje.

(5) U okviru površine javne pješačko kolne komunikacije u blizini ulaza u groblje potrebno je sukladno posebnom propisu planirati mjesta za osobe sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

(6) U odnosu na mogućnosti prometovanja po javnoj pješačkoj komunikaciji utvrđene ovim Planom odvijanje prometa je u smislu režima i eventualnog razgraničenja potrebno dodatno definirati u postupku izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje.

Javno parkirališta (rješenje i broj mjesta)**Članak 67.**

(1) Parkiralište namijenjeno groblju smješteno je na južnom dijelu obuhvata Plana.

(2) Ukupan kapacitet parkirališta iznosi cca 90 parkirališnih mjesta .

(3) Planom je parkiralište riješeno kao površina koju treba rezervirati za ovu namjenu.

(4) Konačno rješenje za uređenje ove površine kako u pogledu unutrašnje organizacije tako i u pogledu odabira materijala potrebno je riješiti u postupku izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje uvažavajući potrebu maksimalne prilagodbe okolnom terenu u smislu planiranog ali i postojećeg stanja.

(5) Unutar površine namijenjene parkiralištu planom su stvorene pretpostavke za odvijanje prometa javnog prijevoza.

(6) Ovaj je vid prometa potrebno posebno riješiti u postupku izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje.

Javne garaže

Članak 68.

(1) Unutar obuhvata Plana se ne planira izgradnja javnih garaža.

Biciklističke staze

Članak 69.

(1) Na prostoru novog groblja u Fažani dozvoljen je promet biciklistima samo na javnoj pješačko kolnoj komunikaciji. Prostor za odlaganje bicikala je planiran u okviru proširenja javne pješačko kolne komunikacije.

(2) Točnu poziciju prostora za odlaganje bicikla potrebno je definirati u postupku izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje.

Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 70.

(1) Planom su predviđene pješačke površine i trgovi i to.

- javna pješačko kolna komunikacija,
- ulazni trg i
- svečani memorijalni trg,

(2) Uz javnu pješačko kolnu komunikaciju i trgove osnovnu pješačku komunikaciju u unutrašnjem prostoru groblja čine:

- glavne staze širine 3,8 m,
- grobne staze širine 1,5 m,
- pješačka proširenja – odmorišta

JAVNA PJEŠAČKO KOLNA KOMUNIKACIJA

Članak 71.

(1) Javna pješačko kolna komunikacija glavna je pristupna površina unutrašnjem prostoru groblja koja se longitudinalno proteže u smjeru sjever – jug.

(2) Svojim se položajem javna pješačko kolna komunikacija direktno nastavlja na pristupnu

prometnicu groblju..

(3) Fizički nastavak javne pješačko kolne komunikacije predstavlja glavni ulaz u unutrašnji prostor groblja na koji se putem glavne staze nastavlja svečani memorijalni trg.

(4) Po javnoj pješačko kolnoj komunikaciji Planom je omogućeno odvijanje različitih vidova prometa koje treba režimski regulirati.

(5) U odnosu na mogućnost iz prethodnog stavka ovog članka i ukupne mogućnosti iz Plana u pogledu vidova prometa koji će se odvijati po javnoj pješačko kolnoj komunikaciji završnu obradu je potrebno odrediti uvažavanjem svih vidova prometa te potrebom vizualnog razdvajanja i razlikovanja pojedinih cjelina (ulazni trgovi) kombinacijom različite završne obrade.

(6) Zapadni dio javne pješačko kolne komunikacije u nastavku pratećeg sadržaja groblja može se u iznimnim situacijama (blagdani) koristiti i za prodaju cvijeća, svijeća i ostalih grobljanskih ukrasa.

(7) Pri uređenju javne pješačko kolne komunikacije predviđa se dopunjavanje urbanom opremom (klupama, koševima za smeće i sl.) i po potrebi zelenilom (pojedinačnim visokim stablima).

(8) Konačno uređenje javne pješačko kolne komunikacije utvrditi će se temeljem odredbi ovog Plana kroz izradu projektne dokumentacije u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

ULAZNI TRG

Članak 72.

(1) Ovim je Planom u smislu proširenja javne pješačko kolne komunikacije kao mjesto okupljanja planiran ulazni trg u groblje.

(2) Položajno, ulazni trg je sastavni dio javne pješačko kolne komunikacije na poziciji glavnog ulaza u unutrašnji prostor groblja.

SVEČANI MEMORIJALNI TRG

Članak 73.

(1) Svečani memorijalni trg je namijenjen komemorativnom i ceremonijalnom dijelu ispraćaja pokojnika.

(2) Svečani memorijalni trg se nastavlja na ulazni trg i čini fokusiranu cjelinu sa oproštajnim prostorima unutar oproštajno ceremonijalnog sklopa.

(3) Na dijelu svečanog memorijalnog trga je moguća postava križa.

(4) Završnu obradu svečanog memorijalnog trga je potrebno odrediti kroz izradu projektne dokumentacije za oproštajno ceremonijalni sklop u postupku izdavanja odobrenja za građenje uvažavajući potrebu integralnog sagledavanja i istovremenog razlikovanja pojedinih pješačkih cjelina.

GLAVNE STAZE**Članak 74.**

(1) Glavne staze su orijentirane u smjeru vizura, okomito na slojnice i planirane su u širini od 3,8 m.

(2) Glavne staze moraju biti bez prepreka u kretanju najvećeg su uzdužnog nagiba od 3.3 % i ne većeg poprečnog nagiba od 1%.

(3) Završna obrada glavnih staza se planira od tvrdog materijala.

(4) Završnu obradu glavnih staza je potrebno prilagoditi Planom dozvoljenim vidovima prometovanja po istom.

GROBNE STAZE**Članak 75.**

(1) Grobne staze služe za pristup grobnim mjestima, a planirane su u širini od 1,5 m.

(2) Uređenje hodne plohe grobnih staza moguće završno urediti rastresitim materijalom s poprečnim padom za odvodnju oborinske vode.

PJEŠAČKA PROŠIRENJA – ODMORIŠTA**Članak 76.**

(1) Pješačka proširenja koja su u funkciji odmorišta situirana su temeljem propisanog kriterija maksimalne udaljenosti od 100 m od pojedinačnog groba.

(2) Cjelinu sa pješačkim proširenjima – odmorištima čini zelena površina čije će uređenje osigurati temeljnu meditativnu i odmorišnu funkciju ovih površina.

(3) Pješačka proširenja – odmorišta opremljena su klupama i vodom – česmama.

(4) Završna obrada pješačkih proširenja odmorišta ovim se planom određuje u smislu uvjeta cjeline sa pripadajućom kontaktnom zelenom površinom, a što će se odrediti u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

3.2. UVJETI GRADNJE REKONSTRUKCIJE I OPREMANJE TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE**Članak 77.**

(1) Projektiranje i izvođenje telekomunikacijske mreže mora biti u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama i važećim tehničkim propisima i uvjetima iz oblasti telekomunikacija.

(2) Rješenje telekomunikacijske mreže prikazano je u grafičkom dijelu Plana list br. 2.2.

Članak 78.

(1) Kapacitet TK kanalizacije, tj. broj cijevi mora biti predviđen da zadovolji potrebe TK kabela sa svrhom TK priključaka, kao i za uvođenje KDS i drugih informatičko-komunikacijskih sustava u budućnosti (ISDN, ADSL).

Članak 79.

(1) Nova mreža se treba graditi u kabelskoj cijevnoj kanalizaciji, koja se treba pružati duž javne pješačko kolne komunikacije.

Članak 80.

(1) Duž kabelske TK kanalizacije na odgovarajućim mjestima se moraju izgraditi kabelski zdenci.

Članak 81.

(1) Za izgradnju TK kanalizacije se koriste plastične cijevi.

Članak 82.

(1) Trasa TK kanalizacije i mreža unutar područja obuhvata Plana mora biti odabrana tako da uz najmanje troškove obuhvati i omogući kvalitetan podzemni TK priključak za sve zgrade.

(2) Za kvalitetan telekomunikacijski priključak zgrada iste moraju imati izgrađenu :

- telekomunikacijsku instalaciju primjerenu namjeni građevine
- priključni telefonski ormar u građevini
- kvalitetno izvedeno uzemljenje telefonskog ormara
- privodne cijevi od granice građevinske parcele do telefonskog ormara

Članak 83.

(1) Trasa TK mreže mora biti u odnosu na ostalu komunalnu infrastrukturu smještena na način da su primijenjeni propisi i uvjeti o međusobnim položajnim razmacima, a sa ciljem onemogućavanja smetnji i zaštite TK kapaciteta.

3.3. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I VODOVA UNUTAR PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA (OPSKRBA PITKOM VODOM, ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA, ELEKTROOPSKRBA I JAVNA RASVJETA)**3.3.1. Vodoopskrbni sustav i odvodnja****Vodoopskrba****Članak 84.**

(1) Rješenje vodoopskrbne mreže prikazano je u grafičkom dijelu Plana list 2.3.

(2) Vodoopskrbni cjevovodi u obuhvatu Plana polažu se unutar slobodnog profila prometnice, glavnih staza i javne pješačke komunikacije, na suprotnoj strani od odvodnje otpadnih voda.

(3) Kod poprečnog križanja sa kanalizacijskim cjevovodom vodoopskrbni cjevovod potrebno je postaviti iznad cjevovoda kanalizacije.

Članak 85.

(1) Pri projektiranju vodoopskrbnog cjevovoda zone potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta građenja nadležnog poduzeća Vodovoda Pula.

Članak 86.

(1) Sve građevine u obuhvatu Plana moraju se priključiti na vodoopskrbni cjevovod.

(2) Priključak pojedine građevine na vodovodnu mrežu u pravilu se izvodi izgradnjom tipskog šahta s vodomjerom, sukladno posebnim propisima.

Članak 87.

(1) Potrebu zalijevanja zelenila na grobljima, na mjestima unutrašnjeg prostora groblja planiranim za pješačka proširenja-odmorišta potrebno je riješiti unutar zelenih površina uz pješačka proširenja-odmorišta.

Članak 88.

(1) Potreba za hidrantskom mrežom građevina te potrebne količine vode za gašenje požara definirat će se izradom tehničke dokumentacije za pojedinu građevinu, na osnovu požarnog opterećenja, a sukladno važećoj zakonskoj regulativi koja obrađuje zaštitu od požara hidrantskom mrežom.

3.3.2. Odvodnja otpadnih i oborinskih voda**Članak 89.**

(1) Sustav odvodnje oborinskih i otpadnih voda prikazan je u grafičkom dijelu Plana list 2.3.

(2) Unutar obuhvata Plana planira se razdjelni sustav odvodnje, što znači da se oborinske i sanitarne otpadne vode odvođe zasebnim kanalizacijskim mrežama.

Članak 90.

(1) Sve otpadne vode prije priključenja na javni sustav odvodnje moraju biti svedene na nivo kućanskih otpadnih voda odnosno moraju zadovoljavati parametre prema važećem Pravilniku o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.

(2) Priključak građevine (zgrade) na mrežu odvodnje otpadnih voda, u pravilu se izvodi spojem na šaht mreže standardiziranim cijevima odgovarajućeg kvaliteta, profila i s minimalnim propisanim padom, a sve sukladno posebnim propisima.

(3) Na području obuhvata plana zabranjuje se priključenje sanitarne kanalizacije na javni sustav odvodnje oborinskih voda.

(4) Sve građevine (zgrade) koje će se graditi unutar obuhvata plana moraju se priključiti na sustav odvodnje bez mogućnosti izgradnje septičkih (sabirnih) jama, pod uvjetima utvrđenim

ovim planom i posebnim propisima.

(5) Investitor je obavezan ishoditi vodopravne uvjete prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju pojedinih građevina na području obuhvata plana.

Članak 91.

(1) Oborinske vode unutar obuhvata Plana skupljaju se putem oborinskih kolektora i odvođe u podzemlje putem upojnih bunara.

(2) Prije upuštanja oborinskih voda u podzemlje ili javnu oborinsku kanalizaciju sa parkirnih i manipulativnih površina koje su veće od 400 m² (ekvivalent = 15 parkirnih mjesta) potrebno je prethodno pročistiti putem separatora.

(3) Ovim je Planom predviđena izvedba drenaža grobnih polja koja se priključuje na javnu oborinsku kanalizaciju.

(4) Objekti za sakupljanje površinskih oborinskih voda-slivnici na javnim prometnicama moraju imati taložnicu-pjeskolov.

(5) Planirana trasa oborinske odvodnje u dijelu gdje prolazi planiranim prometnicama tj. prometnicama koje nisu visinski definirane dozvoljava se izmjena trase ukoliko je to ekonomski opravdano i tehnički ispravno.

Članak 92.

(1) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih propisa kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja.

(2) Kompletna kanalizacijska mreža mora biti vodonepropusna.

Članak 93.

(1) Ovim planom uvjetuje se izgradnja individualnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za područje Plana s najmanje II. stupnjem pročišćavanja te s ispuštanjem pročišćenih voda u podzemlje putem upojnog bunara, sukladno posebnim propisima. Ispuštanje pročišćenih voda, zbrinjavanje mulja iz uređaja za pročišćavanje te održavanje uređaja mora biti u skladu s Pravilnikom o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama I posebnim propisima kojima je regulirana predmetna materija.

3.3.3. Elektroopskrba i javna rasvjeta**Članak 94.**

(1) Niskonaponska mreža gradi se kabelima PP00/A 4x150 i PP00/A 4x50mm².

Članak 95.

(1) Niskonaponska priključna mreža izvodi se iz SSRO do kabelsko-priključnih, ili priključno-mjernih ormarića.

Članak 96.

(1) Obzirom na dinamiku izgradnje sva se

elektroenergetska mreža izvodi u kabelskoj kanalizaciji.

Članak 97.

(1) Javna rasvjeta se predviđa duž javne pješačke komunikacije. U kategoriji javne rasvjete je planirana i rasvjeta oproštajno ceremonijalnog sklopa.

Članak 98.

(1) Ovim su Planom predviđena dva osnovna tipa javne rasvjete prema namjeni i ugođaju prostora:

- javna rasvjeta planirana u vanjskom prostoru groblja, odnosno u zonama javne namjene kao što su javna pješačka komunikacija, ulazni trgovi, prateći sadržaj i parkiralište te
- javna rasvjeta oproštajno ceremonijalnog sklopa.

(2) Tip i vrsta javne rasvjete odrediti će se u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

Članak 99.

(1) NN mreža treba biti projektirana i građena u skladu granskim normama HEP-a, dok javna rasvjeta treba biti u skladu s preporukama CIE.

3.3.4. Zbrinjavanje otpada

Članak 100.

(1) Prikupljanje otpada predviđa se na više mjesta u posudama za otpad, postavljenim u niše visokog grmlja u okviru pješačkih proširenja-odmorišta.

(2) Planirana je postava posuda u paru, jedna za organski otpad (cvijeće, zelenilo), a druga za kruti otpad (plastika, keramika i sl.). Iz tih se posuda vrši odvoz do servisne površine za privremeno prikupljanje internog otpada, koje se nalazi u okviru oproštajno ceremonijalnog sklopa uz glavni ulaz u groblje. Do te servisne površine je osiguran pristup kamiona za odvoz otpada.

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME ZELENIH POVRŠINA GROBLJA I ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA

4.1. ZELENE POVRŠINE GROBLJA

Članak 101.

(1) Uređenje zelenih površina groblja i sadnja elemenata parkovne arhitekture izvodit će se prema grafičkom prikazu Plana list br.2.4.

(2) Zelene površine unutrašnjeg prostora groblja Planom se u funkcionalnom i ambijentalnom smislu podijeljene na tri osnovna tipa:

- zelene površine unutar osnovne grobne cjeline,
- zelene površine uz pješačka

proširenja – odmorišta i

- zaštitne zelene površine u unutrašnjem prostoru groblja.

(3) Kao zelene površine vanjskog prostora groblja razlikujemo

- zaštitne zelene površine i
- zelenu površinu uz prateći sadržaj groblja.

Članak 102.

(1) Zelene površine unutar osnovne grobne cjeline sastoje se od poteza živice širine 1 m koji ima funkciju odjeljivanja grobnih redova i stvaranja manjih intimnih identifikacijskih cjelina i zelene površine uz glavnu stazu u okviru koje je planirana sadnja pojedinačnih stabala.

(2) Pojedinačna stabla koja će se saditi u okviru osnovne grobne cjeline zaokružiti će prostore grobnih polja i istovremeno naglasiti i pratiti smjer glavnih staza.

(3) Pojedinačna stabla biti će i u funkciji prepoznatljivosti i orijentacije u prostoru.

(4) Za postizanje planirane funkcije preporuča se sadnja listopadnih vrste stablašica *Tilia, Quercus, Fagus, Fraxinus, Prunus, Carpinus, Magnolia, Gleditsia, Corylus, Paulownia, Ginko, Parotia, Liquidambar, Cercidiphyllum, Acer*, i dr., u kombinaciji s četinjačama i vazdazelenim vrstama *Cupressus, Chamaecyparis, Larix, Taxus, Ligustrum, Eriobortya* i dr.

Članak 103.

(1) Za poteze vegetacije osnovne grobne cjeline nije obavezan isti unutarnji red.

(2) Izbor raznovrsnog biljnog materijala treba pridonijeti većoj oblikovnoj atraktivnosti kao i identitetu prostora te njegovoj prepoznatljivosti i s veće udaljenosti.

(3) Kod izbora vrsta trebaju biti uzeti u obzir prirodne karakteristike područja Fažane, napose karakteristike tla kao i asimilacija pojedinih vrsta na ovom području.

(4) Kod hortikulturnog oblikovanja potrebno je voditi brigu o potrebama biljnog materijala za rastom i razvojem.

(5) Planom se predlaže izabirati vrste koje su zastupljene u domaćoj rasadničarskoj ponudi i nisu prezahtjevne u pogledu njege.

(6) Za grobna polja za živice i skupine planom se preporučuje kombinirati četinjače, listopadne i vazdazelene vrste *Ligustrum, Cotoneaster, Callistemon, Pitosporum, Myrtus, Spirea, Forsythya, Thuja, Rosa, Hydrangea, Photinia, Buxus, Evonimus, Laurus*, a od niskih i od puzavih *Lavandula, Juniperus, Mahonia, Berberis, Lonicer, Hedera, Erica*.

(7) Detaljno hortikulturno rješenje treba obraditi u glavnom i izvedbenom projektu groblja.

Članak 104.

(1) Uz svako odmorište izvan grobnog polja

planirano je uklopiti zelenilo.

(2) Zelenilo uz odmorišta ima za cilj stvaranje ambijenta koji je namijenjen prolazu, zadržavanju, sjedenju ili meditaciji, a to se planira postići ozelenjavanjem travnjakom uz inkorporaciju stablašica i ukrasnog grmlja.

(3) Travnjak djeluje na ujednačavanje prostora, a s druge strane čini podlogu za formiranje različitosti svakog pojedinog odmorišta.

(4) Najjači dojam, u plastičnom pogledu, postižu stablašice i grmlje jer svojim volumenom u prostoru djeluju kao faktor razdvajanja, povezivanja, usmjeravanja, upozoravanja ili naglašavanja.

(5) Kod izbora stablašica u zonama zelenila uz odmorišta, koristiti listopadne vrste te na taj način postići raznolikost vizualne sukcesije, unutar izmjene godišnjih razdoblja

(6) Kod planiranja odmorišta izbjegavati repetitivnu jednoličnost te stupnjem zasebnosti postići prepoznatljivost.

(7) Planom se predlaže sadnja različitih vrsta stabala i grmlja u pogledu cvatnje, boje lišća i godišnjeg doba.

(8) Za zelenilo uz odmorišta predvidjeti održavanje travnjačkih površina navodnjavanjem, prihranom, kao i održavanje šišanjem, a za stablašice i grmlje planirati okopavanje i redovito orezivanje.

(9) Uz odmorišta koristiti listopadne vrste stablašica *Tilia*, *Quercus*, *Fagus*, *Fraxinus*, *Prunus*, *Carpinus*, *Magnolia*, *Gleditsia*, *Corylus*, *Paulownia*, kao i one sa snažnom jesenjom pigmentacijom lišća *Ginko*, *Parotia*, *Liquidambar*, *Cercidiphyllum*, *Acer*, i dr., a za drvoređe kombinirati i s četinjačama i vazdazelenim vrstama *Cupressus*, *Chamaecyparis*, *Larix*, *Taxus*, *Ligustrum*, *Eriobotrya* i dr.

(10) Ovim planom konceptijski je definirano uređenje zelenih površina, a detaljna razrada i hortikulturno rješenje biti će izrađeno projektnom dokumentacijom.

Članak 105.

(1) Zaštitne zelene površine u unutrašnjem prostoru groblja planirane su kao vrsta psihološke barijere prema unutrašnjem prostoru groblja.

(2) Organsko povezivanje postići ozelenjavanjem cjeline parternim travnjakom uz interpolaciju stablašica u formi malih skupina *Tilia*, *Quercus*, *Fagus*, *Fraxinus*, *Acer*, i dr. sa povremenim prelazom u srednju etažu sadnjom skupina srednjevisokog grmlja *Chamaecyparis*, *Juniperus*, *Forsythia*, *Tamarix*, *Pitosporum*, *Photinia*, *Prunus*, i dr. kao i njihove kombinacije te mjestimična sadnja soliternih stablašica raskošnog habitusa *Liquidambar*, *Paulownia*, *Gleditsia*, *Jacaranda*, *Magnolia* i dr.

Članak 106.

(1) Zaštitne zelene površine u vanjskom prostoru groblja planirane su u sjevernom i južnom dijelu obuhvata Plana.

(2) Zaštitna zelena površina u sjevernom dijelu obuhvata Plana u funkciji je razgraničnja namjena i u odnosu na planom utvrđenu etapnost realizacije ista će se koristiti u postojeće poljoprivredne svrhe do njenog konačnog privođenja namjeni.

(3) Zaštitna zelena površina u južnom dijelu obuhvata planira se urediti kao zatravnjena površina.

(4) Zatravljene površine košnjom uredno održavati na cijeloj površini.

(5) Zaštitne zelene površine, kao i sve ostale zelene površine groblja, potrebno je planirati hortikulturnim rješenjem.

Članak 107.

(1) Kao poseban vid zelenih površina u zapadnom dijelu obuhvata planirana je zelena površina uz prateći sadržaj groblja koja se može urediti kao rasadnik, vrtlarija.

5. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I/ILI OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA

Članak 108.

(1) Cjelokupno područje obuhvata Plana, predstavlja vrijednu i osjetljivu građevnu cjelinu. Uvjeti njenog uređenja dati su ovim odredbama za provođenje te Planom u cjelini.

6. UVJETI I NAČIN GRADNJE

Članak 109.

(1) Uvjeti i način gradnje za jedinstvenu građevnu česticu groblja određeni su ukupnim odredbama ovog plana

(2) Uvjeti i način gradnje građevne čestice obuhvaćaju:

- oblik i veličinu građevinske parcele,
- namjenu građevina,
- veličinu i površinu građevina,
- smještaj jedne ili više građevina na građevinskoj parceli, odnosno unutar zahvata u prostoru,
- oblikovanje građevina,
- način priključenja i
- način sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš.

Članak 110.

(1) Prilikom izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje projektant je dužan pridržavati se posebnih propisa iz područja zaštite okoliša, vodoprivrede, zdravstva, zaštite od požara i drugih, kako slijedi:

- Zakona o zaštiti od požara (NN 58/93 i 33/05), Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03), Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima

- (NN 108/95)
- Zakona o unutarnjim poslovima (NN 29/91-p.t., 73/91, 19/92, 33/92, 76/94, 161/98 i 53/00)
- Zakona o sanitarnoj inspekciji (NN 27/99, 82/07 i 113/08.), Pravilnika o objektima koji po svojoj veličini i namjeni ne predstavljaju opasnost za zdravlje ljudi i njihovu okolinu (NN 24/87)
- Zakona o vodama (NN 107/95), Pravilnika o izdavanju vodoprivrednih akata (NN 28/96);
- Zakona o zaštiti okoliša (NN 110/07), Uredbe o procjeni utjecaja na okoliš (NN 64/08),
- Zakona o zaštiti zraka (NN 178/04 i 60/08),
- Zakona o otpadu (NN 178/04, 111/06 i 60/08),
- Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću (NN 151/05 i 61/07),
- Zakona o javnim cestama (NN 180/04 i 138/06), Pravilnika o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati s gledišta sigurnosti prometa (NN 110/01), Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08), Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta (NN 25/98 i 162/98), Pravilnika o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 119/07).
- Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04, 110/04 i 178/04).

(2) U slučaju promjene pojedinog navedenog propisa, kod provedbe Plana primjenjivat će se važeći propis.

(3) Prilikom izrade projektne dokumentacije za izdavanje odobrenja za građenje projektant je dužan pridržavati se i drugih posebnih propisa značajnih za oblast prostornog uređenja i građenja s posebnim naglaskom na specifičnost zahvata.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH, KULTURNO – POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 111.

(1) Cjelokupno područje obuhvata Plana predstavlja ambijentalnu vrijednost koja se čuva i štiti sveukupnim planskim rješenjem, a naročito kroz utvrđenu etapnost realizacije.

Članak 112.

(1) U području obuhvata Plana ne postoje registrirane prirodne i kulturno-povijesne vrijednosti u smislu važećih propisa.

(2) Čitavo područje obuhvata predstavlja ambijentalnu i krajobraznu vrijednost koju je potrebno štiti.

(3) Zaštita krajobraznih i ambijentalnih vrijednosti ostvariti će se kroz Planom predloženu etapnu realizaciju koja će omogućiti postojeće poljoprivredno korištenje svog zemljišta koje nije planirano za realizaciju u prvoj odnosno drugoj etapi realizacije.

(4) Unutar područja obuhvata evidentirano je niz suhozida koji su u cilju zaštite krajobraznih vrijednosti Planom valorizirani i maksimalno očuvani.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 113.

(1) Uređivanje prostora, bilo izgradnjom građevina ili uređenjem zemljišta, te obavljanje drugih radova na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje, kojim se mijenja stanje u prostoru, mora se obavljati u skladu s ukupnim odredbama ovog Plana, te ostalim odgovarajućim propisima Općine Fažana.

(2) Način i dinamika provedbe ovog Plana zavisiće o obavezama preuzetim temeljem njegovih odredbi, kao i karakteristikama zahvata u prostoru.

Etapnost

Članak 114.

(1) Izgradnja novog groblja za Općinu Fažana planirana je za realizaciju u tri etape prikazane u grafičkom dijelu Plana

(2) Prvu etapu površine od 20.336 m² čine grobna polja s kombiniranim načinom ukopa od A1 do A4 i grobna polja kolumbarija od B1 do B5 u sjevernijem dijelu obuhvata zajedno sa oproštajno ceremonijalnim sklopom. Ova će površina sa utvrđenim brojem od 464 ukopnih mjesta u grobnicama i zemljanim grobovima i 810 grobnih mjesta kolumbarija u odnosu na stopu smrtnosti u Općini Fažana za razdoblje 2000-2005., zadovoljiti potrebe za ukopom za razdoblje od 30 godina. U ove pokazatelje nisu uključena grobna mjesta kolumbarija jer se procjenjuje njihova postupna realizacija. U ovu su etapu uključeni i uređeno parkiralište sa zaštitnom zelenom površinom uz parkiralište, prateći sadržaj te pristupne kolne i pješačke površine zajedno sa pripadajućim ulaznim trogom.

(3) Drugu etapu površine od 11.685 m² čine grobna polja dio A5 do A7 i A9 do A11 U okviru ove etape je planirano 847 ukopnih mjesta u grobnicama i zemljanim grobovima što će zadovoljiti potrebe za daljnjih 30 godina.

(4) Treću etapu u površini od 11.082 m² ha osim dijela grobnog polja A5 grobnog polja A8 i grobnih polja od A12 do A17 sa 1091 ukopnih mjesta u grobnicama i zemljanim grobovima čini i zaštitna zelena površina planirana u sjevernom dijelu područja obuhvata. Realizacijom ove etape u potpunosti će se zadovoljiti potrebe za ukopom u općini Fažana za razdoblje od 100 godina.

(5) Predložena etapnost ima za cilj osim racionalnosti u smislu angažiranja potrebnih površina za planiranu namjenu i cilj daljnjeg omogućavanja postojećeg poljoprivrednog korištenja površina koja nisu predviđena za realizaciju u prvoj ili drugog fazi. Osim navedenog, odgovarajućim, postupnim angažiranjem površina u korištenju, stvarati će se manje, ambijentalno ugodnije cjeline.

Članak 115.

(1) Projektna dokumentacija za pribavljanje odobrenja za građenje može se izrađivati isključivo temeljem odredbi ovog Plana.

(2) Odobrenja za građenje mogu se izdavati sukladno Planom utvrđenoj etapnosti realizacije.

(3) Svaki zahvat u prostoru unutar obuhvata Plana provodi se u skladu s odredbama ovog Plana, posebnim zakonima i drugim propisima.

(4) Posebne uvjete gradnje i uređenja prostora, koji nisu navedeni u Planu, iz područja zaštite od požara, zaštite na radu, zaštite prirode, zaštite voda i drugih područja utvrdit će nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima u postupku izdavanja odobrenja za građenje, u skladu sa zakonima i drugim propisima.

Članak 116.

(1) Sukladno odredbama Pravilnika o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN 2/91) Općina Fažana se sa planiranih 5110 stanovnika razvrstava u 3 stupanj ugroženosti.

(2) U odnosu na specifičnost namjene područja obuhvaćenog Planom mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća posebno se ne propisuju.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 117.

(1) Na području obuhvata Plana ne nalaze se građevine koje imaju nepovoljan utjecaj na okoliš u smislu važećeg zakona o zaštiti okoliša i ostalih propisa. Prostornim rješenjima iz ovog Plana ne planira se izgradnja takvih građevina.

(2) Kako lokacija novog groblja nije u neposrednom kontaktu sa izgrađenim strukturama već je primjereno osamljena i pozicionirana, procjenjuje se da ista neće imati bitan nepovoljan utjecaj psihološke naravi.

(3) Fizički nepovoljni utjecaji koji se odnose na zaštitu vodnih resursa riješeni su na način da se:

- sanitarne otpadne vode zatvorenim sustavom zbrinjavaju na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda
- oborinske vode s parkirališnih, i kolnih površina skupljaju preko separatora ulja i masti te upuštaju u podzemlje putem upojnog bunara,
- kod uređenja komunikacijskih površina asfaltirat će se, betonirati i popločiti samo površine važne za komunikaciju radi osiguranja vodonepropusnosti,
- predviđa drenaža i odvodnja glavnih staza i pješačkih proširenja - odmorišta čime se smanjuje procjeđivanje štetnih tvari kroz tlo.

- (4) Psihološki nepovoljni utjecaji su riješeni:
- planiranjem javnog parkirališta u južnom dijelu obuhvata Plana i zaštitne zelene površine u nastavku parkirališta
 - planiranjem zaštitnog zelenila u unutrašnjem prostoru groblja.

Članak 118.

(1) Zbrinjavanje otpada predviđeno je na više mjesta u posudama za otpad postavljenim u niše visokog grmlja uz odmorišta. Planirana je postava posuda u paru, jedna za organski otpad (cvijeće, zelenilo), a druga za kruti otpad (plastika, keramika i sl.). Iz tih se posuda vrši odvoz do servisne površine za privremeno prikupljanje internog otpada, koje se nalazi u okviru površine planirane za izgradnju oproštajno ceremonijalnog sklopa. Do te servisne površine je osiguran pristup kamiona za odvoz otpada.

Članak 119.

(1) Aktima kojima se dozvoljava gradnja utvrdit će se obveza pridržavanja posebnih propisa iz područja zaštite okoliša, a naročito:

- Zakona o zaštiti od požara (NN 58/93 i 33/05);
- Zakona o sanitarnoj inspekciji (NN 27/99, 82/07 i 113/08), Pravilnika o objektima koji po svojoj veličini i namjeni ne predstavljaju opasnost za zdravlje ljudi i njihovu okolinu (NN 24/87),
- Zakona o vodama (NN 107/95 i 150/05); Pravilnika o izdavanju vodoprivrednih akata (NN 28/96); Pravilnika o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN 40/99, 6/01 i 14/01); Uredbe o opasnim tvarima u vodama (NN 78/98 i 137/08),
- Zakona o zaštiti okoliša (NN 110/07), Uredbe o procjeni utjecaja na okoliš (NN 64/08)

- Zakona o zaštiti zraka (NN 178/04 i 60/08)
- Zakona o otpadu (NN 178/04, 111/06 i 60/08)
- Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04 i 178/04).

(2) U slučaju promjene pojedinog navedenog propisa, kod provedbe Plana primjenjivat će se važeći propis.

Članak 120.

(1) Prije izdavanja odobrenja za građenje u smislu pogodnosti lokacije provesti hidrogeološka istraživanja.

Članak 121.

(1) Plan je izrađen u šest tiskanih izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Fažana i potpisom predsjednice Općinskog vijeća Općine Fažana.

Članak 122.

(1) Tiskani izvornici Plana čuvaju se i dostupni su na uvid u sjedištu Općine Fažana na adresi Fažana, 43. Istarske divizije 8.

(2) Po jedan tiskani izvornik dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva RH, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno planiranje Istarske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 123.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 350-03/07-01/08

Urbroj: 2168/08-03/00-09-66

Fažana, 3.03.2009.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA
Predsjednica
Sandra Nakić-Pavlič, v.r.

ODLUKU o donošenju II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fažana

Članak 1.

Utvrđuje se da je u postupku izrade elaborata Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/08), prema prihvaćenom izvješću o javnoj raspravi, došlo do pogreške na način da prihvaćena primjedba nije unesena u grafički i tekstualni dio plana.

Ovim II. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Fažana provodi se usklađivanje Izmjena i dopuna PPUO Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/08) sa izvješćem o javnoj raspravi, Klasa: 350-02/06-01/14, Urbroj: 2168/08-01/01-07-100 od 5.12.2007. godine, te se slijedom toga ne provodi javna rasprava.

Članak 2.

Slijedom utvrđenja iz članka 1., donose se II Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06 i 9/08) – u daljnjem tekstu: Plan). Plan je izradio Zavod za prostorno uređenje Istarske županije.

Elaborat II. Izmjena i dopuna PPUO Fažana, koji je sastavni dio ove Odluke, sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela:

TEKSTUALNI DIO

I. Obrazloženje

1. Polazišta
2. Ciljevi
3. Plan prostornog uređenja

II. Odredbe za provođenje

GRAFIČKI DIO

Grafički prikazi u mj 1 : 25 000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA
 - Prostori/površine za razvoj i uređenje
- 3.4. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA
 - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite

Grafički prikazi u mj 1 : 5000

4. - GRAĐEVNA PODRUČJA

Članak 3.

U Prostornom planu uređenja Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06 i 9/08, na grafičkom prikazu br. 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA, mijenja se granica obuhvata turističkog punkta Magornja

Temeljem članka 100. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07), te članka 27. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/04 – pročišćeni tekst i 13/04), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici dana održanoj 3. ožujka 2009. godine donosi

dodavanjem k.č.br. 207/2, k.č.br.314/1, k.č.br. 314/2, k.č.br. 314/3, sve k.o. Fažana.

Članak 4.

Na grafičkom prikazu br. 3.4. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA, mijenja se granica obuhvata obvezne izrade UPU „Magornja“ dodavanjem k.č.br. 207/2, k.č.br.314/1, k.č.br. 314/2, k.č.br. 314/3, sve k.o. Fažana.

Članak 5.

Na grafičkom prikazu br. 4. GRAĐEVNA PODRUČJA, u mjerilu 1 : 5000, mijenja se granica obuhvata turističkog punkta „Magornja“ dodavanjem k.č.br. 207/2, k.č.br.314/1, k.č.br. 314/2, k.č.br. 314/3, sve k.o. Fažana.

Članak 6.

U članku 55., u tablici 2. Izdvojena građevinska područja ugostiteljsko-turističkih zona, mijenja se površina turističkog punkta (TP) Magornja na način da se brojka: „0,74“ zamjenjuje

brojkom: „1,81“, u ukupna površina na način da se brojka: „101,07“ zamjenjuje brojkom: „100,14“.

Članak 7.

Tekstualni dio Plana mijenja se u skladu s izmjenama i dopune propisanim člancima 3. do 6. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 350-02/09-01/03
Urbroj: 2168/08-03/00-09-4
Fažana, 3.03.2009.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA
Predsjednica
Sandra Nakić-Pavlič

5

Na osnovi članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07), te članka 27. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 9/04 – pročišćeni tekst i 13/04) Općinsko vijeće Općine Fažana, na sjednici održanoj dana 3.ožujka 2009. godine donosi

ODLUKU o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Poduzetnička zona San Pellegrino“

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom donosi Urbanistički plan uređenja „Poduzetnička zona San Pellegrino“ (u daljnjem tekstu: Plan).

(2) Plan je sastavni dio ove Odluke, sastoji se od tekstualnog dijela, grafičkog dijela i obveznih priloga, a izrađen je od strane Urbis 72 d.d. Pula.

(3) Tekstualni dio Plana sadrži:

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti
3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti
4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina
5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama
 - 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže
 - 5.1.1. Javna parkirališta i garaže
 - 5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine
 - 5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže
 - 5.3. Uvjeti gradnje komunalne i druge infrastrukturne mreže
6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Postupanje s otpadom
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
10. Mjere provedbe plana
 - 10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

(4) Grafički dio Plana sadrži:

1.	Korištenje i namjena površina	M 1:1000
2.1.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Promet	M 1:1000
2.2.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Telekomunikacije	M 1:1000
2.3.A	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika – niski napon	M 1:1000
2.3.B	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika – srednji napon	M 1:1000
2.3.C	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika - visoki napon	M 1:1000
2.4.	Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda	M 1:1000
3.	Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:1000
4.	Način i uvjeti gradnje	M 1:1000

(5) Obvezni prilozi Plana su:

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA
 - 1.1. Položaj, značaj i posebnosti zone gospodarske namjene San Pellegrino
 - 1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru
 - 1.1.2. Prostorno razvojne značajke
 - 1.1.3. Infrastrukturna opremljenost
 - 1.1.4. Zaštićene prirodne, kulturno-povijesne cjeline i ambijentalne vrijednosti i posebnosti
 - 1.1.5. Obveze iz planova šireg područja (obuhvat, broj stanovnika i stanova, gustoća stanovanja i izgrađenosti)
 - 1.1.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje
2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA
 - 2.1. Ciljevi prostornog uređenja Općinskog značaja
 - 2.1.1. Demografski razvoj
 - 2.1.2. Odabir prostorne i gospodarske strukture
 - 2.1.3. Prometna i komunalna infrastruktura
 - 2.1.4. Očuvanje prostornih posebnosti dijela naselja
 - 2.2. Ciljevi prostornog uređenja dijela naselja
 - 2.2.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, obilježja izgrađene strukture, vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina
 - 2.2.2. Unapređenje uređenja Općine i komunalne infrastrukture
3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA
 - 3.1. Program gradnje i uređenja prostora
 - 3.2. Osnovna namjena prostora
 - 3.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina
 - 3.4. Prometna i ulična mreža
 - 3.5. Komunalna infrastrukturna mreža
 - 3.6. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
 - 3.6.1. Uvjeti i način gradnje
 - 3.6.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina
 - 3.7. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA**III. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA****IV. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U**

IZRADI**V. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. I ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI (NN 76/07)****VI. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI****VII. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE****VIII. SAŽETAK ZA JAVNOST****ODREDBE ZA PROVOĐENJE****Članak 2.**

(1) Plan je dugoročni prostorno-planski dokument, koji u skladu sa ciljevima i zadacima utvrđenim važećim prostornim planom šireg područja (Prostorni plan uređenja Općine Fažana („Službene novine Istarske županije“ broj 10/06 i 9/08) i Odlukom o izradi Urbanističkog plana uređenja „Poduzetnička zona San Pellegrino“ („Službene novine Istarske županije“ 19/07 i 9/08) utvrđuje smjernice za uređenje, osnove uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora u građevinskom području planiranom za zonu male privrede i obrtništva „San Pellegrino“ za plansko razdoblje do 2015. godine.

(2) Planom se utvrđuju dugoročne osnove organiziranja i uređivanja obuhvaćenog prostora u skladu sa ciljevima i zadacima društveno - gospodarskog razvoja, a posebno:

- osnovna podjela prostora po namjeni, s uvjetima njegovog uređivanja,
- sustav infrastrukturnih koridora i građevina, te njihovo povezivanje sa sustavom šireg područja,
- mjere zaštite i unapređenja okoliša,
- mjere provedbe Plana.

Članak 3.

(1) Plan je izrađen u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

(2) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati odobrenja za građenje, a koji nisu posebno navedeni u ovom Planu, određuju se na temelju odredbi važećeg prostornog plana šireg područja.

Članak 4.

- (1) Plan se donosi za:
- dio katastarske općine Fažana,
 - građevinsko područje gospodarske namjene zonu male privrede i obrtništva San Pellegrino.
- (2) Plan se donosi za cjelokupno

građevinsko područje gospodarske namjene, zonu male privrede i obrtništva San Pellegrino, u površini oko 4,3 ha.

(3) Granica obuhvata Plana je prikazana u grafičkom dijelu Plana list broj 1 „Korištenje i namjena površina“

(4) Planom su definirani provedbeni elementi uvjeta gradnje i uređenja potrebni za izdavanje odobrenja za građenje.

(5)

Članak 5.

(1) Prostor za rješavanje prometa u mirovanju (parkirališne površine) dimenzioniraju se sukladno planskim veličinama i prometnom rješenju. Osnovno načelo rješavanja prometa u mirovanju je planiranje u okvirima građevne čestice osnovne namjene.

(2) Standardi u pogledu broja parkirališnih mjesta rješavaju se ukupnim odredbama ovoga Plana.

Članak 6.

(1) Uvjeti gradnje navedeni u ovom Planu, predstavljaju okvir za izdavanje odobrenja za građenje.

Članak 7.

(1) Na području obuhvata Plana uređenje prostora, izgradnja i rekonstrukcija građevina na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje kojim se mijenja stanje u prostoru mora biti u skladu s odredbama ovog Plana, te posebnim uvjetima utvrđenim na temelju zakona i drugih propisa.

(2) Korištenje zemljišta obuhvaćenog ovim Planom mora se odvijati u skladu s namjenom površina i ostalim odredbama utvrđenim ovim Planom i važećim prostornim planom šireg područja.

OPĆE ODREDBE**Članak 8.**

(1) Oblik i veličina građevne čestice određuju se imajući u vidu namjenu i vrstu građevina čija se gradnja na toj čestici planira, javnu prometnu

površinu s koje se osigurava neposredan pristup na građevnu česticu, susjedne građevne čestice, konfiguraciju i druge karakteristike zemljišta, posebne uvjete građenja i druge elemente od značaja za određivanje oblika građevne čestice.

(2) Oblik i veličina građevne čestice određuju se sukladno svim odgovarajućim važećim propisima, tradicijskom i morfološkom oblikovanju unutar naselja i drugim uzancama.

(3) Oblik i veličina građevne čestice ne može se odrediti na način da se susjednim građevnim česticama na kojima su izgrađene postojeće građevine pogoršaju uvjeti gradnje, odnosno da iste ne zadovolje uvjete gradnje određene odredbama ovog Plana.

Članak 9.

(1) Pod gradivim dijelom građevne čestice, prema ovim odredbama, smatra se dio građevne čestice u kojega se moraju smjestiti ortogonalne projekcije svih izgradnji na građevnoj čestici i to osnovne građevine i pomoćnih građevina. U gradivi dio građevne čestice ne mora se smjestiti izgradnja koja predstavlja uređenje građevne čestice, kao što su nenatkrivene terase, dijelovi građevine kao što su vijenci, oluci, erte i slični elementi istaknuti do 50 cm izvan ravnine pročelja građevine, te i drugi zahvati omogućeni ovim odredbama.

(2) Gradivi dio građevne čestice određuje se ovisno o obliku i veličini građevne čestice, namjeni građevine, visini i tipu izgradnje, izgrađenosti susjednih čestica, te građevnom pravcu i prirodnim uvjetima, pri čemu se naročito ne smiju oslabiti uvjeti rada i boravka na susjednim građevnim česticama (buka, osunčanost i sl.).

(3) Gradivi dio građevne čestice građevine visokogradnje određuje se tako da je građevina s jedne ili više strana određena građevnim pravcem, a od granice susjedne građevne čestice prema uvjetima iz članka 32. sukladno primijenjenoj tipologiji gradnje.

Članak 10.

(1) Regulacijskim pravcem se, prema ovim odredbama, smatra granica građevne čestice prema dodirnoj javnoj prometnoj površini. Građevna čestica može imati 1 ili više regulacijskih pravaca.

Članak 11.

(1) Građevnim pravcem se, prema ovim odredbama, smatra obvezni pravac kojim se određuje položaj građevine na građevnoj čestici na način da se na njega naslanjaju dio građevine odnosno najmanje 2 najistaknutije točke pročelja.

(2) Građevni pravac određuje se imajući u vidu namjenu i vrstu građevine, potrebu racionalnog korištenja zemljišta, pristup s javne prometne površine, konfiguraciju i druge karakteristike zemljišta, te naročito građevne pravce susjednih postojećih ili planiranih građevina visokogradnje, nastojeći pri tome pratiti slijed okolne izgradnje.

(3) Uvjetima gradnje može se odrediti jedan ili više građevnih pravaca. Više građevnih pravaca moguće je odrediti za jednu građevinu naročito:

- ukoliko to zahtjeva poseban položaj građevine u odnosu na okolni prostor poput kutne dispozicije građevine
- za pojedine dijelove građevine s različitim visinama izgradnje,
- u slučaju kada je građevina sastavljena od više dijelova i sl.

(4) Planom se utvrđuje obveza gradnje dijela građevine na građevnom pravcu.

(5) Kod građevina niskogradnje građevni se pravac ne treba odrediti.

Članak 12.

(1) Pod maksimalnom površinom izgrađenosti, prema ovim odredbama, se smatra površina vertikalne projekcije svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže. Maksimalna površina izgrađenosti mora se smjestiti unutar gradivog dijela građevne čestice. U maksimalnu površinu izgrađenosti se ne računavaju pomoćne građevine.

(2) Pod maksimalnom izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}), prema ovim odredbama, se smatra maksimalna vrijednost omjera površine izgrađenosti i ukupne površine građevne čestice. U izgrađenost građevne čestice ne ubraja se izgradnja koja predstavlja uređenje građevne čestice, kao što su nenatkrivene terase kada nisu konstruktivni dio podzemne etaže.

(3) Utvrđena najveća dozvoljena izgrađenost građevne čestice ne može biti veća od utvrđenog gradivog dijela građevne čestice. Ukoliko je utvrđena najveća dozvoljena izgrađenost građevne čestice veća od utvrđenog gradivog dijela građevne čestice, tada je mjerodavan utvrđeni gradivi dio građevne čestice.

(4) Pod koeficijentom iskorištenosti građevne čestice (k_{is}) prema ovim odredbama, se smatra odnos ukupne (bruto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice.

Članak 13.

(1) Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma (ispod poda kata ili krova).

(2) Podrum (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno etaža kojoj je visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu manja od 1,0 m.

(3) Kat (K) je dio građevine čiji se prostor

nalazi između dva poda iznad prizemlja.

(4) Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. Vrh nadozida potkrovlja ne može biti viši od 1,2 m.

(5) Najviša visina građevine, prema ovim odredbama, jest visina koja se mjeri od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

(6) Ukupna visina građevine koja se mjeri od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena) može biti viša za najviše 3,20 m od najviše visine građevine, dok je za građevine sa ravnom krovnom konstrukcijom ona jednaka najvišoj visini građevine.

(7) Najveći broj nadzemnih etaža jest najveći broj korisnih nadzemnih etaža u svim presjecima građevine, koji se određuje u odnosu na namjenu i druge specifičnosti građevine, imajući u vidu postojeću i planiranu okolnu izgradnju.

(8) Nadzemnom etažom građevine na ravnom terenu, prema ovim odredbama, smatra se i etaža kojoj je visinska razlika između donje kote stropne konstrukcije i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu veća od 1,0 m, a na kosom terenu (nagib konačno zaravnatog terena cjelokupne građevne čestice 10° ili 18% i više) etaža kojoj je visinska razlika između stropa i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu veća od 2,0 m. Nadzemnom etažom građevine ne smatra se podzemna etaža kojoj se pristupa ulaznom rampom maksimalne širine 3,5 m za podzemnu garažu, lociranom na optimalnoj udaljenosti između javne prometne površine i garaže ili vanjskim stepenicama maksimalne širine 1,5 m uz građevinu za silazak u podrumsku etažu.

(9) Nadzemnom etažom građevine, prema ovim odredbama ne smatra potkrovlje ukoliko nema 1 ili više korisnih prostorija, s nadozidima na koje se nadovezuje krovna konstrukcija. Strojarnice dizala, strojarske instalacije (rashladni elementi za ubacivanje i izbacivanje zraka), te slični građevni elementi ne smatraju se nadzemnom etažom.

(10) Svijetla visina nadzemne etaže iznosi minimalno 3,0 m.

(11) Najveći broj podzemnih etaža jest najveći broj korisnih etaža u građevini kojima je visinska razlika između donje kote stropne konstrukcije i najniže točke konačno zaravnatog terena neposredno uz građevinu na ravnom terenu manja od 1,0 m, a na kosom terenu manja od 2,0 m.

(12) Sve građevine visokogradnje mogu imati 1 podzemnu etažu.

Članak 14.

(1) Građevinom gospodarske namjene, prema ovim odredbama, smatra se građevina koja je u cjelini namijenjena obavljanju djelatnosti gospodarske namjene. Građevinom gospodarske namjene se, prema ovim odredbama, smatra i više građevina na istoj građevnoj čestici, ukoliko važećim propisima nije drugačije određeno.

(2) Pomoćnom građevinom, prema ovim odredbama, smatraju se građevine kao što su garaže, spremišta, cisterne, spremnici UNP-a kapaciteta do 5 m³, septičke jame ili slične građevine.

Članak 15.

(1) Građenjem se, prema ovim odredbama a u smislu omogućavanja zahvata, smatra izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni, te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina.

Članak 16.

(1) Rekonstrukcijom postojećih građevina, prema ovim odredbama, smatra se izvedba građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje bitnih zahtjeva za postojeću građevinu i/ili kojima se mijenja usklađenost postojeće građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.).

(2) Rekonstrukcija postojećih građevina može se dozvoliti pod sljedećim uvjetima:

- da se ne pogoršaju postojeći uvjeti boravka i rada u susjednim građevinama,
- da se promet u mirovanju riješi u skladu s odredbama ovog Plana.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 17.

(1) Organizacija i namjena površina detaljno je obrađena ovim odredbama i u grafičkom dijelu Plana.

Članak 18.

(1) Osnovno razgraničenje rezultatom je postavljenog prometnog rješenja i potrebe valorizacije vizualne ekspaniranosti lokacije u pogledu planiranih namjena.

(2) Razgraničenje pojedinih zona i lokacija definirano je grafičkim dijelom Plana.

Članak 19.

(1) Površine javnih i drugih namjena

razgraničavaju se na način i pod uvjetom da na crtama dodira njihov međusobni utjecaj bude u okviru dopuštenih granica propisanih važećim zakonima i drugim propisima.

Članak 20.

(1) Područje obuhvata Plana dijeli se na površine sljedećih namjena:

- gospodarska namjena,
- površine infrastrukturnih sustava,
- prometne površine i
- zaštitne zelene površine.

GOSPODARSKA NAMJENA

Članak 21.

(1) Gospodarska namjena Planom se raščlanjuje na:

- poslovnu pretežito trgovačku namjenu (K2) i
- poslovno-proizvodnu namjenu (K2) i (I2)

(2) Površine gospodarske namjene planirane su za gradnju građevina i uređenje prostora i površina koje ne smiju narušavati vrijednosti okoliša ni pogoršavati uvjete života i rada na susjednim lokacijama, a koje se mogu graditi uz obvezne uvjete komunalnih poduzeća i primjenu mjera zaštite od buke te mjera zaštite vode, zraka i tla.

(3) Unutar površina gospodarske namjene ne može se odvijati gradnja građevina niti prostorija stambene namjene.

(4) Unutar površina gospodarske namjene mogu se na samostalnim građevnim česticama graditi i uređivati javne kolne, kolno-pješačke i parkirališne površine, te uređivati javne zelene površine i postavljati urbana oprema, sukladno ovim odredbama. U ovim zonama može se graditi potrebna infrastrukturna mreža i infrastrukturne građevine.

(5) U svakoj građevnoj čestici koja će se formirati temeljem odobrenja za građenje u površini ove namjene, minimalno 20% površine građevne čestice se mora urediti kao zelene površine.

POSLOVNA PRETEŽITO TRGOVAČKA NAMJENA (K2)

Članak 22.

(1) Unutar površina poslovne pretežito trgovačke namjene (K2) može se odvijati gradnja građevina koje sadrže jednu uslužnu ili trgovačku djelatnost ili kombinaciju više uslužnih i/ili trgovačkih djelatnosti uz uvjet da svojim funkcioniranjem neposredno ili posredno ne premašuju dozvoljene vrijednosti emisija štetnih tvari i utjecaja u okoliš za poslovne zone, sukladno važećim propisima (zrak, buka, otpad, otpadne vode), te da na svojoj vlastitoj građevnoj čestici ostvaruju mogućnost potrebnog parkiranja zaposlenih i klijenata.

(2) U okviru površina poslovne pretežito trgovačke namjene (K2) mogu se obavljati ove djelatnosti i grupe djelatnosti:

- trgovačke djelatnosti sve koje ne utječu negativno na uvjete života i rada na susjednim građevnim česticama, neovisno o vrsti zagađenja,
- uslužne djelatnosti sve koje ne utječu negativno na uvjete života i rada na susjednim građevnim česticama, neovisno o vrsti zagađenja i
- ugostiteljska djelatnost bez usluge smještaja.

POSLOVNO – PROIZVODNA NAMJENA (K2) i (I2)

Članak 23.

(1) Površine poslovno-proizvodne namjene planirane su za gradnju građevina poslovne ili proizvodne pretežito zanatske namjene i uređenje prostora i površina koje ne smiju narušavati zatečene vrijednosti okoliša ni pogoršavati uvjete života i rada u susjednim zonama i lokacijama. Unutar površina ove namjene moguća je gradnja građevina čija je namjena kombinirana od navedenih pojedinačnih namjena.

(2) Unutar ove namjene dozvoljene su one djelatnosti koje su dozvoljene za poslovnu pretežito trgovačku namjenu (K2) i djelatnosti dozvoljene za proizvodnu, pretežito zanatsku namjenu (I2), a koje su:

- automehaničarske, autolimarske, vulkanizerske servisne radionice,
- usluge putnicima i vozilima,
- proizvodnja namještaja, parketa i obloga,
- proizvodnja gipsanih građevinskih elemenata,
- proizvodnja drvene, metalne i plastične stolarije i ugradbenih elemenata,
- manji pogoni za pakiranje prehrambenih artikala (šećer, brašno, začini i sl.),
- proizvodnja i flaširanje alkoholnih i bezalkoholnih pića,
- proizvodnja maslinovog ulja i ostalih proizvoda od maslina,
- primarna prerada i pakiranje svježeg voća i povrća,
- primarna prerada i pakiranje morskih organizama i
- održavanje autobusa i drugih gospodarskih vozila i građevinskih strojeva.

(3) Unutar površina poslovno-proizvodne pretežito zanatske namjene nije dozvoljeno:

- obavljanje djelatnosti koji koriste, proizvode ili ispuštaju opasne tvari (prema Zakonu o vodama, opasnim

tvarima smatraju se tvari, energija i drugi uzročnici koji svojim sastavom, količinom, radioaktivnim, toksičnim, kancerogenim ili drugim svojstvima štetno djeluju na život i zdravlje ljudi i stanje okoliša)

- upotreba pesticida na bazi kloriranih ugljikovodika, teških metala, cijanovodične kiseline, fenola i krezola i organofosfornih pesticida

(4) Pored osnovne djelatnosti, na istoj građevnoj čestici mogu se razviti i druge djelatnosti u sklopu gospodarske – proizvodne, pretežito zanatske namjene, s time da ne ometaju poslovni proces osnovne djelatnosti i ne utječu štetno na okoliš.

(5) Unutar površina poslovno-proizvodne pretežito zanatske namjene mogu se na zasebnoj građevnoj čestici obavljati djelatnosti skladištenja i prodaje na otvorenom, smještaj vozila na otvorenom (osobni automobili, kamp prikolice i plovila, autobusi, kamioni, strojevi i druga), pri čemu se ne uvjetuje istovremena gradnja građevina visokogradnje.

(6) U odnosu na relativnu vizualnu ekspaniranost područja obuhvata, odnosno pozicioniranost, ukupan prostor bi trebalo u daljnjem korištenju organizirati na način da se uvjetno reprezentativniji ili atraktivniji dijelovi pojedinačnih lokacija, orijentiraju prema prometnicama. Navedeno bi podrazumijevalo preporuku, kako zbog prethodno navedenih razloga, tako i zbog jasnijeg definiranja prisutnosti ili prepoznatljivosti u prostoru, orijentiranja trgovačkih i ugostiteljskih sadržaja u dijelovima površina ove namjene orijentiranim prema lokalnoj cesti 50161 Fažana-Galižana.

(7) U sklopu građevne čestice moraju se osigurati parkirališna mjesta za sve zaposlene i klijente.

(8) Do konačne realizacije planiranih zahvata u svim planiranim zonama poslovno-proizvodne namjene, ovim se Planom omogućava uređenje otvorenih parkirališnih te manipulativnih, skladišnih i prodajnih površina, na kojima je moguće postavljanje kioska, kontejnera i sličnih objekata.

INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

Članak 24.

(1) Površine infrastrukturnih sustava namijenjene su gradnji građevina infrastrukture: trafostanice i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

(2) Osim u površinama koje su u grafičkom dijelu Plana označene kao namjena infrastrukturni sustavi, građevine infrastrukture mogu se graditi i u drugim namjenama.

JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Članak 25.

(1) Javne prometne površine namijenjene su gradnji javnih kolnih i kolno pješačkih prometnica.

(2) Mrežom prometnica određeno je da lokalna cestu 50161 Fažana-Galižana predstavlja glavnu prometnicu na razini razmatranja ovoga Plana. Mrežom prometnica prikazanom u grafičkom dijelu Plana obuhvaćena je i planirana sabirna ulica. Pored nje mogu se graditi i ostale ulice koje nisu prikazane u grafičkom dijelu Plana, ali isključivo prema uvjetima iz ovog Plana.

(3) Mrežom prometnica je određen planirani koridor rezervacije prostora za gradnju prometnica. Grafički prikaz tog koridora ujedno predstavlja crtu razgraničenja i dodira zone namijenjene javnim prometnim površinama i zona drugih namjena.

(4) Mikrolokacija prometnica određenih ovim Planom utvrđuje se u postupku izdavanja odobrenja za građenje, pri čemu su moguća odstupanja zbog konfiguracije terena, posebnih uvjeta nadležnih komunalnih poduzeća i trgovačkih društava i sl.

PARKIRALIŠTA

Članak 26.

(1) Površina parkirališta namijenjena je gradnji građevine niskogradnje – parkirališta.

(2) U okviru površine ove namjene Planom je osiguran prostor za parkiranje 20 autobusa posjetitelja Nacionalnog parka Brijuni.

(3) U okviru površine ove namjene moguće je organizirati i parkirališna mjesta za smještaj gospodarskih vozila s više od dvije osovine i samohodnih građevinskih strojeva .

(4) Javno parkiralište planirano je u sustavu sabirane prometnice kako je to prikazano u grafičkom dijelu plana.

(5) Parkirališta se mogu osim u površinama definiranim u grafičkom dijelu ovog Plana uređivati i u zonama drugih namjena u skladu sa ukupnim odredbama ovog Plana.

(6) U postupku izdavanja odobrenja za građenje moguća su odstupanja od organizacije parkirališta prikazane u grafičkom dijelu Plana list br. 2.1. "Promet"

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE

Članak 27.

(1) Površine zaštitnog zelenila formirati će se uz lokalnu cestu 50161 i planirano javno parkiralište s osnovnim ciljem stvaranja tampon zona između dviju namjena koje zaštitno zelenilo razdvaja.

(2) Zaštitne zelene površine predstavljaju negradive površine na kojima nisu mogući nikakvi zahvati, već je moguće isključivo njihovo uređivanje saniranjem postojećeg biljnog materijala i sadnjom

odgovarajućih novih vrsta te uređivanjem pješačkih staza i postavljanjem urbane opreme.

(3) U zaštitnim zelenim površinama može se graditi potrebna infrastrukturna mreža i infrastrukturne građevine.

Članak 28.

(1) U površinama zaštitnog zelenila se ne mogu graditi građevine visokogradnje.

Članak 29.

(1) Osim u zaštitnim zelenim površinama posebno označenim u grafičkom dijelu Plana, parkovi, igrališta, drvoredi i ostale hortikulturno obrađene površine mogu se uređivati i u površinama drugih namjena.

2. LOKACIJSKI UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 30.

(1) Odredbe o uvjetima smještaja građevina gospodarskih djelatnosti iz ovog poglavlja odnose se na uvjete gradnje građevina gospodarske namjene koje će se graditi u zonama gospodarske namjene.

Članak 31.

(1) Lokacijski uvjeti i način gradnje građevina gospodarske namjene određuju se na temelju odredba ovog Plana uzimajući u obzir odredbe prostornog plana šireg područja.

TIPOLOGIJA GRAĐEVINA

Članak 32.

(1) Ovim se Planom se određuju dva osnovna tipa građevina:

- A. SLOBODNOSTOJEĆE GRAĐEVINE MALIH I SREDNJIH GABARITA: slobodnostojeće građevine malih i srednjih gabarita gospodarske namjene maksimalne površine izgrađenosti do 1000 m² koje su od svih granica vlastite građevne čestice, osim ulične udaljene minimalno 4 m ili polovicu najviše visine građevine za građevine s najvišom visinom većom od 10 m .
- B. SLOBODNOSTOJEĆE GRAĐEVINE VELIKIH GABARITA slobodnostojeće građevine velikih gabarita gospodarske namjene maksimalne površine izgrađenosti do 2000 m² koje su od svih granica vlastite građevne čestice, osim ulične udaljene minimalno 4 m ili polovicu najviše visine građevine za

građevine s najvišom visinom većom od 10 m .

(2) Primjena i prostorni razmještaj tipologije građevina iz prethodnog stavka ovog članka dat je u grafičkom dijelu Plana list broj 4. „Način i uvjeti gradnje“.

(3) Slobodnostojeće građevine malih i srednjih gabarita se mogu graditi i unutar površina planiranih za slobodnostojeće građevine velikih gabarita.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 33.

(1) Oblik i veličina građevne čestice određuje se sukladno uvjetima iz članka 8. ovih odredbi pri čemu odnos najduže i najkraće stranice (granične linije) građevne čestice ne smije prelaziti omjer 1:5, a najmanja širina građevne čestice, mjereno na građevnom pravcu, ne može biti manja od 15,0 m.

(2) Veličina građevne čestice može iznositi od minimalno 500 do maksimalno 10 000 m².

(3) Veličinu građevne čestice unutar minimalnih i maksimalnih veličina iz stavka 2. ovog članka određivati će i primjena maksimalne površine izgrađenosti i maksimalnog koeficijenta izgrađenosti.

GRADIVI DIO GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 34.

(1) Gradivi dio građevne čestice određuje se s jedne ili više strana građevnim pravcem, a sa ostalih strana na udaljenosti prema uvjetima iz članka 31. ovih Odredbi.

GRAĐEVNI PRAVAC

Članak 35.

(1) Građevni pravac određuje se udaljenosti od maksimalno 15 m od regulacionog pravca.

(2) Građevni pravac se kod izgradnje pojedinih građevina može odrediti i na udaljenosti većoj od 15 m od regulacionog pravca u slijedećim slučajevima:

- ukoliko građevna čestica za izgradnju pojedinačne građevine ima takav oblik da se tlocrt građevine ne može razviti na udaljenosti manjoj od 15 m od regulacionog pravca,
- ukoliko nepogodna konfiguracija tla ne omogućava izgradnju na udaljenosti manjoj od 15 m od regulacionog pravca,
- kod izgradnje uz javnu cestu, drugu javnu prometnu površinu i infrastrukturu drugih vrsta prometa za koje se prema posebnim

propisima uvjetuju posebna rastojanja građevinske od regulacionog pravca.

IZGRAĐENOST GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 36.

(1) Izgrađenost građevne čestice određuje se kroz koeficijent izgrađenosti koji za slobodnostojeće građevine malih i srednjih gabarita iznosi maksimalno 0,75, a za slobodnostojeće građevine velikih gabarita iznosi maksimalno 0,5.

(2) Najmanja dozvoljena izgrađenost, ukoliko se pristupa gradnji, sukladno članku 23. stavcima 5. i 8. ovih odredbi iznosi 15 % površine građevne čestice.

(3) Koeficijent iskorištenosti parcele (k-is) ne može iznositi više od 1,0.

UVJETI ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

Članak 37.

(1) Uvjete za arhitektonsko oblikovanje treba utvrđivati poštujući maksimalno zahtjeve namjene, prirodne karakteristike i zahtjeve područja.

(2) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovista, te upotrijebljeni materijal moraju biti usklađeni sa okolnim građevinama i krajolikom.

(3) Uređenje fasade građevina mora biti jedinstveno, primjenom kvalitetnih materijala. Radi zaštite od sunca moguća je primjena elemenata za zaštitu od sunca.

(4) Na krovu je moguća izvedba pomoćnih konstrukcija za postavu sunčevih kolektora, rasvjetnih, rashladnih, reklamnih i sličnih elemenata.

UVJETI ZA SMJEŠTAJ VOZILA

Članak 40.

(1) Na građevnim česticama namijenjenim gradnji građevina visokogradnje potrebno je osigurati parkirališna mjesta u skladu s odredbama ovog Plana i važećim propisima.

(2) Broj parkirališnih/garažnih mjesta za osobna vozila određuje se prema uvjetima iz tablice u nastavku:

NAMJENA - DJELATNOST	POTREBAN BROJ PARKIRALIŠNIH/GARAŽNIH MJESTA
industrijska (proizvodna i servisna)	0,45 / na 1 zaposlenika
poslovna - financije i sl.	20 / na do 1000 m ² BPP
poslovna - trgovine	1 / na 10 m ² BPP
poslovna - trgovački centri	40 / na do 1000 m ² BPP
poslovna - osobne usluge	40 / na do 1000 m ² BPP
ugostiteljska	1 / na 20 m ² BPP, odnosno 40 / na do 1000 m ² BPP

UVJETI ZA IZGRADNJU OGRADA I POMOĆNIH GRAĐEVINA

Članak 41.

(1) Građevna čestica može biti ograđena, osim ako se, zbog specifičnosti lokacije odnosno

(5) Natpisi koji upozoravaju na različite poruke (upozorenja, obavijesti) moraju biti prilagođeni građevini, odnosno prostoru u pogledu oblikovanja, veličine, materijala i boje. Njihova postava odobrava se sukladno posebnoj odluci Općine Fažana.

(6) Unutar obuhvata plana je dozvoljena gradnja montažnih građevina.

VISINA GRAĐEVINA I BROJ ETAŽA

Članak 38.

(1) Najviša visina građevina gospodarske namjene iznosi maksimalno 12 m, uz najviše 2 nadzemne etaže.

(2) Ograničenje visine iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na strojarne dizala, strojarske instalacije (elementi sustava grijanja i/ili hlađenja – za ubacivanje i izbacivanje zraka), dimnjake te slične građevne elemente.

(3) Visina i broj etaža određeni u stavku 1. ovog članka se ne odnose na silose, instalacije i uređaje tehnoloških postrojenja i slično.

(4) Sve građevine mogu imati 1 podzemnu etažu (podrum).

VRSTA KROVA, NAGIB I POKROV

Članak 39.

(1) Vrsta krova, nagib i vrsta pokrova određuju se ovisno o specifičnostima građevine i postojeće okolne izgradnje, primjenjujući propise za nagibe krovnih ploha ovisno o vrsti pokrova.

(2) Pored izvedbe građevina s dvostrešnim kosim krovovima, dozvoljena je izvedba ravnog krova, kupolastih, paraboličnih ili sličnih vitopernih krovova, terasa.

namjeravanog zahvata u prostoru, lokacijskom dozvolom ne odredi drugačije.

(2) Uvjeti za izgradnju ograda određuju se uz uvažavanje specifičnosti građevine i okolne izgradnje, kao i uobičajenih pravila struke.

(3) Ograda svojim položajem, visinom i

oblikom ne smije ugroziti prometnu preglednost kolne površine, te time utjecati na sigurnost prometa.

(4) U sklopu građevina gospodarskih djelatnosti dozvoljena je izgradnja pomoćnih građevina i garaža, u skladu sa ukupnim odredbama ovog Plana.

(5) Pomoćne građevine mogu se graditi unutar gradivog dijela građevne čestice i ubrajaju se u izgrađenost građevne čestice.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 42.

(1) U području obuhvata Plana nije omogućena gradnja građevina javne i društvene namjene.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 43.

(1) U području obuhvata Plana nije omogućena gradnja građevina stambene namjene.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 44.

(1) Ovim Planom utvrđene su trase, koridori i građevine prometnih, telekomunikacijskih, energetskih i vodnogospodarskih sustava. Elementi prometne i infrastrukturne mreže utvrđeni Planom smatraju se okvirnim, dok će se njihova mikrolokacija odrediti u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

(2) Mjesto i način priključivanja cjelokupne zone na javnu prometnu mrežu utvrđeno je u grafičkom dijelu Plana. Prometnice koje se neposredno spajaju, odnosno priključuju na javnu cestu moraju udovoljavati uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 119/07).

(3) Mjesto i način priključivanja građevina na komunalnu i drugu infrastrukturu odredit će nadležno tijelo ili trgovačko društvo uz primjenu odgovarajućih propisa, kao i uobičajenih pravila graditeljske struke, u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

Članak 45.

(1) Mjesto i način opremanja zemljišta cestovnom i uličnom infrastrukturnom mrežom prikazani su odgovarajućim prikazom grafičkog dijela Plana koji utvrđuje uvjete gradnje javnih prometnih površina, a opisani su i u odgovarajućem poglavlju priloga Plana koji obrađuje problematiku prometa.

(2) Prikaz javnih prometnih površina u

grafičkom dijelu Plana temelji se na odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

(3) U grafičkom dijelu Plana utvrđena su idejna rješenja prometnica na način da zadovolje uvjete osnovnog pravca pružanja, odnosno horizontalnog toka trase uz provjeru mogućeg i realno primjenjivog visinskog toka trase, te karakterističnog poprečnog presjeka za traženu prometnicu.

(4) Pored prometnica prikazanih u grafičkom dijelu Plana, graditi se mogu i ostale ulice koje nisu prikazane u grafičkom dijelu Plana. Minimalne tehničke karakteristike ostalih ulica istovjetne su tehničkim karakteristikama sabirne ulice iz ovoga Plana.

(5) Unutar obuhvaćenog područja gradit će se nerazvrstane ceste. Buduće ceste bit će povezane s javnom – lokalnom cestom 50161 „Fažana – Galižana“ preko dva priključka od kojih je istočni priključak planiran samo kao izlaz iz zone. Zapadni priključak planira se kao poprečni priključak sa prometnom trakom za skretanje u lijevo te sa ostalim elementima priključka.

(6) Konačno rješenje pojedine prometnice definirat će se idejnim rješenjem odnosno projektom u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

(7) Do izdavanja lokacijskih dozvola za prometne površine, građevne čestice drugih namjena mogu se osnivati do crte koja označava planirani koridor rezervacije prostora za gradnju prometne površine.

(8) Po izdavanju lokacijskih dozvola za prometne površine, te na temelju njih i ažuriranog stanja katastarske izmjere, građevne čestice drugih namjena mogu se osnivati do granica građevne (katastarske) čestice prometne površine.

Članak 46.

(1) Planirana rješenja prometnica i infrastrukture zadovoljit će potrebe područja Plana u planskom razdoblju.

(2) Planski period se u prometnom planiranju s dovoljnom točnošću uzima za slijedećih desetak godina.

(3) Zbog upitnih procjena ekonomskih faktora koji uvjetuju prometna kretanja i brzine tehnoloških promjena za vremenski period veći od deset godina, rješenja temeljem kojih će se izdavati odobrenja za građenje iznimno mogu odstupiti od planiranih.

(4) Rješenja iznimno mogu odstupiti od planiranih i ukoliko se ukaže potreba zbog tehničkog ili tehnološkog napretka, odnosno budućih novih saznanja, odnosno ukoliko to predstavlja privremeno racionalnije rješenje, ili se radi o dodatnom raspletu mreže razine koju ovaj Plan ne obrađuje, pri čemu je potrebno uvažavati usvojene propise i standarde, te pravila tehničke

prakse.

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

Članak 47.

(1) Prometne površine unutar obuhvaćenog područja utvrđene su mrežom prometnica - poslovnih ulica različitih dužina i poprečnih presjeka.

(2) Izgradnja novih prometnica i rekonstrukcija postojećih može se vršiti samo u skladu s odobrenjima za građenje za prometnice, izdanim temeljem odredba ovog Plana, te odredba posebnih propisa. Građevna čestica prometnice mora biti prostorno definirana u postupku izdavanja odobrenja za građenje naročito s elementima osovine i križanja, poprečnim profilima i niveletom.

Članak 48.

(1) Širina zaštitnog pojasa razvrstanih cesta i način njegovog uređivanja određeni su odredbama važećeg zakona o javnim cestama.

(2) Prilikom projektiranja glavnih, sabirnih i ostalih prometnica te raskrižja potrebno je pridržavati se slijedećih zakona, propisa, uredbi i normi:

- Zakona o javnim cestama (NN 180/04 i 138/06),
- Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08),
- Pravilnika o održavanju i zaštiti javnih cesta (NN25/98 i 162/98)
- Pravilnika o minimalnim uvjetima za projektiranje i izgradnju uređenih mjesta za zaustavljanje vozila na javnim cestama (NN 10/96),
- Pravilnika o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 119/07),
- Pravilnika o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljiti s gledišta sigurnosti prometa (NN 110/01); Pravilnika o prometnim znakovima i signalizaciji na cestama (NN 33/05,64/05 i 155/05),
- Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (NN 151/05 i 61/07)

(3) U slučaju promjene pojedinog navedenog propisa, kod provedbe Plana primjenjivat će se odgovarajući važeći propis.

Članak 49.

(1) Najmanja širina kolnika novoplaniranih prometnica je 7 m. Sabirne i ostale ulice sastoje se od najmanje 2 prometna traka za dvosmjerni promet i 2 rubna traka. Širina svakog prometnog

traka iznosi najmanje 3,25 m, dok širina rubnog traka iznosi najmanje 0,25 m.

(2) Na prometnicama se mora osigurati razdvajanje pješaka od prometa vozila gradnjom nogostupa.

(3) Najmanja širina pješačkog hodnika je 1,5 m. Ukoliko se pješački hodnik odvaja od kolnika zelenim pojasom tada isti mora biti minimalne širine 2 m.

Članak 50.

(1) Građevnu česticu prometne površine čine elementi osovine, križanja i poprečni profili s pripadajućim kolnikom, nasipima, usjecima, pješačkim površinama i ostalim elementima prometnica, unutar utvrđenog koridora.

(2) Nivelete prometnica postaviti tako da se uklape u buduću izgradnju, da prate priključke na postojeću prometnice lokalnu cestu Fažana-Galižana, konfiguraciju terena, te da prometnica zadovoljava vozno-dinamičke elemente propisane Pravilnikom o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati s gledišta sigurnosti prometa (NN 67/08).

(3) Minimalni poprečni nagibi prometnica moraju biti 2,5% u pravcu do najviše 7,0% u krivini. Poprečni nagibi prometnica su jednostrešni, a vitoperenje kolnika odvija se oko osi prometnice. Preporučuje se nagib pješačkog hodnika prema kolniku 2%, radi odvodnje oborinskih voda u oborinsku kanalizaciju.

(4) Odvodnja oborinskih voda je uvjetovana poprečnim i uzdužnim profilom prometnice.

(5) Prometnice projektirati za računusku brzinu $V=50\text{km/h}$.

(6) Horizontalne elemente osovina definirati čistim kružnim krivinama, prijelaznicama tipa „klotoid“, te međupravcima.

(7) Kolničku konstrukciju sabirnih i ostalih prometnica potrebno je dimenzionirati na 40 tonska vozila.

Članak 51.

(1) Građevna čestica mora imati neposredni priključak na javnu prometnu površinu koja je određena grafičkim dijelom Plana ili člankom 45. stavak 4. ove Odluke.

(2) Kolni priključak - prilaz građevnoj čestici, namijenjenoj gradnji građevine visokogradnje, moguć je s bilo kojeg mjesta prilazne javne prometne površine uz koju se nalazi ili parkirališne površine.

(3) Kolni priključak - prilaz građevnoj čestici mora biti prostorno potpuno definiran:

- elementima novoplanirane prilazne javne prometne površine,
- u skladu s grafičkim prikazima odnosno odredbama Plana.

(4) Kolni priključak - prilaz mora

zadovoljavati uvjete preglednosti i sigurnosti prometa, u skladu s važećim propisima.

(5) Širina kolnog priključka - prilaza građevnoj čestici je min. 7m.

(6) Kod građevnih čestica uz križanja ulica, kolni priključak - prilaz mora biti udaljen min. 30m od početka križanja ulica.

Članak 52.

(1) Izgradnja građevina visokogradnje uvjetovana je izgradnjom parkirnih mjesta zaposlenih i klijenata.

Članak 53.

(1) Prometnice unutar obuhvata Plana potrebno je projektirati i izgraditi na način da udovolje svojoj namjeni, važećim propisima i standardima te zahtjevima sigurnosti prometa.

(2) Kod oblikovanja prometnica potrebno je pridržavati se Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti (NN 151/05 i 61/07).

5.1.1. PARKIRALIŠTA I GARAŽE

Članak 54.

(1) U području obuhvata Plana planirana je gradnja parkirališta u okviru kojeg je osigurano 20 mjesta za autobuse posjetitelja Nacionalnog parka Brijuni.

(2) Javno parkiralište planirano je u sustavu glavne sabirane prometnice kako je to prikazano u grafičkom dijelu plana.

(3) Osim Planom određene površine parkirališta u području obuhvata se mogu graditi i druga parkirališta.

(4) Parkirališta treba urediti asfaltom, betonskim elementima ili sličnim materijalom.

(5) Planom se za ostala parkirališta preporučuje uređenje u vidu tzv. „zelenog parkirališta“ koje podrazumijeva površinu maksimalno opremljenu drvoredima i zelenim otocima, a površine za promet u mirovanju izvedene tzv. park prizmama i zatravljene, što omogućava prodor oborinskih voda u tlo.

(6) U području obuhvata Plana može se planirati izgradnja javnih garaža u skladu s uvjetima smještaja građevina gospodarske namjene koje moraju odgovarati zahtjevima iz članaka 32. do 40. ovih odredbi.

Članak 55.

(1) Način i uvjete rješavanja prometa u mirovanju na području obuhvaćenom Planom određivat će se prema uvjetima iz ovog Plana, uz osnovno načelo da se potreban broj parkirališnih mjesta za sve zaposlene i klijente mora osigurati na građevnoj čestici na kojoj će se ostvariti namjeravani zahvat u prostoru, odnosno za koju se izdaje odobrenje za građenje.

5.1.2. TRGOVI I DRUGE VEĆE PJEŠAČKE POVRŠINE

Članak 56.

(1) Unutar granice obuhvata Plana ne planiraju se trgovi i druge veće pješačke površine, ali se njihovo uređenje načelno omogućava.

(2) Ukoliko se pristupi njihovoj realizaciji, trgovi i pješačke površine popločavaju se betonskim prefabriciranim elementima, kamenim pločama ili drugim materijalom predviđenim idejnim rješenjem. Na trgovima i drugim pješačkim površinama mogu se postavljati elementi urbane opreme.

5.2. UVJETI GRADNJE TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 57.

(1) Izgradnjom TK mreže, a temeljeno na Zakonu o telekomunikacijama, izvršiti će se slijedeće :

- izgradit će se TK kanalizacija, koja će se smjestiti u pločnike ili bankine uz iste,
- izgradit će se kabelaška TK mreža kroz TK kanalizaciju,
- izgradit će se priključni TK ormari za svaku građevnu česticu, koji će se smjestiti na granici građevne čestice i bit će okrenuti prema prometnici.

(2) Svi radovi moraju se odvijati u skladu sa Zakonom o telekomunikacijama i važećim tehničkim propisima i uvjetima iz oblasti telekomunikacija.

(3) Rješenje telekomunikacijske mreže u grafičkom dijelu Plana prikazano je varijantno, dok će se najpogodnija varijanta (s obzirom na troškove izvedbe i druge parametre) utvrditi u postupku izdavanja odobrenja za građenje.

Članak 58.

(1) Na području obuhvata Plana se ne mogu graditi bazne postaje, tj. antenski sustavi (stupovi).

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURNE MREŽE

5.3.1. UVJETI GRADNJE ELEKTROENERGETSKE MREŽE

Članak 59.

(1) Za osiguranje kvalitetnog napajanja potrebno je:

- izgraditi novu trafostanicu,
- predmetne TS povezati u prstenasto napajanje SN 20kV kabelskim vodom
- izgraditi novu niskonaponski mrežu

Članak 60.

(1) Područje zone San Pellegrino opterećeno je postojećim 20 kV dalekovodom preuzetim PPOO-e kao plansko rješenje u sustavu energetike. Planom je utvrđena mogućnost kabliranja 20 kVmreže unutar urbaniziranih područja, sve sukladno razvojnim planovima elektroenergetske mreže.

(2) Postojeći dalekovod 20 kV ometa izgradnju poslovnih građevina, te ga je kao konačno plansko rješenje potrebno izmjestiti. Sigurnosna zona oko dalekovoda (na obje strane) iznosi pet metara. Van predmetne zone dalekovod će se spojiti na postojeću trasu.

(3) Trase novih 20 kV kabela predviđene su po javnim površinama u koridoru širine 1m lociranom u pojasu prometnice.

(4) Temeljem posebnih uvjeta nadležnog trgovačkog društva odobrenja za građenje se unutar obuhvata plana mogu izdavati i prije izmještanja postojećeg 20 kV dalekovoda.

(5) Kako su na razmatranom području u tijeku pripreme za skorašnji prijelaz sa sadašnjeg sustava napajanja tj. 110/35/10 kV na 110/20 kV dakle na postepeno ukidanje 10 kV naponskog nivoa i uvođenje novog 20 kV naponskog nivoa, sva planirana srednjenaponska oprema treba biti predviđena za 20kV naponski nivo (srednjenaponski dio trafostanica i srednjenaponski kabeli).

(6) Novu niskonaponsku mrežu potrebno je izvoditi kabelima tipa PP00-A 4x150 mm²; 0,6/1 kV. Slobodnostojeće razvodne ormare (SSRO) potrebno je postavljati na rub javnih površina uz ogradne zidove parcela. Umjesto SSRO-a moguća je ugradnja u ogradne zidove razvodnih ormara tzv. ROZ-ova.

(7) Prilikom projektiranja i gradnje zahvata u prostoru u blizini elektroenergetske mreže obavezno je pridržavati se važeće zakonske regulative (zaštitni koridori i sl.).

(8) Projektna dokumentacija za izdavanje odobrenja za građenje se za dio elektroenergetske mreže koji se nalazi unutar obuhvata cestovnog koridora lokalne ceste mora se izraditi u skladu sa prethodno ishodovanim uvjetima nadležne uprave za ceste.

5.3.3. UVJETI GRADNJE TRAFOSTANICE I UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**Članak 61.**

(1) Odredbe o uvjetima gradnje infrastrukturnih građevina odnose se na trafostanicu i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, koji će se graditi u zoni infrastrukturnih sustava (IS). Ovim se odredbama posebno uvjetuju neki elementi uvjeta smještaja i gradnje tih građevina.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE**Članak 62.**

(1) Nova trafostanica predviđena je kao slobodnostojeća građevina na posebnoj parceli. Trafostanice će biti tipska sa srednjenaponskim blokom koji se sastoji iz dva (do četiri) vodna i jednim (do dva) trafo polja.

(2) Minimalna parcela za izgradnju samostojeće trafostanice mora imati dimenzije 5x7m, te mora duljom stranom biti orijentirana na javnu prometnu površinu.

(3) Niskonaponski razvod sastojati će se iz NN trafo polja (do dva) s pripadajućim razvodnim poljem sastavljenim od osam NN izvoda.

(4) Veličina građevnih čestica namijenjenih trafostanici i uređaju za pročišćavanje otpadnih voda ne može biti veća od površine infrastrukturnih sustava.

(5) Izuzetno, u postupku izdavanja odobrenja za građenje građevna čestica trafostanice i uređaja za pročišćavanje se može odrediti i priključivanjem potrebne površine susjedne poslovno-proizvodne namjene.

NAMJENA GRAĐEVINE**Članak 63.**

(1) Namjena građevine je trafostanica, odnosno uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

GRADIVI DIO GRAĐEVNE ČESTICE**Članak 64.**

(1) Gradivi dio građevne čestice određuje se po cijeloj površini građevne čestice.

GRAĐEVNI PRAVAC**Članak 65.**

(1) Građevni pravci određuju se temeljem sveukupnih odredbi ovoga Plana, a mogu biti istovjetni regulacijskim pravcima.

IZGRAĐENOST GRAĐEVNE ČESTICE**Članak 66.**

(1) Najmanja izgrađenost građevne čestice ovim se odredbama ne propisuje. Najveća dozvoljena izgrađenost utvrđuje se na 50% površine građevne čestice.

VISINA I BROJ ETAŽA**Članak 67.**

(1) Najniža visina i najmanji broj nadzemnih etaža ovim se odredbama ne propisuje. Najviša

dozvoljena visina određuje se na 4m.

(2) Najveći broj nadzemnih etaža određuje se na 1.

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 68.

(1) Ne postoje uvjeti za gradnju pomoćnih građevina. Zona (građevna čestica) može biti ograđena.

5.3.4. UVJETI GRADNJE VODOVODNE MREŽE

Članak 69.

(1) Vodoopskrbni cjevovodi u obuhvatu Plana polažu se unutar slobodnog profila prometnica, zelenih površina i drugih javnih površina, na način da ne zasijecaju građevne čestice parcela predviđenih za građenje. U koridoru prometnica cjevovod mora biti na minimalnoj udaljenosti 1,0 m od ivičnjaka, na suprotnoj strani od kanalizacije otpadnih voda.

(2) Kod poprečnog križanja sa kanalizacijskim cjevovodom vodoopskrbni cjevovod potrebno je postaviti iznad cjevovoda kanalizacije.

(3) Pri projektiranju vodoopskrbnog cjevovoda zone potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta građenja nadležnog poduzeća Vodovoda Pula.

(4) Sve građevine u obuhvatu Plana moraju se priključiti na vodoopskrbni cjevovod.

Članak 70.

(1) Priključak parcele na vodovodnu mrežu u pravilu se izvodi izgradnjom tipskog šahta s vodomjerom na srednjem dijelu parcele oko 1 metar iza regulacionog pravca (ukoliko se ne podudaraju regulacioni pravac i građevni pravac), te priključivanjem na najbliži cjevovod, sukladno posebnim propisima.

Članak 71.

(1) U svrhu protupožarne zaštite hidrantima unutar područja obuhvata Plana, u koridoru planiranih prometnica mora se izvesti mreža hidrantska mreža u skladu s važećem Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

(2) Potreba za hidrantskom mrežom kod pojedinog objekta (na pojedinoj parceli) te potrebne količine vode za gašenje požara definirat će se izradom tehničke dokumentacije za pojedini objekt, na osnovu požarnog opterećenja, a sukladno važećoj zakonskoj regulativi koja obrađuje zaštitu od požara hidrantskom mrežom.

5.3.5. UVJETI GRADNJE MREŽE ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 72.

Unutar obuhvata Plana planira se razdjelni sustav odvodnje, što znači da se oborinske i sanitarne otpadne vode odvode zasebnim kanalizacijskim mrežama.

Članak 73.

(1) Sve otpadne vode prije priključenja na javni sustav odvodnje moraju biti svedene na nivo kućanskih otpadnih voda odnosno moraju zadovoljavati parametre prema važećem Pravilniku o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.

(2) Priključak parcele na mrežu odvodnje otpadnih voda, u pravilu se izvodi spojem na šaht mreže standardiziranim cijevima odgovarajućeg kvaliteta, profila i s minimalnim propisanim padom, a sve sukladno posebnim propisima. Prije priključenja na javni sustav odvodnje otpadnih voda izvesti kontrolno okno na dijelu cca 1,0 m od ruba parcele.

(3) Na području obuhvata Plana zabranjuje se priključenje kućne sanitarne kanalizacije na javni sustav odvodnje oborinskih voda.

Članak 74.

(1) Sve građevine koje će se graditi unutar obuhvata plana moraju se priključiti na sustav odvodnje bez mogućnosti izgradnje septičkih (sabirnih) jama, pod uvjetima utvrđenim ovim Planom i posebnim propisima.

(2) Investitor je obavezan ishoditi vodopravne uvjete prije izrade tehničke dokumentacije za gradnju pojedinih građevina na području obuhvata Plana.

Članak 75.

(1) Prije upuštanja oborinskih voda u podzemlje ili javnu oborinsku kanalizaciju sa parkirnih i manipulativnih površina koje su veće od 400 m² (ekvivalent = 15 parkirnih mjesta) iste je potrebno prethodno pročititi putem separatora.

(2) Objekti za sakupljanje površinskih oborinskih voda–slivnici na javnim prometnicama moraju imati taložnicu-pjeskolov.

(3) Planirana trasa oborinske odvodnje u dijelu gdje prolazi planiranim prometnicama tj. prometnicama koje nisu visinski definirane dozvoljava se izmjena trase ukoliko je to ekonomski opravdano i tehnički ispravno.

Članak 76.

(1) Mreža odvodnje otpadnih i oborinskih voda mora se izvoditi unutar slobodnog profila postojećih i planiranih prometnica, zelenih površina i drugih javnih površina, na način da ne zasijeca građevne čestice parcela predviđenih za građenje, gdje god je to moguće.

Članak 77.

(1) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati važećih

propisa kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja.

(2) Kompletna kanalizacijska mreža mora biti vodonepropusna.

Članak 78.

(1) Ovim planom uvjetuje se izgradnja individualnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za cijelu zonu s najmanje II. stupnjem pročišćavanja s mogućnošću fazne izgradnje te s ispuštanjem pročišćenih voda u podzemlje putem upojnog bunara, sukladno posebnim propisima. Ispuštanje pročišćenih voda, zbrinjavanje mulja iz uređaja za pročišćavanje te održavanje uređaja mora biti u skladu s Pravilnikom o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN 94/08) i posebnim propisima kojima je regulirana predmetna materija.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 79.

(1) Osim zaštitnih zelenih površina Planom se posebno ne planiraju druge zelene površine, ali se njihova realizacija načelno omogućava.

(2) Iznimno, uz lokalnu cestu L 50161, pojas unutar građevnih čestica do građivog dijela građevne čestice mora se hortikulturno urediti.

(3) Ukoliko se pristupi njihovoj realizaciji, javne zelene površine mogu se urediti kao:

- javni parkovi,
- uređene zatravljene površine, drvodredi i sl.
- ostale hortikulturno obrađene površine.

Članak 80.

(1) Eventualni javni parkovi uređivat će se trasiranjem pješačkih staza, opremanjem potrebnim rekvizitima, saniranjem postojećih i sadnjom odgovarajućih novih vrsta biljnog materijala, te obavljanjem sličnih radnji.

(2) Kod građevina kod kojih će prilikom izgradnje nastati veći zemljani radovi treba provesti biotehničke mjere sanacije i uređenje usjeka i nasipa odgovarajućom travnom smjesom, busenovanjem, zimzelenim i listopadnim grmljem. Na lokacijama s većim nagibom predvidjeti terasiranje terena, te provesti introdukciju različitim autohtonim vrstama kako bi se spriječila pojava erozije.

(3) Vodove infrastrukture ukopati, a mikrotrase odabrati prilikom izvođenja tako, da se najmanje ugrozi žilje vrijednijih stablašica. Iznad podzemne infrastrukture i u njoj blizini saditi nisko i srednje visoko grmlje, trajnice i travnjake čiji korjenov sistem ne prelazi dubinu 50cm. Stablašice saditi na udaljenosti većoj od 2m od podzemne infrastrukture, odnosno 1m od ruba tvrde površine.

(4) Sve stablašice moraju biti propisno uzgojene. Za projektiranje i ozelenjavanje se preporučuju slijedeće vrste:

- Drvodredi: hrast *Quercus sp.*, bor *Pinus sp.*, ladonja *Celtis sp.* i dr.
- Stabilizatori erozijskih procesa: mušmulica *Cotoneaster sp.*, kozokrvina *Lonicera sp.*, ružmarin *Rosmarinus sp.* i dr.
- Dosadnja autohtonim i alohtonim vrstama gdje sanacijski zahvati nisu mogući: crnika *Quercus Ilex*, alepski bor *Pinus halepensis*, ostale vrste bora *Pinus sp.*, čempres *Cupressus sp.*, cedar *Cedrus sp.*, javor *Acer sp.*, koprivić *Celtis sp.* i dr.
- Ozelenjavanje na većim površinama (slobodne forme): crnika *Quercus Ilex*, bor *Pinus sp.*, čempres *Cupressus sp.*, cedar *Cedrus sp.* i dr.
- Parterni travnjaci i mase grmolikih formi: lovor *Laurus nobilis*, tobirac *Pitosporum tobira*, nar *Punica granatum*, planika *Arbutus unedo*, oleandar *Nerium oleander*, mušmulica *Cotoneaster sp.*, kozokrvina *Lonicera sp.* i dr.

Članak 81.

(1) Na zelenim površinama uz komunikacije se mogu postavljati reklamni stupovi, panoi, komunalna oprema (košarice, klupe) kao i manja odmorišta.

(2) Mogućnosti i uvjeti za postavljanje privremenih građevina i manjih montažnih prijenosnih i pokretnih naprava isključivo na javnim površinama određuju se primjenom posebne odluke Općine Fažana.

Članak 82.

(1) Zone zaštitnog zelenila uređivat će se saniranjem postojećeg biljnog materijala i sadnjom odgovarajućih novih vrsta.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 83.

(1) Na području Plana ne postoje evidentirana prirodna niti kulturna dobra (cjeline i građevine).

(2) U blizini obuhvata Plana se nalazi arheološko nalazište Sv. Pelegrin za koje će se prema uvjetima iz Prostornog plana Općine Fažana odrediti osnovni prostor lokaliteta te utvrditi šira zona zaštite ambijentalne vrijednosti.

(3) Ukoliko se prilikom izvođenja radova otkriju ostatci građevina, predmeta ili grobova za koje se sumnja da predstavljaju arheološke tragove, investitori i izvođači radova su dužni o tome obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel u Puli.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 84.

(1) Prikupljanje i odlaganje smeća i ostalog krutog otpada obavljat će se prema odgovarajućem općem propisu o uvjetima za izgradnju prostora i uređaja za prikupljanje i odnošenje otpadnih tvari iz građevina, te njihovo odlaganje na određeno mjesto, kao i prema važećem zakonu o otpadu, te važećim propisima o komunalnom redu na području Općine Fažana

(2) Na području Općine Fažana primjenjuje se IVO sustav (izbjegavanje, valorizacija i obrada otpada).

Članak 85.

(1) Korisnici unutar obuhvata Plana obvezuju se na posebno prikupljanje ambalažnog otpada najkasnije u roku od godine dana od ishodovanja uporabne dozvole za građevine.

Članak 86.

(1) Svi zahvati u prostoru moraju uvažavati važeće propise iz oblasti postupanja s otpadom, a naročito:

- Zakon o otpadu (NN 178/04,153/05,111/06, i 60/08); Pravilnik o vrstama otpada (NN 27/96),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04 i 178/04).

(2) U slučaju promjene navedenih propisa, kod provedbe Plana primjenjivat će se odgovarajući važeći propis.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 87.

(1) Zaštita ugroženih dijelova okoliša provodit će se u skladu sa svim zakonima, odlukama i propisima, relevantnim za ovu problematiku, a naročito u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša, odredbama važećeg prostornog plana šireg područja i ovog Plana.

Članak 88.

(1) Na području obuhvaćenom Planom omogućava se gradnja građevina koje bi mogle imati nepovoljan utjecaj na okoliš u smislu Zakona o zaštiti okoliša (NN 110/07) i ostalih propisa. Prilikom gradnje takvih građevina moraju se primijeniti sve zakonom i ostalim propisima uvjetovane mjere zaštite.

(2) Shodno važećim propisima iz oblasti zaštite okoliša, za zahvate u prostoru koji imaju nepovoljan utjecaj na okoliš, a definirani su posebnim propisom, potrebno je izraditi procjenu o utjecaju na okoliš koja će propisati mjere zaštite okoliša od utjecaja tog zahvata na njega. Odobrenja za građenje za ove zahvate u prostoru ne mogu se izdati prije pribavljenog odobrenja nadležnog tijela o prihvatljivosti utjecaja na okoliš namjeravanog zahvata u prostoru.

Članak 89.

(1) Prilikom izdavanja odobrenja za građenje, kao i prilikom izgradnje, a potom i korištenja građevina, neophodno je štiti okoliš i primjenjivati mjere kojima se neće ugroziti njegovo zatečeno (nulto) stanje.

(2) Neophodno je što više koristiti takve energente koji će ekološki poboljšati obuhvaćeno područje, što podrazumijeva upotrebu solarne energije, ili sličnih energenata kao alternative.

Članak 90.

(1) Zbrinjavanje i evakuaciju sanitarno-fekalnih voda obavljati na način da se otpadne vode iz zgrada, tehnologija i sl. prije ispuštanja u sustav kanalizacije pročišće do stupnja da se zadovolje kriteriji za pojedina zagađivala prema općem važećem standardu (u fekalnu kanalizaciju dozvoljeno je upuštati samo otpadne vode koje su na nivou kućnih otpadnih voda). Sustav mreže fekalne kanalizacije mora biti zaseban. Kod kuhinja s pranjem posuđa, raznih kotlovnica, mehaničarskih radionica i sl. potrebno je izgraditi separatore ulja i masti u sklopu svake građevine prije priključenja na fekalnu kanalizaciju.

(2) Na otvorenim ili slično uređenim površinama, gdje su mogući izljevi masti, ulja, benzina i drugih zagađivača u otvorenim skladištima, potrebno je izgraditi mastolove (separatore masti) i pjeskolove. Tek tako pročišćenu vodu ispuštati u kolektor oborinskih voda. Sustav mreže oborinske kanalizacije mora biti zaseban.

Članak 91.

(1) Ovim Planom se zabranjuje realizacija svih novih zahvata u prostoru u kojima se koristi tehnologija i materijali s ionizirajućem zračenjem kao i obavljanje djelatnosti koje proizvode kemijski ili biološki toksični otpad, te otpad koji se može svrstati u skupinu lakozapaljivih ili eksplozivnih tvari.

Članak 92.

(1) Mjere zaštite od buke zasnivati na Zakonu o zaštiti od buke (NN 20/03) slijedom principa uvažavanja buke kao onečišćenja i degradacije kvalitete okoliša.

Članak 93.

(1) Odobrenjima za građenje za zahvate u prostoru propisat će se obaveza pridržavanja posebnih propisa iz područja zaštite okoliša, a naročito:

- Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95); Pravilnika o načinu prijevoza opasnih tvari u cestovnom prometu (NN 54/95,2/02 i 9/02),
- Zakona o sanitarnoj inspekciji (NN 27/99, 82/07 i 113/08); Pravilnika o objektima koji po svojoj veličini i

namjeni ne predstavljaju opasnost za zdravlje ljudi i njihovu okolinu (NN 24/87),

- Zakona o zaštiti od buke (NN 20/03); Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (NN 37/90 i 145/04),
- Zakona o vodama (NN 107/95 i 150/05); Pravilnika o izdavanju vodoprivrednih akata (NN 28/96); Pravilnika o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama (NN 40/99, 6/01 i 14/01); Uredbe o opasnim tvarima u vodama (NN 78/98 i 137/08),
- Zakona o zaštiti okoliša (NN 110/07), Uredbe o procjeni utjecaja na okoliš (NN 64/08), Pravilnika o katastru emisija u okoliš (NN 36/96)
- Zakona o zaštiti zraka (NN 178/04 i 60/08); Uredbe o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku (NN 133/05); Uredbe kritičnim razinama onečišćujućih tvari u zraku (NN 133/05); Pravilnika o praćenju kakvoće zraka (NN 155/05), Pravilnika o praćenju emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora (NN 01/06); Uredbe o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora (NN 21/07); Uredbe o tehničkim standardima zaštite okoliša od emisija hlapivih organskih spojeva koje nastaju skladištenjem i distribucijom benzina (NN 135/06)
- Zakona o otpadu (NN 178/04, 111/06 i 60/08); Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (NN 50/05); Pravilnika o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 97/05, 115/05 i 81/08); Pravilnik o uvjetima označavanja ambalaže (NN 155/05, 24/06 i 28/06); Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/07 i 111/07) Pravilnika o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06 i 121/08); Pravilnika o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 133/06); Pravilnika o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 74/07 i 133/08).

(2) U slučaju promjene pojedinog navedenog propisa, kod provedbe Plana primjenjivat će se odgovarajući važeći propis.

Članak 94.

(1) Zaštita od požara temelji se na zakonima, propisima i normama koje uređuju tu problematiku, a provodi se u skladu s Procjenama ugroženosti od požara, Planovima zaštite od požara i kategorijama ugroženosti od požara građevina, građevinskih dijelova i otvorenih prostora, odgovarajućim ustrojem motriteljsko-dojavne službe te profesionalnim i dobrovoljnim vatrogastvom.

(2) Tijekom gradnje građevina potrebno je primjenjivati zakone, pravilnike i ostale propise koji osiguravaju:

- racionalnu vatrootpornost građevine,
- brzo napuštanje ugrožene građevine, dijela građevine ili otvorenog prostora,
- sigurnost susjednih građevina u odnosu na zapaljenu, srušenu ili na drugi način ugroženu građevinu,
- pristupačnost građevini ili području za potrebe vatrogasne intervencije ili pomoći.

(3) Tehnološki procesi u kojima se koriste ili proizvode zapaljive tekućine i plinovi ili eksplozivne tvari, mogu se obavljati samo u građevinama ili njenim dijelovima koji su izgrađeni sukladno važećim propisima koji uređuju tu problematiku.

(4) Za potrebe gašenja požara u hidrantskoj mreži treba, ovisno o broju korisnika, osigurati potrebnu količinu vode i odgovarajućeg tlaka.

(5) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini ili otvorenom prostoru, treba planirati odgovarajuće vatrogasne pristupe, prilaze i površine za operativni rad vatrogasnih vozila.

Članak 95.

(1) Mjere zaštite od požara provode se u skladu s odredbama koje propisuju:

- Zakon o zaštiti od požara (NN 58/93 i 33/05),
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95),
- Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN 97/93, 34/95 i 151/03),
- Zakon o eksplozivnim tvarima za gospodarsku uporabu (NN 12/94),
- Zakon o normizaciji (NN 55/96),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03),
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (NN 54/99),
- Pravilnik o izgradnji postrojenja za tekući naftni plin i o uskladištavanju i pretakanju tekućeg naftnog plina (NN 158/03),
- Pravilnik o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara (NN 158/03),

- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (NN 93/98),
- Pravilnik o građevinama za koje nije potrebno ishoditi posebne uvjete građenja glede zaštite od požara (NN 35/94),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99),
- ostali Pravilnici i usvojena pravila tehničke prakse kojima su propisane mjere zaštite od požara.

Članak 96.

(1) Gradnja građevina i uređivanje prostora mora se odvijati u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 151/05).

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 97.

(1) Uređivanje prostora, bilo izgradnjom građevina ili uređenjem zemljišta, te obavljanje drugih radova na površini, odnosno iznad ili ispod površine zemlje, kojim se mijenja stanje u prostoru, mora se obavljati temeljem odredbi važećih prostornih planova šireg područja, ovog Plana, te ostalih odgovarajućih propisa Općine Fažana.

(2) Način i dinamika provedbe ovog Plana zavisit će o obavezama preuzetim temeljem njegovih odredbi, kao i karakteristikama zahvata u prostoru.

Članak 98.

(1) Provedba ovog Plana, unutar ukupnog gospodarenja, zaštite i upravljanja prostorom Općine Fažana, odvijat će se kontinuirano, što obavezuje na stalnu suradnju sve subjekte u prostorno-planerskom postupku, pripremi i uređenju zemljišta za izgradnju, izgradnji infrastrukture i komunalnog opremanja, te drugim mjerama politike uređenja prostora. Ostvarivanje ciljeva razvoja i koncepcije korištenja prostora provodit će se kroz trajno praćenje i istraživanje odnosa i pojava u prostoru, te odgovarajućom organizacijom cjelokupnog sustava prostornog uređenja i zaštite okoliša u Općini Fažana. Za praćenje i nadzor nad provođenjem Plana zadužuju se tijela Općine Fažana.

Članak 99.

(1) Na cjelokupnom području obuhvata Plan će se provoditi izdavanjem odobrenja za građenje prema postupku predviđenom zakonom i ostalim propisima.

(2) Svi elementi na temelju kojih će se izdavati lokacijske (građevne) dozvole, a koji nisu posebno navedeni u ovom Planu, određuju se na temelju odredbi važećeg prostornog plana šireg područja.

Članak 100.

(1) Prioritet u provedbi Plana predstavlja pristupanje ishodu odobrenja za građenje za javne prometne površine, obuhvaćene rješenjem prometnica.

Članak 101.

(1) Svi zahvati na pojedinoj građevnoj čestici mogu se izvoditi fazno, do konačne realizacije predviđene Planom.

(2) Svaka građevna čestica u zoni gospodarske poslovno-proizvodne namjene iz članka 23. ovih odredbi, se može koristiti kao uređena parkirališna, manipulativna, skladišna ili prodajna površina, na kojoj je moguće postavljanje kioska, kontejnera i sličnih objekata.

Članak 102.

(1) Sukladno odredbama Pravilnika o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN 2/91) Općina Fažana se sa planiranih 5110 stanovnika razvrstava u 3. stupanj ugroženosti.

(2) Na području Općine Fažana postoje dva skloništa dopunske zaštite.

(3) U slučaju rata i neposredne ratne opasnosti potrebno je izgraditi zaklonište za cca 100 ljudi.

Članak 103.

(1) Temeljem obveze koja proizlazi iz Pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju (NN 29/83, 36/85 i 42/86) i Zakona o policiji (NN 129/00), Planom zaštite od požara za Općinu Fažana su utvrđeni pravci za evakuaciju stanovništva, a koji su:

- prema Gradu Vodnjanu
- prema naselju Galižana i
- alternativno prema luci Fažana

(2) U građevinama u kojima se okuplja veći broj posjetitelja i korisnika potrebno je precizno označiti pravce evakuacije te planirati odgovarajući broj izlaza za nuždu.

Članak 104.

(1) Područje obuhvata plana pokriveno je sustavom javnog uzbunjivanja građana (sirena za uzbunjivanje).

(2) U građevinama u kojima se okuplja veći broj posjetitelja ili korisnika, a naročito u slobodnostojećim građevinama velikih gabarita poslovne pretežito trgovačke namjene u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje vlasnici, odnosno korisnici građevina su dužni uspostaviti i odgovarajući sustav uzbunjivanja te osigurati prijem i prenošenje priopćenja o vrsti opasnosti i mjerama koje treba

poduzeti (razglas, interne sirene i sl.).

Članak 105.

(1) Protupotresno projektiranje građevina i građenje je potrebno provoditi sukladno postojećim tehničkim propisima.

(2) Područje obuhvata plana se nalazi u zoni maksimalnog intenziteta 7⁰ MSK prema seizmološkoj karti.

10.1. OBVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA UREĐENJA

Članak 106.

(1) Ovim Planom ne propisuje se obveza izrade detaljnih planova uređenja.

Članak 107.

(1) Plan je izrađen u šest tiskanih izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Fažana i potpisom predsjednice Općinskog vijeća Općine Fažana.

Članak 108.

(1) Tiskani izvornici Plana čuvaju se i dostupni su na uvid u sjedištu Općine Fažana na adresi Fažana, 43. Istarske divizije 8.

(2) Po jedan tiskani izvornik dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva RH, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno planiranje Istarske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.

Članak 109.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

Klasa: 350-03/07-01/07

Urbroj: 2168/08-03/00-09-65

Fažana, 3.03.2009.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FAŽANA
Predsjednica:
Sandra Nakić-Pavlić, v.r.

Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj 03. ožujka 2009. godine, donijelo je

ODLUKU O IZBORU za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Fažana na temelju pisanog ugovora

1. Za obavljanje komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na osnovi ugovora o povjeravanju poslova u Općini Fažana, u postupku javnog natječaja objavljenog dana 15. siječnja 2009. godine u javnom glasilu "Glas Istre" kao i na Oglasnoj ploči Općine Fažana, izabire se trgovačko društvo CESTA d.o.o. Pula, Strossmayerova 4.
2. Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti određeni objavljenim natječajem za prikupljanje pisanih ponuda utvrdit će se ugovorom o povjeravanju komunalne djelatnosti iz točke 1. ove Odluke.

Klasa: 363-02/09-01/01

Urbroj: 2168/08-03/00-09-9

Fažana, 03. ožujka 2009.

OPĆINA FAŽANA
Općinsko vijeće
Predsjednica:
Sandra Nakić – Pavlić, v.r.

Na osnovi članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.), na temelju provedenog javnog natječaja prikupljanja ponuda od 15. siječnja 2009. godine, te članka 27. Statuta Općine Fažana ("Službene novine Istarske županije", broj 09/04. – pročišćeni tekst i 13/04.),